



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XXIX – Број 12.

Понедељак, 27. децембар 2021. године

Страна 1.

Н О В И Г Р А Д

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

307/

На основу члана 9. став 3. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године донијела је

ОДЛУКУ

о ослобађању плаћања пореза на непокретности за обављање дефицитарне производно-занатске дјелатности на подручју општине Нови Град за 2022. годину

I

Овом одлуком ослобађају се плаћања пореза на непокретности предузетници који обављају дефицитарне производно-занатске дјелатности на подручју општине Нови Град и исту обављају као претежну дјелатност, а за порески период од 01.01.2022. године до 31.12.2022. године.

II

Под дефицитарним производно-занатским дјелатностима на подручју општине Нови Град сматрају се следеће дјелатности:

Р. бр.	Разред-шифра дјелатности	Назив	Занат
1.	10.11	Прерада и конзервирање меса	месар
2.	10.51	Производња млијека, млијечних производа и сира	мљекар
3.	10.61	Производња млинских производа	млинар
4.	10.72	Производња двопека и кекса, производња трајних пецива и колача	пекар, посластичар
5.	10.73	Производња макарона, резанаца, кускуса и сличних производа од брашна	јуфкар
6.	13.94	Производња ужади,	ужар

		конопаца, плетеница и мрежа	
7.	14.12	Производња радне одјеће	кројач, текстилац
8.	14.14	Производња рубља	
9.	14.19	Производња остале одјеће и прибора за одјећу	израђивач народних ношњи, кројач, шеширчија
10.	14.31	Производња плетених и кукичаних чарапа	израђивач чарапа
11.	15.12	Производња кофера, ручних торби и сличних производа, седларских и сарачких производа	ташнар
12.	15.20	Производња обуће	обућар
13.	23.13	Производња шупљег стакла	стаклар, гравер стакла, стаклодувач
14.	23.41	Производња производа за домаћинство и украсних предмета од керамике	грнчар, керамичар
15.	25.11	Производња металних конструкција и њихових дијелова	бравар варилац
16.	25.12	Производња врата и прозора од метала	
17.	25.50	Ковање, пресовање, штанцовање и ваљање метала; металургија праха	ковач
18.	25.72	Производња брава и окова	бравар
19.	25.73	Производња алата	алатничар металобрусач
20.	25.99	Производња осталих готових производа од метала, д.н.	котлар лимар звонар казанчија
21.	30.12	Изградња чамаца за разоноду и спортских чамаца	израђивач чамаца
22.	30.99	Производња осталих саобраћајних средстава, д.н.	колар
23.	31.02	Производња кухињског намјештаја	столар, тапетар
24.	32.91	Производња метли и четки	метлар, четкар

III

Право на ослобађање плаћања пореза на непокретности стиче се подношењем захтјева за ослобађање плаћања пореза уз подношење пријаве за упис у Фискални регистар непокретности.

IV

Ако непокретност има више намјена, пореска ослобађања могу се користити сразмјерно површини која се користи за сврхе за које се може одобрити ослобађање.

V

Извршење ове одлуке проводи Пореска управа Републике Српске.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-232/21

Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

308/

На основу члана 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о висини вриједности непокретности на подручју општине Нови Град за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2022. години

I

Овом Одлуком утврђује се висина вриједности непокретности на подручју општине Нови Град по грађевинским зонама и катастарским општинама на дан 31.12.2021. године, која ће бити кориштена у сврху обрачуна пореза на непокретности у 2022. години.

II

Непокретности у смислу члана 2. Закона о порезу на непокретности и ове Одлуке представља земљиште са свим оним што је трајно спојено с њим или што је изграђено на површини земљишта, или испод земљишта и подразумијева:

1. земљиште (грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало) и
2. грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и остали објекти).

III

За утврђивање вриједности непокретности из члана 2. ове Одлуке, територија општине Нови Град је подијељена на следећи начин:

- урбани дио општине на шест грађевинских зона, у складу са Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Нови Град“ број 15/13, 12/18 и 3/21),
- дио територије општине ван горе поменутих зона у катастарској општини Нови Град и

IV

Висина вриједности непокретности на подручју општине Нови Град износи:

Ред. број	Врста зоне	Назив зоне/мјеста	Грађевинско земљиште	Повољно/редно земљиште	Шумско земљиште	Индустријско земљиште	Остало земљиште	Стан	Кућа	Пословни простор	Индустријски простор	Остали објекти
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Зона	Градска зона 1	97,38	2,70	2,70	48,82	2,70	999,00	864,00	1.188,00	399,60	999,00
2	Зона	Градска зона 2	81,32	2,70	2,70	40,68	2,70	957,38	828,00	1.138,50	382,95	957,38
3	Зона	Градска зона 3	65,05	2,70	2,70	32,54	2,70	915,75	792,00	1.089,00	366,30	915,75
4	Зона	Градска зона 4	48,79	1,80	2,70	24,41	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
5	Зона	Градска зона 5	32,53	1,80	2,70	16,27	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
6	Зона	Градска зона 6	24,40	1,80	2,70	12,20	1,80	832,50	720,00	990,00	333,00	832,50
7	Ван зоне	Нови Град	16,27	2,70	2,70	8,14	2,70	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
8	К.О.	Агаји Горњи	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
9	К.О.	Доњи Агаји	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
10	К.О.	Амлетови	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
11	К.О.	Благај Јапра	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
12	К.О.	Благај Радика	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
13	К.О.	Благина	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
14	К.О.	Ведраца	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
15	К.О.	Велка	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
16	К.О.	Рушица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
17	К.О.	Витасови	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
18	К.О.	Горње	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
19	К.О.	Градска зона	0,90	0,90	1,80	1,80	0,90	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
20	К.О.	Девачи	0,90	0,90	1,80	1,80	0,90	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
21	К.О.	Доброви	1,35	1,35	1,80	2,70	1,35	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
22	К.О.	Допљани	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
23	К.О.	Думбара	0,72	0,72	1,80	1,44	0,72	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
24	К.О.	Жуљевина	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
25	К.О.	Велка	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
26	К.О.	Јоханица	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63
27	К.О.	Јошави	1,17	1,17	1,80	2,34	1,17	707,63	612,00	841,50	283,05	707,63

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-223/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

309/

На основу члана 80. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 2/15, 06/15, 3/16, 104/18 и 84/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о утврђивању основице за обрачун
ренте за 2022. годину

I

Основица за обрачун ренте, коју плаћају инвеститори изградње грађевинских објеката за 2022. годину, утврђује се у износу од 750,00 КМ.

II

О извршењу ове Одлуке стараће се Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

III

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању основице за обрачун ренте за 2021. годину („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/21).

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-229/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

310/

На основу члана 2. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17 и 9/18), члана 2. и члана 22. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 6. и 9. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13), члана 39. Закона о локалној самоуправи

(„Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), Закона о прекршајима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/14, 36/15 – одлука УС, 110/16, 100/17 и 19/21 – одлука УС) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о паркиралиштима и гаражама

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин организовања послова у обављању комуналних дјелатности и начин њиховог функционисања на подручју општине Нови Град у пословима управљања паркиралиштима и гаражама као и условима кориштења паркиралишта и гаража.

Управљање јавним паркиралиштима и гаражама обухвата одржавање и чишћење, постављање саобраћајне сигнализације на истим као и уклањање, премјештање, блокирање и кажњавање непрописно паркираних возила.

Члан 2.

Утврђује се да су изградња, управљање одржавање и опремање јавних паркиралишта и гаража комуналне дјелатности од посебног јавног интереса за општину Нови Град.

Члан 3.

Паркиралишта и гараже су одређене површине или објекти изграђени за заустављање и паркирање возила.

Заустављање и паркирање се може обављати на улици и изван улице.

Паркиралишта на улици су јавна паркиралишта.

Члан 4.

Заустављање и паркирање на улици, обзиром на положај возила може бити:

- уздужно уз руб коловоза,
- косо,
- окомито у односу на руб коловоза, ако то дозвољава текући саобраћај,
- на тротоару ако је тротоар довољно широк те постављена возила не представљају сметњу и опасност за пјешачки саобраћај.

Обзиром на вријеме паркирања, јавна паркиралишта могу бити:

- с краткотрајним паркирањем, до један сат,
- с дуготрајним паркирањем, преко једног сата.

Члан 5.

Заустављање и паркирање изван улице изводи се на посебно изграђеним паркиралиштима или гаражама за

паркирање, чиме се растеређује улична саобраћајна мрежа.

Заустављање и паркирање изван улице обавља се на паркиралиштима гдје долази до концентрације мирујућег саобраћаја.

Зависно о њиховој намјени, паркиралишта изван улице могу бити:

- за властите потребе,
- за потребе странака и
- за јавну употребу.

II ИЗГРАДЊА, УПРАВЉАЊЕ И КОРИШТЕЊЕ ПАРКИРАЛИШТА И ГАРАЖА

Члан 6.

Паркиралишта и гараже:

- за властите потребе изграђују и управљају етажни власници, привредне организације за потребе својих возила, возила својих радника, службеника и сл,
- за потребе странака и купаца изграђују и управљају хотели, трговачке куће, јавне установе, туристичке агенције и сл,
- за јавну употребу (јавна паркиралишта на улици и изван улице) изграђује општина Нови Град и то у непосредној близини мјеста гдје долази до веће концентрације мирујућег саобраћаја.

Управљање јавним паркиралиштима и гаражама у Новом Граду повјерава се Одјељењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град.

Члан 7.

Гараже служе за смјештај и паркирање моторних возила на дуже вријеме.

Због недостатка простора, могу се градити вишеспратне и подземне гараже.

По величини гараже могу бити:

- мале гараже до 100 m² поставне површине,
- средње гараже до 500 m² поставне површине и
- велике гараже преко 500 m² поставне површине.

Члан 8.

Паркиралишта и гараже морају бити обиљежене одговарајућом вертикалном и хоризонталном сигнализацијом с одговарајућим упутством а у складу са одредбама члана 6. ове одлуке и Законом о основама безбједности саобраћаја на путевима.

Члан 9.

За употребу јавних паркиралишта и гаража наплаћује се комунална такса.

Члан 10.

У складу са овом одлуком и законским прописима који регулишу ову материју, за јавна паркиралишта на којима се врши наплата комуналне таксе, Начелник Општине посебним Правилником о јавним паркиралиштима (у даљем тексту Правилник) поближе прописује услове, начин кориштења, организацију, начин и висину наплате те висину трошкова премјештања, блокирања и деблокирања возила на тим површинама и сл.

Јединица мјере за обрачун комуналне таксе за паркирање моторних и прикључних возила одређује се: сат, дан, мјесец, година, а висина комуналне таксе, сразмјерна времену кориштења паркинга мора бити у складу с важећом општинском Одлуком о комуналним таксама и тарифом комуналних такса.

Члан 11.

Наплаћена комунална такса за паркирана возила, намјенски се користи за материјалне трошкове паркинг службе, одржавање путева, паркиралишта и гаража као и унапређења безбједности саобраћаја на путевима.

Јавна паркиралишта на којима се наплаћује комунална такса морају бити очишћена и опремљена саобраћајном сигнализацијом у складу са Правилником.

Члан 12.

Корисник паркиралишта у смислу ове Одлуке сматра се возач или власник возила који користи паркинг или гаражу.

Корисник из става 1. овог члана обавезан је платити таксу за паркирање и паркинг карту истакнути на видном мјесту, испод предњег вјетробранског стакла.

Изузетно, уколико је плаћање таксе за паркирање извршено путем „смс - наплате“ контрола ће бити вршена путем преносних ручних терминала.

По истеку времена за које је плаћена такса за паркирање, корисник је дужан уклонити возило.

На паркиралиштима за властите потребе којим управљају етажни власници, комунална полиција предузима одређене радње у складу са овом одлуком и Законом којим се уређује њихов рад.

По захтјеву заједнице етажних власника а на основу службене евиденције, Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове ће евидентирати све етажне власнике који користе паркиралиште за властите потребе код предметне стамбене или стамбено пословне зграде. По извршеној евиденцији а на основу рјешења, издаје се одговарајућа легитимација и то сваком заинтересованом етажном власнику, коју су дужни истакнути на предњем вјетробранском стаклу. Паркиралиште за властите потребе мора бити означено одговарајућом саобраћајном сигнализацијом.

Члан 13.

Када радник на наплати и контроли паркирања приликом контроле уочи возило које је на јавним паркиралиштима паркирано у супротности са чланом 9. и чланом 12. став 2.,3., и 4., ове Одлуке, исто ће фотографисати са предње стране тако да је видљиво вјетробранско стакло и регистарска ознака возила, након чега ће Одјељењу за просторно уређење и стамбено – комуналне послове путем апликације (програма) бити прослијеђена наведена фотографија. Након што службеник задужен за послове паркинга обради пристигле податке, исте прослијеђује Одсеку за инспекцијске послове и комуналну полицију, на основу чега ће комунални полицајац, увидом у достављене податке издати прекршајни налог – на име власника возила или на име лица које је управљало возилом.

Радник на наплати и контроли паркирања ће блокирати возило које није регистровано на територији БиХ, односно не може се утврдити власник или лице које је управљало возилом, а паркирано је на јавном паркиралишту:

- ако је возило паркирано супротно одредбама члана 9. и члана 12. став 2.,3., и 4., ове Одлуке;
- ако је возило паркирано супротно одредбама Правилника из члана 10. ове Одлуке

Накнаду за деблокирање сноси власник, односно корисник возила – коју је дужан платити прије преузимања возила.

Висину накнаде за деблокирање возила утврђује се Правилником из члана 10. ове Одлуке.

Члан 14.

Корисник паркиралишта обавезан је да користи паркинг мјесто у складу са постављеном саобраћајном сигнализацијом и упутством.

Члан 15.

Наплата комуналне таксе на јавним паркиралиштима на улици може се обављати на:

- Улици Милоша Обилића,
- Улици Гаврила Принципа,
- Улици Карађорђа Петровића,
- Улици Петра Кочића,
- Улици Надежде Петровић,
- Улици Добриле Грубор,
- Улици Миће Шурлана,
- Улици Петра Пеције,
- Улици Краља Петра I Ослободиоца,
- Улица Пионирска,
- Улици Лазара Дрљаче.

Наплата комуналне таксе на јавним паркиралиштима изван улице може се обављати на:

- паркиралиште „Ограде“ (Улица Николе Пашића),

- паркиралиште „Јаруга центар“ (Улица Видовданска),
- паркиралиште „Занатски центар“ (Улица Његошева),
- паркинг простор између основне школе „Свети Сава“ и аутопраонице „Aqua“ (Улица Добриле Грубор),
- паркинг простор испред и иза зграда на Цапрагу (Кеј Војводе Степе),
- паркинг простор – двориште стамбено – пословне зграде иза НЛБ банке,
- паркинг простор – двориште стамбене зграде у Улици Милоша Обилића број 52-54,
- паркинг простор око зграде Културно-образовног центра,
- паркинг простор – двориште стамбено – пословне зграде у Улици Кеј Војводе Степе број 19а.

Члан 16.

Од плаћања комуналне таксе за паркирање возила ослобођена су:

- а) службена возила институција Босне и Херцеговине, органа, организација и јавних установа Републике Српске и јединица локалне самоуправе, акредитованих међународних организација, дипломатских и конзуларних представништава, организација односно удружења од јавног интереса у Републици Српској и
- б) лица којима је рјешењем надлежног органа признато својство ужег члана породице погинулих, умрлих, несталих и заробљених бораца, РВИ (I-V категорије) и цивилне жртве рата.

Лица из става 1. тачка б) остварују право на ослобађање од плаћања комуналне таксе за паркирање на основу одобрења надлежног општинског органа и међународног знака приступачности за РВИ којег издаје Министарство унутрашњих послова, који мора бити истакнут на видном мјесту у возилу са унутрашње стране предњег вјетробранског стакла.

Члан 17.

У складу са Правилником, јавна паркиралишта на одређеном мјесту и под одређеним условима, могу се одобрити повлаштеним корисницима (етажним власницима).

Члан 18.

На јавним паркиралиштима забрањена је оправка и остављање неисправних и хаварисаних моторних и прикључних возила и камп приколица.

Члан 19.

Забрањено је на јавним паркиралиштима паркирање теретних возила преко 3.5 t највеће дозвољене масе, осим уколико саобраћајним знаком или одобрењем које издаје општински орган управе надлежан за послове саобраћаја није другачије одређено.

Члан 20.

Корисници паркиралишта за вријеме чишћења снијега обавезни су уклонити своја возила са паркиралишта.

Овлаштено предузеће које је задужено за уклањање снијега дужно је да прије почетка уклањања или разгртања снијега, постави знак забране заустављања и паркирања са допунском таблом „УКЛАЊАЊЕ СНИЈЕГА“, а за вријеме уклањања снијега одговарајућу прописну саобраћајну сигнализацију, која се односи на ову врсту радова.

Члан 21.

Премјештање возила која су заустављена или паркирана супротно законским прописима вршиће овлаштена службена лица Министарства унутрашњих послова специјалним возилом, што ће бити уређено Правилником.

III ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 22.

Послове финансирања, обезбјеђивање планске и пројектне документације, техничко-технолошких услова за изградњу, реконструкцију, одржавање, заштиту и кориштење јавних паркиралишта и гаража обезбјеђује се у буџету општине Нови Град.

Члан 23.

Средства за финансирање паркиралишта и гаража обезбјеђују се путем:

1. Наплате комуналне таксе за паркирање возила и
2. Осталих прихода остварених посебним прописима.

IV НАДЗОР

Члан 24.

Управни надзор над примјеном ове Одлуке и прописа донесених на основу исте врши Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град.

Члан 25.

Инспекцијски надзор над спровођењем ове Одлуке и прописа донесених на основу исте врши комунална полиција и Министарство унутрашњих послова (ПУ Приједор, ПС Нови Град).

По указаној потреби или на захтјев органа из члана 21. ове Одлуке, инспекцијски надзор може извршити и друга инспекција.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Новчаном казном од 40,00 КМ казниће се за прекршај корисник паркиралишта или друго лице ако:

- користи паркинг мјесто, а није платио комуналну таксу (члан 9. и члан 12. став 2.),
- кориснику истекне трајање паркинџ карте, а није уклонио возило са паркиралишта (члан 12., став 4.),
- користи паркинг мјесто, намијењено етажним власницима, супротно постављеној сигнализацији (члан 12., став 6.),
- не истакне легитимацију етажног власника, у возилу на видном мјесту (члан 12. став 5. и 6.),
- оправља или оставља неисправна возила на паркиралишту (члан 18. ове одлуке),
- возач теретног возила, који паркира возило супротно члану 19.
- не уклони своје возило са паркиралишта за вријеме чишћења снијега (члан 20.),

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о паркиралиштима и гаражама („Службени гласник општине Нови Град“, број: 8/13, 7/18, 9/15 и 5/21).

Члан 28.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-226/21

Датум: 23.12.2021. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.**311/**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници, одржаној дана 23.12.2021. године, доноси

ОДЛУКУ

о приступању изради Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022. до 2024. године

I

Општина Нови Град приступа изради Плана капиталних инвестиција општине Нови Град (у даљем тексту: ПКИ) за период од 2022. до 2024. године.

II

Нацрт ПКИ утврдиће Координациони тим за израду ПКИ којег ће именовати Начелник општине.

1. Дамир Шевић,
2. Милан Вуковић и
3. Мехмед Алић.

II

III

Тим за израду ПКИ, поред лица из Општинске управе општине Нови Град (4 члана), требало би да буде састављен од следећих лица:

- представника одборника Скупштине општине (3 члана),
- представника Привредног савјета (1 члан),
- представника јавних предузећа и установа (1 члан),
- представника образовања, науке, културе, спорта, здравства и туризма (1 члан),
- представника невладиних организација (1 члан)
- представника мјесних заједница (1 члан).

IV

Ступањем на снагу ове Одлуке, Одлука о приступању изради Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2021. до 2023. године („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 2/21), ставља се ван снаге.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Нови Град.

Број: 02-022-231/21
Датум: 23.12.2021. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

312/

На основу члана 39. закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници, одржаној дана 23.12.2021. године
д о н о с и

ОДЛУКУ

о именовању представника одборника Скупштине општине Нови Град у координациони тим за израду Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022. до 2024. године

I

За представнике одборника Скупштине Нови Град у Координациони тим за израду Плана капиталних инвестиција Општине Нови Град за период од 2022. до 2024. године именују се:

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-233/21

Датум: 23.12.2021. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

313/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 39/16 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 9. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 14/10 и 19/14), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године донијела је

ОДЛУКУ

**о дојели пословне просторије на кориштење
Одбојкашком клубу „Смеч“ Нови Град**

I

Одбојкашком клубу „Смеч“ Нови Град, Улица Стојана Ћелића број 3, додјељује се на кориштење, без накнаде, пословни простор у Новом Граду у улици Карађорђа Петровића број 68, површине 28,39 м², на период од 3 (три) године, уз обавезу плаћања ПДВ-а у складу са Законом о порезу на додату вриједност („Службени лист БиХ“ број 9/05, 35/05, 100/08 и 33/17).

II

Услови и начин коришћења пословног простора из члана 1. ове Одлуке биће регулисани уговором између Општине и спортског удружења.

III

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове Општинске управе општине Нови Град.

IV

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о дојели пословне просторије на кориштење Одбојкашком клубу „Смеч“ Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 8/18).

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-230/21

Датум: 23.12.2021.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица, с.р.

314/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 9. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 14/10 и 19/14), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, донијела је

ОДЛУКУ

о додјели објекта на кориштење Меџлису исламске заједнице Босански Нови

I

Општина Нови Град додјељује на кориштење, без накнаде, објекат, како слиједи:

- Меџлису исламске заједнице Босански Нови, ЈИБ: 4402730770001, у улици Карађорђа Петровића број 67, површине 249,00 m², који се налази на земљишту ближе описаном као к.ч. број 1402 (нови премјер) ЛН број 3405 к.о. Нови Град 1.

Предметни објекат даје се на кориштење у периоду од 5 (пет) година, уз обавезу плаћања ПДВ-а у складу са Законом о порезу на додату вриједност („Службени лист БиХ“, број 9/05, 35/05, 100/08 и 33/17).

II

Услови и начин кориштења објекта из члана I ове Одлуке биће регулисани уговором између Општине Нови Град и горе наведеног.

III

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове Општинске управе општине Нови Град.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-237/21

Датум: 23.12.2021.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица, с.р.

315/

На основу члана 17. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16 и 107/19), на основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута Општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године донијела је

ОДЛУКУ

о уступању на кориштење Клубу фудбалска спортска школа „Буба Мара“ Нови Град, дијела објекта Спортско – рекреативног центра „Млакве“, у катастарској општини Нови Град -1

I

Општина Нови Град уступа на кориштење Клубу фудбалска спортска школа „Буба Мара“ Нови Град, дио објекта Спортско-рекреативног центра „Млакве“, ближе описаног као дио к.ч. број 3692/1 (нови премјер) из ЛН број 2098 к.о. Нови Град 1, у нарави ради се о улазу у објекат са западне стране, просторијама у приземљу, укупне површине од 348,70 m².

II

Општина Нови Град, као власник објекта, задржава право да, у случају указане потребе, привремено или трајно користи или уступи на кориштење или закуп другим субјектима дијелове објекта који могу представљати засебну техничку и функционалну целину, уз обавезу обавјештавања корисника о времену и начину кориштења истог.

III

Дио објекта из тачке I даје се на кориштење на период од 5 (пет) година, уз могућност продужења, без накнаде.

IV

Ступањем на снагу ове Одлуке Корисник постаје обвезник плаћања свих комуналија везаних за предметни објекат (вода, струја, итд..).

V

Услови и начин кориштења дијела објекта који је предмет давања на кориштење биће регулисани уговором између Општине Нови Град и Клуба фудбалска спортска школа „Буба Мара“ Нови Град.

VI

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-225/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

316/

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12, 44/16), члана 52. став 2. тачка 33. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници, одржаној 23.12.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о разрјешењу вршиоца дужности чланова
Управног одбора Јавне здравствене установе
Дом здравља Нови Град**

1. Разрјешавају се вршиоци дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град, због истека периода на који су именовани, и то:

1. Душан Дејановић,
2. Мика Кнежевић,
3. Душко Граонић,
4. Стеван Карлица и
5. Зоранка Калинић.

2. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-245/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

317/

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. став 2. тачка 33. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), те члана 11. став 3. Одлуке о поступку именовања органа управљања у установама и предузећима чији је оснивач општина Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 6/21), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници, одржаној 23.12.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању вршиоца дужности чланова
Управног одбора Јавне здравствене установе
Дом здравља Нови Град**

1. За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град, именују се:

1. Душко Граонић,
2. Мика Кнежевић,
3. Срећко Јованковић,
4. Мирсад Кушумовић и
5. Бојана Вејновић.

2. Именовање вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град врши се на период до 60 дана.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-246/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

318/

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12, 44/16), члана 52. став 2. тачка 33. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници, одржаној 23.12.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о разрјешењу вршиоца дужности чланова
Управног одбора Јавне установе Туристичка
организација општине Нови Град**

1. Разрјешавају се вршиоци дужности чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град, због истека периода на који су именовани, и то:

1. Миранда Балтић,
2. Емир Славић и
3. Маја Милановић.

2. Ово Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-247/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

319/

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. став 2. тачка 33. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), те члана 11. став 3. Одлуке о поступку именовања органа управљања у установама и предузећима чији је оснивач општина Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 6/21), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници, одржаној 23.12.2021. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град

1. За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град, именују се:

1. Младен Цвјетојевић,
2. Мирко Гојић и
3. Емир Славић.

2. Именовање вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град Нови Град врши се на период до 60 дана.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-248/21

Датум: 23.12.2021.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

320/

На основу члана 52.и 83.став 2. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 117. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, донијела је

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2022. ГОДИНУ

I - УВОДНИ ДИО

Овим Програмом рада утврђују се питања тематског и нормативног садржаја о којима ће Скупштина општине Нови Град, расправљати и одлучивати у оквиру њених

права и дужности, носиоци задатака на припремању материјала (обрађивачи), рокови за њихово разматрање као и предлагачи материјала .

У припремама за израду Програма рада Скупштине, затражени су приједлози и мишљења од одборника, начелника Општине, одјељења и одсјека Општинске управе, политичких странака које су заступљене у Скупштини, мјесних заједница и удружења грађана , о питањима која треба унијети у Програм рада Скупштине.

На основу примљених приједлога, мишљења и сугестија, Колегијум Скупштине припрема и утврђује приједлог Програма рада Скупштине који упућује Скупштини на разматрање и усвајање.

Поред питања наведених у овом Програму, која чине основу за рад Скупштине општине, Скупштина општине ће разматрати и друга питања која буду произилазила из закона и других прописа, као и питања која се у свакодневној активности општинских органа појаве као актуелна, а из надлежности су Скупштине општине.

Начелник општине и други предлагачи материјала, као обрађивачи материјала одређени овим програмом, дужни су да се придржавају утврђених рокова и одговорни су за благовремену,квалитетну и стручну припрему материјала, као и за законитост поднесених приједлога аката.

Термини одржавања сједница Скупштине општине утврђиваће се у складу са одредбама Пословника о раду Скупштине општине Нови Град.

II – ТЕМАТСКИ И НОРМАТИВНИ ДИО

Скупштина општине ће на својим сједницама у току 2022. године, разматрати следеће материјале:

Јануар

1. Приједлог Програма уређења грађевинског земљишта за 2022. годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

2. Нацрт Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период 2022. до 2024.године

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

3. Годишњи план рада Општинске управе Општине Нови Град за 2022.годину

Обрађивачи: Шеф кабинета Начелника општине, Одсјек за управљање развојем

Предлагач: Начелник општине

4. Извјештај о стању у области заштите и спасавања на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одсјек за цивилну заштиту

Предлагач: Начелник Општине

5. Извјештај о раду Форума за безбједност општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Форум за безбједност и Одјељење, за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

6. Информација о реализацији Програма рада Скупштине општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Секретар СО-е

Предлагач: Предсједник СО-е

7. Информација о раду мјесних заједница на подручју општине Нови Град за период 01.01.-31.12. 2021. године

Обрађивач: Одјељење за Општу управу

Предлагач: Начелник Општине

8. Информација о стању здравствене заштите на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине.

9. Информација о стању јавног реда и мира, безбједности грађана и имовине на подручју општине Нови Град за 2021.године

Обрађивач и предлагач: Полицијска станица Нови Град

Фебруар

1. Програми рада и финансијски планови јавних установа и предузећа за 2022.годину:

- а) ЈП „Радио Нови Град“, Нови Град
- б) ЈУ ГСЦ “Спортска дворана” Нови Град
- в) ЈЗУ „Дом здравља Нови Град“
- г) ЈУ „Културно-образовни центар“ Нови Град
- д) ЈУ Дјечији вртић “Пчелица Маја” Нови Град
- ђ) ЈУ Центар за социјални рад, Нови Град
- е) ЈУ Туристичка организација Општине Нови Град
- ж) ЈУ „Народна библиотека Нови Град“
- з) ЈУ Дом за старија лица Нови Град
- и) ЈУ Парк природе „Уна“ Нови Град

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са наведеним субјектима

Предлагач: Начелник Општине

2. Приједлог Плана систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2022.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

3. Приједлог Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период 2022. до 2024.године

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

4. Извјештај о раду замјеника правобраниоца-сједиште Приједор у 2021.години у односу на општину Нови Град

Обрађивач: Замјеник правобраниоца – сједиште Приједор

Предлагач: Начелник Општине

5. Информација о раду спортских клубова и организација на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

6. Информација о стању културе на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

Март

1. Извјештај Начелника Општине о раду у органима КП „Комус“ а.д. Нови Град у 2021.години

Обрађивач и предлагач: Начелник Општине

2. Извјештај о раду Начелника Општине у органима КП „Водовод и канализација“ а.д. Нови Град у 2021.години

Обрађивач и предлагач: Начелник Општине

3. Приједлог Плана систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2022.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

4. Информација о стању локалних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2021.години

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

5. Информација о стању социјалне заштите на подручју општине Нови Град за 2021.години

Обрађивачи: Одјељење за друштвене дјелатности и Центар за социјални рад Нови Град

Предлагач: Начелник Општине

Април

1. Извјештаји о пословању и обрачуна предузећа и установа на подручју општине Нови Град за 2021.годину и то:

- а) ЈП „Радио Нови Град“, Нови Град,
- б) ЈП ГСЦ “Спортска дворана” Нови Град
- в) ЈЗУ Дом здравља Нови Град ,
- г) ЈУ „Културно-образовни центар“ Нови Град ,
- д) ЈУ Дјечији вртић “Пчелица Маја”, Нови Град,
- ђ) ЈУ Центра за социјални рад Нови Град,
- е) ЈУ Туристичка организација Општине Нови Град
- ж) ЈУ „Народна библиотека Нови Град“
- з) ЈУ Дом за старија лица Нови Град
- и) ЈУ Парк природе „Уна“ Нови Град

Обрађивачи: Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са наведеним субјектима

Предлагач: Начелник Општине

2. Извјештај о утрошку средстава добијених од посебних водних накнада на подручју општине Нови Град за 2021.годину;

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

3. Извјештај о утрошку средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина на подручју општине Нови Град за 2021.годину;

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

4. Извјештај о утрошку средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

5. Извјештај о утрошку средстава добијених од накнаде за коришћење шума у приватној својини за 2021.години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

6. Извјештај о утрошку средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

7. Информација о стању јавне расвјете на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

8. Информација о стању безбједности саобраћаја на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

9. Информација о стању електричне мреже општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

10. Информација о заштити животне средине на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

11. Информација о раду удружења грађана и невладиних организација на подручју општине Нови Град које се суфинансирају из буџета Општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

Мај

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

2. Извјештај о раду Начелника општине и Општинске управе општине Нови Град у 2021. години

Обрађивачи: Шеф кабинета Начелника општине Одсјек за управљање развојем

Предлагач: Начелник општине

3. Приједлог ревидиране стратегије развоја општине Нови Град за период ревизије 2022-2026.година

Обрађивач: Одсјек за управљање развојем

Предлагач: Начелник Општине

4. План имплементације Стратегије развоја за 2022.годину

Обрађивач: Одсјек за управљање развојем

Предлагач: Начелник Општине

5. Информација о реализацији Програма инвестиционих улагања општине Нови Град за 2021.години

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

6. Информација о судским споровима и процјени исхода судских спорова за 2021.годину

Обрађивач: Стручни савјетник за заступање Општине пред судовима

Предлагач: Начелник Општине

Јун

1. Извјештај о реализацији Стратегије интегрисаног развоја за 2021.годину

Обрађивач: Одсјек за управљање развојем

Предлагач: Начелник Општине

2. Информација о евиденцији имовине општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

3. Информација о броју, стању и одржавању сеоских водовода и сеоских

гробаља на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

Јул

1. Извјештај о ефектима програма подршке пољопривредницима на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

2. Информација о стању јавног реда и мира, безбједности грађана и

имовине на подручју општине Нови Град за период 01.01.-30.06.2022. године

Обрађивач: Полицијска станица Нови Град

Предлагач: Начелник Општине

3. Информација о стању у привреди општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

4. Информација о стању пољопривреде на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

5. Информација о стању популационе политике и миграционих кретања на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

Септембар

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01.- 30.06.2022.године

Обрађивач: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

2. Информација о стању у средњем образовању и васпитању на подручју општине Нови Град

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са школама

Предлагач: Начелник Општине

3. Информација о стању у основном образовању и васпитању на подручју општине Нови Град

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности у сарадњи са школама

Предлагач: Начелник Општине

4. Информација о стању туризма на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду у пољопривреду и Туристичка организација Општине Нови Град

Предлагач: Начелник Општине

Октобар

1. Информација о остваривању права породица погинулих, заробљених и несталих бораца ВРС, РВИ, бораца ВРС и бораца НОБ 1941-1945.године

Обрађивач: Одјељење за општу управу, Одсјек за борачко-инвалидску заштиту

Предлагач: Начелник Општине

2. Информација о стању бесправне градње на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одсјек за инспекцијске послове урбанистичко- грађевински инспектор

Предлагач: Начелник Општине

3. Информација о стању заштите од пожара са примјеном појединих мјера заштите за 2021.годину

Обрађивач: Територијална ватрогасна јединица

Новембар

1. Нацрт Буџета општине Нови Град за 2023.годину

Обрађивач: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

2. Информација о стању у области комуналне проблематике на подручју општине Нови Град за 2021.године

Обрађивачи: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове , КП "Комус" а.д.Нови Град и Одсјек за инспекцијске послове и комунална полиција

Предлагач: Начелник Општине

3. Информација о провођењу Омладинске политике на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

Децембар

1. Приједлог Одлуке о усвајању Буџета општине Нови Град за 2023.годину

Обрађивач: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

2. Приједлог Одлуке о извршењу Буџета општине Нови Град за 2023.годину.

Обрађивач: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

3. Приједлог Одлуке о висини стопе пореза на непокретности на подручју општине Нови Град за 2023 .годину

Обрађивач: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

4. Приједлог Одлуке о ослобађању плаћања пореза на непокретности за обављање дефицитарне производно-занатске дјелатности на подручју општине Нови Град за 2023.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

5. Приједлог Одлуке о висини вриједности непокретности на подручју општине Нови Град за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2023.години

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

6. Приједлог Одлуке о утврђивању основице за обрачун ренте за 2023.годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

7. Приједлог Програма рада Скупштине општине Нови Град за 2023.годину

Обрађивач: Секретар СО-е

Предлагач: Предсједник СО-е

8. Приједлог Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2023. годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

9. Приједлог Програма рада спортских клубова и организација на подручју општине Нови Град за 2023. години

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

10. Приједлог програма утrophка средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина у 2023. години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

11. Приједлог Програма утrophка средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената у 2023. години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

12. Приједлог Програма утrophка средстава добијених од накнаде за коришћење шума и приватној својини у 2023.години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник Општине

13. Приједлог Програма утrophка средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште у2023 години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

14. Приједлог Програма утrophка средстава добијених од посебних водних накнада у 2023. години

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

15. Приједлог Програма мјера заспречавање,сузбијање,елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Нови Град за 2023.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

16. Приједлог Програма мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2023.годину

Обрађивач: Одјељење за привреду и пољопривреду

Предлагач: Начелник општине

17. Приједлог Плана уписа ученика у први разред средњих школа за школску 2023./2024.годину на подручју општине Нови Град

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

18. Приједлог Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2022. годину

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

19. Информација о реализацији Програма развоја спорта на подручју општине Нови Град за 2021.годину

Обрађивач: Одјељење за друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

Доношење одлука и других аката из надлежности Скупштине општине према указаној потреби

Предлагачи: Начелник Општине и предсједник Скупштине општине

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм рада Скупштине општине биће објављен у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-224/21

Датум: 23.12.2021.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица, с.р.

321/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 21. став 2. и 3. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 17. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12. 2021. године, донијела је

ПРОГРАМ

обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2022. годину

I - УВОД

Програм обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње се доноси у складу са чланом 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), који прописује да се средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују из буџета јединице локалне самоуправе, а на основу програма који доноси скупштина јединице локалне самоуправе.

Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), Одлуком о комуналном реду („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 10/13, 15/13 и 17/13) и Законом о водама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) су дефинисане дјелатности и водна добра од посебног јавног интереса те утврђена организација обављања комуналних дјелатности и начин њиховог финансирања.

Комуналне дјелатности од посебног јавног интереса сматрају се:

- дјелатности индивидуалне комуналне потрошње и
- дјелатности заједничке комуналне потрошње.

Обзиром да су дјелатности заједничке комуналне потрошње комуналне услуге и производи који се могу дефинисати и измјерити, али које није могуће посебно наплатити од сваког корисника комуналне услуге према количини стварно извршене комуналне услуге и

коришћењу, овим Програмом ће се утврдити обим и квалитет одржавања и обнављања појединих комуналних објеката и уређаја и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње, висину потребних средстава за реализацију програма и распоред средстава по намјенама за сваку дјелатност посебно.

II - ФИНАНСИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА

Сви послови по овом Програму биће повјерени извршиоцима у складу са Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17) и Законом о јавним набавкама у БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14).

Буџетом општине Нови Град за 2022. годину су планирана средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње у износу од **602.500,00 КМ**, и та средства ће бити распоређена на следеће дјелатности:

1. одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
2. чишћење јавних површина и одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. одржавање градског гробља,
4. чишћење јавних саобраћајних површина,
5. јавна расвјета,
6. дјелатност зоохигијене са превентивном дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом и
7. уређење града за празничне дане.

Распоред буџетских средстава је приказан у Табели 1.

Табела 1: Средства планирана за обављање комуналних дјелатности у 2022. години

Број конта	Буџетска позиција	Буџет за 2022. годину
412500	Расходи за текуће одржавање јавне расвјете	30.000,00
412500	Расходи за текуће одржавање друмског саобраћаја – сливници и решетке	5.000,00
412800	Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	205.000,00
412800	Расходи за услуге чишћења јавних површина-јавна хигијена	217.500,00
412800	Расходи за остале услуге одржавања - водни објекти	52.000,00
511100	Издаци за изградњу и прибављање вањског освјетљења	80.000,00
412200	Расходи за услуге дератизације	7.500,00
412200	Расходи за збрињавање животиња	4.000,00
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара*	1.500,00
УКУПНО		602.500,00

*Напомена: Са ове позиције се планира 1.500,00 КМ за трошкове набавке декоративног материјала и расвјетних украса за уређење града за празничне дане

Уколико средства планирана у Буџету за 2022. годину не буду довољна за реализацију овог Програма, потребно је обезбиједити средства из других извора финансирања или извршити реалокацију средстава са других ставки у Буџету.

Планиране количине и средства су полазна основа, те ће се коначне количине знати праћењем стања на терену, уз могућност реалокације средстава унутар исте буџетске позиције, а стварна вриједност утврдити приликом провођења поступка јавне набавке за 2022. годину.

	станица на канализационим колекторима				
2	Одржавање чишћење талоба уличних сливника	ком	111	45,045	5.000,00
3	Трошкови ел. енергије за црпне станице	пауш			5.000,00
УКУПНО (КМ)					57.000,00

III - ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина обухвата уклањање кишнице, снијега и леда са јавних површина као и трошкове одржавања и експлоатације водних објеката и система заједно са припадајућом опремом и то: црпних станица на канализационим колекторима у Новом Граду, обалоутврдног зида на Унском кеју, сливника са решеткама за одводњу површинских вода са јавних површина те уређаја за пропуштање воде у једном смјеру (жабљи поклопци).

Распоред активности и потребних средстава за одржавање и опремање водних објеката и система са припадајућом опремом су приказани у Табели 2.

Табела 2: Одржавање и опремање водних објеката и система са припадајућом опремом

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј. мј. (КМ)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1	Одржавање црпних	ком	2,00	23.500,00	47.000,00

IV - ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА

Чишћење јавних површина обухвата прикупљање, одвоз, депоновање и уништавање отпада и падавина.

Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина обухвата: одржавање дрвећа, дрвореда и другог шумског растиња (поткресивање, залијевање, замјена стабала, сађење нових стабала, заштита од болести, штеточина и слично), сијање траве, одржавање и опремање површина и одржавање у функционалном стању (парковске клупе, реквизити дјечије забаве и други реквизити, инсталације и уређаји и друго) у парковима, дрворедима, скверовима, травњацима, зеленило уз саобраћајнице, зелене површине уз стамбене зграде, површине за рекреацију, отворене плаже, обале ријека Уне и Сане и слично.

Распоред активности и потребних средстава за одржавање, уређивање и опремање зелених и рекреационих површина је приказан у Табели 3.

Табела 3: Одржавање, уређивање и опремање зелених и рекреационих површина

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Јед. цијена (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1.1.	Чишћење паркова, зелених површина уз саобраћајнице, обале ријека Уне и Сане, излетиште Лонца (Кула), круг „Касарне“, Аутобууска станица "Козарапревоз" и спомен обиљежја и превоз отпада на депонију „Шућа“ по потреби	м²	1.900.000,00	0,020	38.000,00	6.460,00	44.460,00
1.2.	Кошење траве у парковима од 5. до 10. мјесеца, зеленим површинама уз саобраћајнице, обале ријека Уне и Сане, излетиште „Лонца“ (Кула), круг „Касарне“, спомен обиљежја* и превоз отпада на депонију „Шућа“.	м²	366.000,00	0,060	21.960,00	3733,20	25.693,20

1.3.	Орезивање дрвећа и превоз грана на депонију: • пречник стабла 0-25 cm • пречник стабла 25 – 50 cm • пречник стабла преко 50	ком ком ком	10,00 21,00 20,00	50,00 85,00 110,00	500,00 1.785,00 2.200,00	85,00 303,45 374,00	585,00 2.088,45 2.574,00
1.4.	Сјеча стабла и превоз на депонију: • пречник стабла 20 cm • пречник стабла 20 - 50 cm • пречник стабла преко 50	ком ком ком	5,00 5,00 5,00	50,00 100,00 150,00	250,00 500,00 750,00	42,50 85,00 127,50	292,50 585,00 877,50
1.5.	Набавка и садња нових садница дрвећа, минималне висине 2м, са постављање заштитне оградe	ком	15,00	80,00	1.200,00	204,00	1.404,00
1.6.	Одржавање (окопавање, орезивање, ђубрење и залијевање) цвијетњака и жардињера	m ²	600,00	10,00	6.000,00	1.020,00	7.020,00
1.7.	Набавка и садња сезонског прољетног цвијећа: • прољетнице • озимно цвијеће • травне смјесе	ком Ком кг	2.000,00 1.000,00 40,00	1,10 1,10 15,00	2.200,00 1.100,00 600,00	374,00 187,00 102,00	2.574,00 1.287,00 702,00
1.8.	Одржавање мобилијара: • поправак, чишћење и бојење садолином парковских клупа • набавка и постављање нових парковских клупа • набавка нових корпи за отпатке • одржавање дрвене надстрешнице 3m x 5m • радови према рачуну на одржавању дјечијих игралишта (бојење, подмазивање и учвршћивање дјечијих справа, измјена пијеска у пјешчанику, замјена дотрајалих дрвених и металних елемената...)	ком ком ком ком мјесец	30,00 10,00 10,00 1,00 12,00	50,00 200,00 100,00 357,37 230,00	1.500,00 2.000,00 1.000,00 357,37 2.760,00	255,00 340,00 170,00 60,75 469,20	1755,00 2.340,00 1.170,00 418,12 3.229,20
УКУПНО (КМ)					84.662,43	14.392,61	99.055,04

V - ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ГРОБЉА

Одржавање градског гробља подразумијева радове чишћења и кошења.

Распоред активности и потребних средстава за чишћење јавних саобраћајних површина је приказан у Табели 4.

Табела 4: Одржавање градског гробља

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Јед. цијена (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1	Одржавање градског гробља	мјесец	12,00	712,25	8.547,00	1.452,99	9.999,99
УКУПНО (КМ)					8.547,00	1.452,99	9.999,99

VI - ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА

Чишћење јавних саобраћајних површина у Новом Граду обухвата чишћење коловоза улица, тротоара и пјешачких стаза (осим коловоза магистралних путева), те прикупљање и превоз отпада на градску депонију Шућа.

Распоред активности и потребних средстава за чишћење јавних саобраћајних површина је приказан у Табели 5.

Табела 5: Чишћење јавних саобраћајних површина

Ред. бр.	Опис активности	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј.мј. (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1	Чишћење коловоза улица*, тротоара и пјешачких стаза (осим коловоза магистралних путева) и превоз отпада на депонију „Шућа“ (чисти се просјечно 1 пут мјесечно)	м²	4.240.000,00	0,02	84.800,00	14.416,00	99.216,00
2	Прање градских улица првог разреда* под редним бројем (2,3,4,10,11,12,13,14,15,16,18,19,24,27 и 29) 6 пута годишње и прање, чишћење градске фонтане у улици Карађорђа Петровића	м²	239.616,00	0,024	5.750,78	977,63	6.728,41
УКУПНО (КМ)					90.550,78	15.393,63	105.944,41

*Напомена:

Улице су наведене у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/16).

VII - ЈАВНА РАСВЈЕТА

Јавна расвјета обухвата изградњу, одржавање и трошкове електричне енергије за јавну расвјету.

Распоред активности и потребних средстава за јавну расвјету је приказан у Табели 6.

Табела 6: Јавна расвјета

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Изградња јавне расвјете	80.000,00
2	Трошкови електричне енергије за јавну расвјету	205.000,00
3	Одржавање јавне расвјете	30.000,00
УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)		315.000,00

VIII - ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ СА ПРЕВЕНТИВНОМ ДЕЗИНФЕКЦИЈОМ, ДЕЗИНСЕКЦИЈОМ И ДЕРАТИЗАЦИЈОМ

Дјелатност зоохигијене обухвата хватање и збрињавање напуштених и угрожених домаћих животиња (кућних љубимаца), превоз и смјештај у посебно изграђене објекте за те намјене (азил), исхрана и ветеринарска заштита, еутаназију старих животиња и сигурно уклањање животињских лешева са јавних површина и санацију терена, као и управљање објектима за смјештај животиња.

Превентивна дератизација је тренутно уклањање штетних глодара са јавних површина и објеката и њихово прописно одлагање ради спрјечавања ширења заразних болести из истих.

Распоред активности и потребних средстава за дјелатност зоохигијене са превентивном дезинфекцијом, дезинсекцијом и дератизацијом је приказан у Табели 7.

Табела 7: Зоохигијена

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Збрињавање животиња	4.000,00
2	Услуге дератизације	7.500,00
УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)		11.500,00

IX - УРЕЂЕЊЕ ГРАДА ЗА ПРАЗНИЧНЕ ДАНЕ

Уређење града за празничне дане обухвата набавку декоративног материјала, новогодишње јелке и расвјетних украса.

Распоред активности и потребних средстава за уређење града за празничне дане је приказан у Табели 8.

Табела 8: Уређење града за празничне дане

Ред. бр.	Опис активности	Укупно (КМ/год)
1	Набавка декоративног материјала и расвјетних украса	1.500,00
2	Постављање и уклањање декоративног материјала и расвјетних украса	2.500,00
УКУПНО са ПДВ-ом (КМ)		4.000,00

XI - ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Збирна рекапитулација комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње је приказана у Табели 9.

Табела 9: Рекапитулација

Ред. бр.	Дјелатност	Укупно (КМ)
1	ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ВОДНИХ ОБЈЕКТА И СИСТЕМА ЗАЈЕДНО СА ПРИПАДАЈУЋОМ ОПРЕМОМ	57.000,00
2	ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА	99.055,04
3	ОДРЖАВАЊЕ ГРАДСКОГ ГРОБЉА	9.999,99

4	ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ – САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА	105.944,41
5	ЈАВНА РАСВЈЕТА	315.000,00
6	ДЈЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ СА ПРЕВЕНТИВНОМ ДЕЗИНФЕКЦИЈОМ, ДЕЗИНСЕКЦИЈОМ И ДЕРАТИЗАЦИЈОМ	11.500,00
7	УРЕЂЕЊЕ ГРАДА ЗА ПРАЗНИЧНЕ ДАНЕ	4.000,00
УКУПНО СА ПДВ- ом (КМ)		602.499,44

Број: 02-022-234/21

Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.**322/**

Према одредбама члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске“, број 59/13, 16/18 и 70/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, усвојила је

ПРОГРАМ

утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина у 2022. години

I

Средства добијена од накнаде за експлоатацију минералних сировина планирана су у буџету општине у 2022. години у износу од 75.000,00 КМ, и користиће се на следећи начин:

Ред.бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Дио износа за чишћење коловоза улица, тротоара и пјешачких стаза (осим коловоза магистралних путева) и превоз отпада на депонију “Шућа” (тачка 1. табела 5. Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општинске Нови Град за 2022. годину.)	75.000,00

Законом о концесијама (Службени гласник Републике Српске број 59/13, 16/18 и 70/20) је предвиђено да се средства прикупљена по овом основу могу користити за изградњу и санацију примарних инфраструктурних објеката који су у функцији привредног развоја и запошљавања и за друге потребе локалног развоја те остале трошкове неопходне за функционисање јединице локалне самоуправе.

II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења у односу на план, у случају да остварена средства од експлоатације минералних сировина у 2021. години буду већа од планираних, утрошиће се за исту намјену.

У складу са чланом 62. Закона о концесијама (Службени гласник Републике Српске број 59/13, 16/18 и 70/20) контролу обрачуна и уплате накнаде врши Пореска управа Републике Српске.

III

Начелник општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2023. године.

IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-240/21

Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.**323/**

Према одредбама члана 89. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“, број 75/08, 60/13 и 70/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник Републике Српске“, број 2/17), члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, усвојила је

ПРОГРАМ

утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената у 2022. години

I

Средства добијена од накнаде за експлоатацију шумских сортимената за развој неразвијених дијелова општине планирана су у буџету општине Нови Град у 2022. години у износу од 285.000,00 КМ, и иста се расподјељују на следећи начин:

Р.број	Назив програма	Износ у КМ
1.	Одржавање и заштита путева у зимским условима (тачке 2. и 3. Табела 4. Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2022. годину.)	28.654,40
2.	Одржавање и заштита путева у лјетним условима (тачка 1. Табела 5. Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2022. годину.)	114.098,40
3.	Одржавање и заштита путева у лјетним условима (тачка 2. 1. табела 5. Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2022. годину.)	32.760,00
4.	Буџетска позиција 415200-грантови у земљи, грант за финансирање ЈУ „Парк природе“	35.000,00
5.	Одржавање вегетације, банкина, система одводњавања и путних ојеката на локалним путевима 1. разреда (тачка 3. Табела 5. Плана одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2022. годину.)	45.839,66
6.	Буџетска позиција 5111 прибављање саобраћајних објеката. грантови у земљи, дио износа.	28.647,54

II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења у односу на план, према приоритетима датим редним бројевима, тако да се одржи омјер утрошка ових средстава прописан чланом 89. став 8. Закона о шумама (Службени гласник Републике Српске број 75/08, 60/13 и 70/20).

У случају да остварена средства од продатих дрвних сортимената у 2022. години буду већа у односу на извршење предвиђено овим Програмом, биће утрошена за одржавање и заштиту путева у лјетним условима у складу са Планом одржавања, заштите, реконструкције и изградње локалних и некатегорисаних путева на подручју општине Нови Град у 2022. години. Према члану 93. Закона о шумама, контролу обрачуна средстава врши орган управе надлежан за пореске послове.

III

Начелник општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2023. године.

IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Нови Град.

Број: 02-022-241/21

Датум: 23.12.2021. године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица, с.р.

324/

Према одредбама члана 90. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“, 75/08, 60/13 и 70/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број, 4/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, усвојила је

ПРОГРАМ

утрошка средстава добијених од накнаде за коришћење шума у приватној својини у 2022. години

I

Средства од накнаде за коришћење шума у приватној својини планирана су у буџету општине Нови

Град за 2022.годину у износу од 28. 000,00 КМ, и иста ће се утрошити на следећи начин:

Број: 02-022-242/21

Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

Ред.бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Дио износа за одржавање,уређивање и опремање зелених и рекреационих површина (тачка 1.4. табела 3. Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општинке Нови Град за 2022. годину.)	1.612,76
2.	Набавка и садња нових садница дрвећа,минималне висине 2м,са постављањем заштитне ограде(тачка 1.5. табела 3. Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општинке Нови Град за 2022. годину.)	1.404,00
3.	Ископ канала и постављање цијеви у индустријској зони Пољавнице ,буџетска позиција 4125,текуће одржавање друмског саобраћаја.	24.983,24

II

Програм утрошка средстава добивених од накнада за коришћење шума у приватној својини се реализује у сарадњи са ШГ „Приједор“, Приједор, ШУ „Нови Град“, Нови Град, у складу са важећим законским процедурама.

Према члану 93. Закона о шумама, контролу обрачуна средстава врши Пореска управа Републике Српске.

III

Начелник општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2023. године.

IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

325/

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, усвојила је

ПРОГРАМ

утрошка средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште у 2022. години

I

Планирана средства по основу накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе на подручју општине Нови Град у 2022. години су планирана у износу од 20.000,00 КМ и усмјериће се на следећи начин:

Ред. бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Спровођење противерозивних мјера и мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета и поправка и побољшање плодности земљишта	20.000,00

Начин реализације средстава за намјену предвиђену чланом 35. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 93/06, 86/07, 14/10, 5/12 и 58/19), реализоваће се директним увидом, односно изласком на терен на основу пријава и/или по службеној дужности и утврђеном чињеничном стању.

II

Средства остварена по основу горе наведене накнаде ће се исплаћивати за намјене предвиђене овим програмом, а у складу са процентом извршења средстава у буџет Општине. У случају да остварење прихода од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе буде веће од планираног, остварена средства утрошиће се на реализацију тачке под редним бројем 1. овог Програма.

III

Начелник Општине ће поднијети Извјештај о утрошеним средствима Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2023. године.

IV

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-227/21

Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

326/

Према одредбама члана 188, 189, 194 и 195. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, усвојила је

ПРОГРАМ

утрошка средстава добијених од посебних водних накнада у 2022. години

I

Средства по основу посебних водних накнада планирана су у буџету општине Нови Град у 2022. години, у износу од 93.950,00 КМ, и иста ће се утрошити на следећи начин:

Ред. бр.	Назив програма	Износ у КМ
1.	Одржавање црпних станица „Нови Град“ и трошкови ел.енергије за црпне станице(тачка 1. и 3. Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2022 годину,табела 2)	52.000,00
2.	Одржавање, чишћење талога уличних сливника(тачка 2. Програма обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2022	5.000,00

	годину,табела 2)	
3.	Дио издатака за изградњу и прибављање плиновода,водовода и канализација ,буџетска позиција 5111.	36.950,00

1).Одржавање црпних станица финансира се заједничким средствима Јавне установе „Воде Српске“ Бијељина и Општине Нови Град у омјеру 40:60, а према Уговору о текућем одржавању и функционисању основних водопривредних објеката-црпних станица на канализационим колекторима за 2022.годину, у циљу одбране од поплава.

2). Одржавање, чишћење талога уличних сливника је планирано Програмом обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2022 годину, тачка 2.табела 2)

3) Изградња и прибављање плиновода,водовода и канализација је планирана буџетом општине Нови Град на буџетској позицији 5111.

II

Средства утврђена у Програму из тачке I трошиће се сразмјерно степену извршења буџета у односу на план, а према приоритетима датим редним бројевима. У случају да остварење прихода од водних накнада у 2022. години буде веће у односу на планирана средства, биће утрошена за изградњу и прибављање плиновода,водовода и канализација ,буџетска позиција 5111.

III

У складу са чланом 196. Закона о водама инспекцијски надзор над извршавањем закона и на њему заснованих подзаконских прописа и аката обавља Републичка управа за инспекцијске послове.

IV

Начелник општине ће поднијети Извјештај о утрошку средстава Скупштини општине Нови Град, најкасније до 31.03.2023. године.

V

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-243/21

Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

327/

На основу члана 15. и 16. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 66. и члана 83. став 3 Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, усвојила је

Члан 4.

(1) Обавезно спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације обухвата:

Објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица.

(2) Обавезна систематска превентивна дератизација на подручју општине Нови Град, врши се најмање два пута годишње, у свим објектима и просторима из члана 4. став 1. овог програма, и то као прољећна и јесења.

(3) Превентивна дезинсекција обавља се у случају повећаног размножавања штетних инсеката или по налогу здравственог инспектора у току године.

Члан 5.

Дезинфекција, дезинсекција и дератизација се могу вршити само средствима чији је промет дозвољен на подручју Републике Српске, а која имају токсиколошку оцјену и оцјену ефикасности за наведене сврхе и у складу са Правилником о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

Члан 6.

(1) Овлашћени извођач дезинфекције, дезинсекције и дератизације - прије почетка провођења планом и програмом утврђених превентивних мјера, дужан је обавијестити грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења, са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то пет дана прије почетка извођења дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

(2) Упутства за заштиту морају садржавати:

- опште мјере предострожности и сигурности;
- потребне мјере за заштиту грађана;
- опште мјере за заштиту домаћих животиња;
- поступак припреме терена за извођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

(3) Извођач дезинфекције, дезинсекције и дератизације дужан је по свакојведеној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији издати потврду на лицу мјеста.

ПРОГРАМ МЈЕРА систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2022. годину

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Програмом, уређује се провођење општих и превентивних мјера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град да би се заштитило становништво од заразних болести; као и начин и контрола спровођења, подношење извјештаја након проведених превентивних мјера, те начин финансирања.

Члан 2.

(1) Дезинфекција, дезинсекција и дератизација се спроводи ради спречавања и сузбијања патогених микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара, чије је планирано, организовано, правовремено и систематско сузбијање мјерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације од јавно – здравственог значаја за општину Нови Град.

(2) Дезинфекција, дезинсекција и дератизација се спроводи у складу са Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2022. годину и Планом систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2022. годину (у даљем тексту: Програм мјера) који су усклађени са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Нови Град за 2022. годину.

2. ДЕЗИНФЕКЦИЈА, ДЕЗИНСЕКЦИЈА И ДЕРАТИЗАЦИЈА (ДДД)

Члан 3.

Извршилац дезинфекције, дезинсекције и дератизације (у даљем тексту: овлашћени извођач) је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају прописане услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20) и Правилником о условима и поступку за утврђивање испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације ради спречавања заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 47/10, 68/11).

(4) Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана доставити извјештај о спроведеној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији.

3. ФИНАНСИРАЊЕ ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ (ДДД)

Члан 7.

(1) Трошкове провођења и финансирања дезинфекције, дезинсекције и дератизације сноси:

- За водотоке, школске, предшколске, здравствене, спортске и социјалне установе, зелене површине градског микрореона, депоније смећа, те друге објекте или просторије којима газдује општина сноси општина Нови Град ;
- За све друге објекте и површине или превозна средства- сноси власници односно корисници објеката, површина или превозних средстава.

Члан 8.

Сви обвезници дезинфекције, дезинсекције и дератизације, и друга лица, су дужни да извођачима омогуће приступ у све објекте и површине којима управљају, и да дају потребна обавјештења, те пруже помоћ приликом извођења радова.

4. НАДЗОР

Члан 9.

(1) Надзор над спровођењем дезинфекције, дезинсекције и дератизације врши здравствени инспектор који је овлашћен да:

- нареди спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,
- забрани или обустави вршење радова - уколико утврди да нису предузете мјере заштите људи и домаћих животиња, или да средствима којима се врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација не рукују стручни радници, или да наведене послове врши неовлашћено лице-установа, или да се извођачи не придржавају прописаних услова дезинфекције, дезинсекције и дератизације и уговорених обавеза, као и обавеза које проистичу из овог Програма.

(2) Надзор над спровођењем мјера прописаних овим Програмом у објектима у којима се обавља производња и промет хране и снабдијевање становништва водом за пиће обавља инспекција за храну

(3) Надзор над спровођењем мјера прописаних овим Програмом у објектима у којима се обавља производња и

промет хране животињског поријекла обавља ветеринарска инспекција.

5. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-221/21

Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

328/

На основу члана 3. и члана 16. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 66. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, усвојила је

ПРОГРАМ

мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Нови Град за 2022. годину

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20) прописана је обавеза планирања, предузимања и провођења мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести у јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу општих и посебних превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести становништва, Скупштина општине преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера заштите становништва од заразних болести.

Стручно спровођење и давање упутстава за спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће Институт за јавно здравство Републике Српске, Бања Лука и ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће здравствени инспектор, инспектор за храну и ветеринарски инспектор општине Нови Град.

2. МЈЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем:

1. општих,
2. посебних,
3. ванредних
4. и осталих мјера за спречавање и сузбијање заразних болести.

2.1. Опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

1) Обезбјеђење санитарно техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатност и у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања.

Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбједити санитарно-техничке услове за одржавање личне и опште хигијене, те уклањати отпадне материјале на начин који не угрожава живот и здравље људи.

2) Обезбјеђење здравствено исправне воде намијењене за пиће;

Извршиоци ове мјере су “Водовод и канализација” АД Нови Град, Институт за јавно здравство Републике Српске Бања Лука и Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град. Средства за спровођење контроле воде из јавних водних објеката (школски водни објекти, бунари и извори) обезбједиће се из буџета општине Нови Град, а средства за анализе воде градског водовода обезбјеђује “Водовод и канализација” АД Нови Град према уговору сачињеном између “Водовод и канализација” АД Нови Град и Института за јавно здравство Републике Српске.

3) Обезбјеђење микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја, радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа. Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе. Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету. Средства обезбјеђују субјекти који послују са храном и предметима опште употребе, а у случају појаве тровања вршиће се циљна испитивања. За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из буџета општине Нови Град.

4) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу,

односно средства намијењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

Превентивна дезинфекција

Дезинфекција је мјера у спречавању и сузбијању заразних болести и представља уништавање патогених микроорганизама механичким, физичким и хемијским методама, те комбиновано. Мјере дезинфекције се спроводе у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, (“Службени гласник РС”, бр. 90/17,42/20 и 98/20 и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему, о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача, (“Службени гласник РС”, бр. 118/18). Према времену када се обавља дезинфекција може бити: превентивна или профилактичка, а када се спроводи у вези са постојањем заразне болести може бити у току болести и завршна дезинфекција. Превентивна дезинфекција се примјењује када још нема појаве болести, с циљем да се спријечи њен настанак, дезинфекција у току болести се врши док болест траје, а завршна дезинфекција се обавља само једном по оздрављењу или смрти обојелог. Дезинфекција у току болести и завршна дезинфекција обавља се у здравственим установама, а превентивна или профилактичка дезинфекција у свим објектима гдје постоји могућност настанка заразних болести и њиховог ширења. Превентивном дезинфекцијом се сматра континуирана примјена механичких, физичких и хемијских метода и средстава, самостално или комбиновано, ради уништавања микроорганизама, узрочника заразних болести, као и смањивања укупног броја свих осталих присутних микроорганизама (сапрофита) на прописани дозвољени максимум. За сузбијање микроорганизама могу се користити дезинфекциона средства која су прописно регистрована и допуштена за примјену од стране Министарства здравља и социјалне заштите у Републици Српској, а користе се за употребу прописно и у складу са декларацијом.

Превентивна дезинфекција као општа мјера подразумијева механичке, физичке или хемијске мјере које се проводе континуирано у свим објектима јавне намене који подлијежу санитарном надзору, а обавља је правно лице или предузетник, у складу са властитим планом одржавања хигијене. Превентивна дезинфекција проводи се увијек прије прве употребе објекта јавне намене или након дужег некориштења, а прије поновне употребе и након више понављања неодговарајућих лабораторијских налаза о испитивању микробиолошке чистоће.

Превентивна дезинфекција као посебна мјера предузима се и у ванредним ситуацијама, а подразумијева механичке, физичке или хемијске мјере које се проводе на површинама, у просторима или објектима у

ситуацијама у којима долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење узročника заразних болести.

Извршилац превентивне дезинфекције је Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град која се односи на дезинфекцију јавних водних објеката (школских водних објеката, градских бунара и школских просторија), или друга овлаштена фирма регистрована за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације (у даљем тексту: ДДД послова) која посједује одобрење и сагласност Министарства здравља и социјалне заштите.

Превентивна дезинсекција

Дезинсекција подразумијева системско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узročнике заразних болести, изазивају алергијске реакције, или имају токсично дјеловање. Дезинсекција се проводи примјеном физичких, хемијских или биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су: комарци све врсте-смеђи и црни жохар и разне врсте муха.

Систематска дезинсекција комараца је општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести. Због изузетне способности прилагођавања промјенивим стаништима, није могуће у потпуности уништити популацију комараца, али је могуће контролисати њихову бројност. На овај начин обезбјеђује се смањење бројности популације комараца, као могућих вектора узročника заразних болести, чиме се унапређује здравствено стање становништва.

Велика количина падавина и оптимални абиотички фактори (температура воде и ваздуха, свјетлост) утичу на појаву комараца коју уочавамо као најезду ових инсеката. Исто тако морамо напоменути и увијек отворену могућност импортовања нових, егзотичних врста организама, као што је тиграсти комарац.

Комарци су добро познати напасници, присутни од раног прољећа до касне јесени, а осим тога потенцијални су преносиоци многих болести. За развој им је неопходна стајаћа вода. Бројност комараца на нашем климатском подручју због погодне климе,

водног режима ријека, рељефа, биљног покрива и осталих абиотичких фактора може досећи енормне вриједности. Највећа активност комараца је у сумрак или у рано јутро када је израженија влажност ваздуха и нижа температура.

Животни циклус комараца одвија се у четири развојне фазе, а то су: јаја, ларве (4 развојна стадија), лутке и одрасли инсект. Прва три стадија животног циклуса комараца одвијају се у води, а сам развој траје отприлике једну до неколико недеља, зависно о температури воде. Степен чистоће воде нема ограничавајући утицај на развој ларви. Свака поједина фаза животног циклуса

комараца је специфична. У зависности од врсте, једна женка може положити од 150 до 400 јаја током једног полагања, а јаја полажу и до 5 пута годишње. У идеалним условима и зависно од врсте, развој комарца траје око 7 дана. Сви комарци презимљују, било у одраслом стадију, у стадију ларве или у стадију јаја. Одређене врсте комарца презимиће као одрасле јединке у влажним, старим, зиданим подручјима с константном умјереном температуром. Тако нпр. оплођене женке преживљавају у сигурном заклону. Ако је температура склоништа одговарајућа, женка током зиме излијеће у потрази за крвним оброком. Ова особина је нарочито изражена код обичног кућног комарца (*Culex pipiens* врсте), као облик прилагођавања урбаним условима живота и климатским промјенама. Такође је познато да неке врсте презимљују у стадију ларве у води. Поплавни комарци, карактеристични за наше подручје, презимљују у стадију јаја. Током хладнијих мјесеци, и током зиме, комарци преживљавају на различите начине. Први фактор опстанка комараца је постојање извора крвног obroка, који женка узима прије полагања јаја. Последица овакве исхране за човјека може бити осјећај узнемирености или чак бола, али и могућност заражавања са неким од узročника заразних болести. Други битан фактор за развој комараца је присуство воде која има уједначену температуру. Припадност одређеној врсти условљава избор водене површине.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањења кожных обољења и алергијских промјена насталих убодом комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај:

Инсекти су преносиоци многих заразних болести: (маларија, вирусне инфекције, жута грозница и др.).

Грађани требају бити обавијештени о планираним активностима дезинсекције комараца, времену извођења, методи дезинсекције, циљу, те могућим ризицима за поједине категорије становништва, са посебним акцентом на заштиту корисних инсеката - пчела.

Избор термина за ларвицидни, а посебно за адултицидни третман зависе од низа фактора, од којих је на метеоролошке немогуће утицати. Због свега тога тешко је одредити прецизан рок за извођење третмана, а самим тим и рокове у којима се обавјештава јавност. Узимајући у обзир климатске поремећаје којима свакодневно свједочимо, оптималан рок за обавјештавање јавности би био 48 сати прије почетка третмана.

Превентивна дератизација

Провођење систематске превентивне дератизације у 2022. години на подручју општине Нови Град има за циљ превенцију заразних болести које се преносе глодарима, а тиме и унапређује здравствено стање становништва, очување животне средине и смањење економских и других штета од глодара. Систематска

дератизација је општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести, којом се обезбјеђује смањење бројности популације штетних мишоликих глодара на биолошки толерантан број.

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоари и преносиоци узрочника заразних болести.

Географски положај Новог Града условљава развој изузетно богатог биљног и животињског свијета. Климатске промјене, којима свакодневно свједочимо, прузрокују поремећаје еколошке равнотеже, који по правилу погодују развоју и размножавању врста које су на nižем филогенетском степену развоја, као што су корови, паразити, глодари и инсекти. Глодари своја станишта проналазе како у руралним подручјима, тако и у градским срединама. Зелене површине, обале водотока, одлагалишта отпада, канализациони одводи, подруми, склоништа су потенцијална мјеста за развој и размножавање глодара. Дакле, готово да не постоје предмети, објекти или локације који не могу бити њихово станиште и извор егзистенције.

Глодари су врло битни у већини екосистема, јер су због свог брзог размножавања вриједан извор хране за многе предаторе. Сузбијање пацова је, захваљујући њиховим особинама лукавости, радозналости, опрезности и организованости заједнице, велики изазов у поступцима дератизације. Штетни мишолики глодари од јавно-здравственог значаја за наше климатско подручје су: пацови- црни пацов (*Ratus ratus*), сиви, смеђи или каналски пацов (*Ratus norvegicus*), те мишеви - кућни миш (*Mus musculus* и *Mus musculus domesticus*) и пољски миш (*Apodemus agrarius*). Мишолики глодари се међусобно разликују према величини тијела, боји коже и длака, дужини и структури репа, навикама у исхрани, мјесту које бирају за станиште и организацији заједница. Адаптација глодара, посебно пацова се огледа у њиховој способности да се прилагоде промјенама станишта, спољашњим температурама и начину исхране. Веома рано сексуално сазријевају, младе носе кратко и коте се више пута током године. Познато је да се женка пацова коти четири до пет пута годишње, а у сваком окоту број младунаца се креће од 7 до 12. Женка миша у три легла годишње окоти око 20 младунаца.

Епидемиолошки значај:

Осим што су глодари (мишеви) и узрочници великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране, они су и резервоари и преносиоци читавог низа заразних болести на човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, лишманијаза, салмонелоза и трихинелоза.

Штете које причињавају глодари могу бити нарочито изражене у ванредним ситуацијама, као што су земљотреси, поплаве и сушне године.

Извршилац систематске дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу

је обављати здравствене установе које испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20), и Правилником о начину обављања дезинфекције, дезинсекције и дератизације („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

Приоритетне локације извођења дезинсекције и дератизације

Спровођење систематске превентивне дезинсекције и дератизације обухвата објекте за снабдијевање водом за пиће, јавне површине у насељеним мјестима, објекте за производњу и промет хране и предмете опште употребе, те сировине за њихову производњу, односно средства намјењена за њихов превоз, објекте и просторије за одлагање отпадних материја, објекте здравствених установа, објекте и средства јавног саобраћаја, стамбене објекте и дворишта, мјеста јавног окупљања и задржавања људи, напуштене хале и остале објекте привредних друштава, других правних лица и физичких лица. Трошкове услуге дератизације и дезинсекције за зграду општине и објекте којима газдује општина, водотокове, предшколске и школске установе, градско гробље, те јавне површине (зелене површине градског микрореона) сносиће општина Нови Град. Објекти који сами сnose трошкове дератизације су: индивидуална домаћинства у селу и граду и други привредни субјекти (приказано у табели бр.1)

1. Објекти и просторије чије трошкове сноси Општина Нови Град

- зграде и објекти државне управе којима газдује Општина
- предшколске и школске установе
- вјерски и сакрални објекти
- социјалне здравствене установе
- јавне зелене површине
- обале ријека Сана и Уне
- канализациона мрежа,
- депонија смећа.

2. Објекти који сами сnose трошкове дератизације су:

- индивидуална домаћинства у селу и граду
- други привредни субјекти

Табела бр.1

Рокови за спровођење дератизације су март и септембар 2022. године. Средства за спровођење ове мјере обезбјеђују се од стране корисника услуга и из буџета општине Нови Град.

5) Обезбјеђење резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

6) Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних

материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину.

Ову мјеру спроводи комунално предузеће ”Комус” АД Нови Град уз стручни надзор, као и предузећа, предузетници и физичка лица која обављањем својих дјелатности стварају отпадне воде и остале отпадне материје. Задатак је трајан. Средства обезбјеђују привредна друштва, самостални предузетници и физичка лица.

2.2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:

1) Епидемиолошки надзор, те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији.

2) Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица. Ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- у производњи, преради и промету храном,
- на одржавању система за снабдијевање становништва водом за пиће,
- у производњи козметичких средстава,
- на пословима рада са дјецом предшколског узраста, у области образовања и васпитања, ученичког стандарда
- у играоницама,
- на пружању услуге његе и уљепшавања лица и тијела
- на пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,
- здравствени радници, здравствени сарадници и други радници који раде у организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која пружа здравствене услуге у одређеним областима,
- лица која обављају практичну наставу на горе наведеним пословима.

Извршиоци ове мјере су ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град (ХЕС служба) и Институт за јавно здравство Републике Српске.

Средства обезбјеђују предузетници и предузећа за санитарни преглед запослених који се обавља сваких 6 мјесеци.

Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени животних намирница, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитским болестима и за стицање основних знања из правних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести се спроводи над лицима која су стављена под здравствени надзор тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са животним намирницама и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима.

Извршиоци ове мјере су ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град (ХЕС служба) и Институт за јавно здравство Републике Српске.

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

3) Епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима као и здравствени надзор над тим лицима,

4) Лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразних обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести.

5) Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама Института.

6) Обезбјеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз санитетским возилом тих лица.

7) Евиденцију, пријављивање, обавјештавање и достављање извјештаја Институту о заразним болестима,

8) Имунизацију и хемопрофилаксу против заразних болести,

9) Тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви,

10) Спровођење организационих, техничких дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама

11) Адекватно управљање медицинским отпадом,

12) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести,

13) Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом,

14) Безбједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Све горе наведене мјере спроводи ЈЗУ „Дом здравља“ Нови Град и друга овлашћена правна лица.

2.3. Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести, те масовног обољевања становништва на подручју општине Нови Град.

Ванредне мјере обухватају:

1) ограничење кретања у зараженом и угроженом подручју, и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем,

2) ограничење или забрана промета поједине или свих врста робе и средстава на одређеном подручју,
3) престанак рада васпитно-образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,
4) увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању посљедица настале ситуације
5) ванредну вакцинацију, односно хемопрофилактику,
6) изолацију обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног обољевања није могућа изолација у здравственој установи,
7) уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе,
8) успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација,
9) информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани.
10) налагање спровођења мјера заштите у заједници за правна лица, предузетнике и физичка лица, које се односе на мјере дезинфекције, обезбјеђивања и коришћења личне заштитне опреме, придржавања заштитних мјера физичке дистанце и забране окупљања у већим групама, ограничења радног времена односно предузимања других ванредних мјера на јавним и радним мјестима чији је циљ спречавање или сузбијање заразних болести.
11) континуирана комуникација и обавјештавање према прописаној структури ланца комуникације (ХЕС служба дома здравља- Регионални центар- Институт за заштиту здравља- Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске- Влада Републике Српске). Републички штаб цивилне заштите континуирано прати стање на терену, заједно са локалним штабовима, извјештава локалну заједницу, Министарство унутрашњих послова и све друге субјекте укључене у штаб за ванредне ситуације.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести за подручје Републике. Скупштина јединице локалне самоуправе доноси властити Програм за своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокови извршења и вршење надзора над спровођењем мјера. Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета јединица локалне самоуправе.

У случају проглашења ванредног стања за Републику Српску или дио Републике предузимају се опште, посебне или ванредне мјере утврђене Законом о заштити становништва од заразних болести. („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17, 42/20 и 98/20).

2.4. Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

- 1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразне болести.
- 2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом.
- 3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза, у складу са међународним прописима.
- 4) У случају смрти посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло.
- 5) Ексхумација се врши уз рјешење-сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси подносилац захтјева за ексхумацију.
- 6) Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

3. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- Бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе.
- Вршити лабораторијско испитивање узрочника заразних болести, односно епидемија заразних болести.
- Обезбједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог Програма стараће се здравствена инспекција, инспекција за храну и ветеринарска инспекција.

4. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-222/21

Датум: 23.12.2021. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

329/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 32. став (2) Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13, 83/19) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 10.

редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године, донијела је

ПЛАН

одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2022. годину

I - УВОД

Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 89/13, 83/19), Правилником о одржавању, рехабилитацији и заштити јавних путева и путних објеката („Службени гласник Републике Српске“, бр. 06/15) и Одлуком о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16), дефинисани су различити нивои активности на путној мрежи и то: изградња, реконструкција, одржавање и заштита, управљање, финансирање путева, начин и услови обављања надзорне службе као и услови које мора испуњавати извођач који се бави одржавањем и заштитом путева и објеката.

Наведеним прописима дефинисан је начин и обавеза одржавања путева које омогућава вршење трајног, безбједног и несметаног саобраћаја који обухвата радове на коловозу, банкинама, косинама, насипа усјека и засјека, тупа пута, облогама, обложним потпорним зидовима, објектима за одводњу, пропустима, мостовима, галеријама, саобраћајној сигнализацији и путној опреми, као и радове у путном појасу и пружним прелазима те одржавање путева у зимским условима експлоатације.

Одржавање и заштита локалних и некатегорисаних путева и улица је дјелатност од посебног интереса за општину Нови Град, обзиром на њен положај, просторни облик подручја те међусобну повезаност појединих њених дијелова.

Редовно одржавање чини скуп мјера и радњи које се обављају на путевима, укључујући и све објекте и инсталације, током цијеле године са сврхом одржавања проходности и техничке исправности путева и безбједности саобраћаја на њима.

II - ФИНАНСИРАЊЕ И РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА

Сви послови по овом Плану биће повјерени извршиоцима у складу са Законом о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 89/13, 83/19) и Законом о јавним набавкама у БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14).

Буџетом општине Нови Град за 2022. годину су планирана средства за одржавање и заштиту путева и улица у износу од **288.356,76 КМ**, и та средства ће бити распоређена на следеће дјелатности:

- одржавање и заштита путева у зимским условима,
- одржавање и заштита путева у лјетним условима,
- одржавање саобраћајне сигнализације и

- безбједност саобраћаја - одржавање видео надзора.

Распоред буџетских средстава је приказан у Табели 1.

Табела 1: Средства планирана за одржавање и заштиту путева и улица у 2022. години

Број конта	Буџетска позиција	Буџет за 2022. годину (КМ)
412500	Расходи за текуће одржавање друмског саобраћаја*	225.016,76
412500	Расходи за текуће одржавање видео надзор	2.340,00
412800	Расходи за услуге зимске службе	45.000,00
511300	Издаци за опрему - Безбједност саобраћаја	16.000,00
УКУПНО		288.356,76

*Напомена: Са ове позиције се планира 225.016,76 КМ за трошкове одржавања друмског саобраћаја

Уколико средства планирана у Буџету за 2022. годину не буду довољна за реализацију овог Плана потребно је обезбједити средства из других извора финансирања или извршити реалокацију средстава са других ставки у Буџету.

Планиране количине и средства су полазна основа, те ће се коначне количине знати праћењем стања на терену, уз могућност реалокације средстава унутар исте буџетске позиције, а стварна вриједност утврдити приликом провођења поступка јавне набавке за 2021. годину.

III - ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ПУТЕВА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА

Зимско одржавање путева обухвата период од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године, с тим што зависно од временских прилика и метеоролошких прогноза тај период може почети прије односно завршити касније.

Финансијска средства се планирају за календарску годину и овај план зимске службе на подручју општине Нови Град обухвата зимски период од 01. јануара до 15. марта 2021. године и од 15. новембра до 31. децембра 2022. године.

На основу значаја локалних путева и градских улица односно интензитета саобраћаја на њима, одређује се први и други приоритет чишћења снијега односно обезбјеђења проходности по истим.

На путевима првог приоритета не смије бити прекида саобраћаја.

На путевима другог приоритета, проходност саобраћаја обезбјеђује се зависно од потреба и расположивих капацитета након престанка падавина.

Путеви који нису у првом и другом приоритету, чишћење снијега обављају добровољно мјештани властитом механизацијом уз накнаду погонског горива од стране Општинске управе општине Нови Град, у складу са Одлуком о зимском одржавању локалних

путева који нису обухваћени Програмом зимског одржавања („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 06/10).

Извођач радова на одржавању путева првог приоритета мора започети са чишћењем снијега прије него што се накупи 10 (десет) cm снијега на коловозу и прије него што се снијег сабије.

У случају сусјежике, ледене кише и настанка поведице извођач радова на одржавању путева мора

Табела 2: Локални путеви првог приоритета чишћења

Ред. бр.	Ознака пута	Путни правац	Дужина (km)
1.	Л-01	Добрљин-Куљани-Прусци-Карличин гај; дионица Глигић-Карлички гај	5,41
2.	Л-02	Доње Водичево-Љешљани-Раковац	11,18
3.	Л-03	Сводна-Брезици	4,74
4.	Л-05	Сводна-Босанчић страна-Грабашница	7,85
5.	Л-06	Бл. Јапра-Витасовци-Радомировац-Соколиште-Волар	12,65
6.	Л-07	Рађ. мост-М.Н.Рујишка-Горњи Агићи	8,83
7.	Л-08	Рудице-Ракани-Матавази-Вел. Рујишка-Лат. Брод	12,70
8.	Л-09	Блатна-Матавази-Горње Рашће	10,47
9.	Л-14	Туњица-Табла	3,80
УКУПНО			77,63

Локални путеви другог приоритета чишћења су дужине 181,79 km, али се овдје неће евидентирати јер су исти наведени у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16).

Улице првог приоритета чишћења су приказане у Табели 3.

Табела 3: Улице првог приоритета чишћења

Ред. бр.	Назив улице	Дужина (m)
1.	Карађорђа Петровића	622,15
2.	Петра Кочића	269,25
3.	Николе Пашића	324,50
4.	Милоша Обилића	539,50
5.	Кеј Војводе Степе	934,50
6.	Надежде Петровић	218,70
7.	Видовданска	215,15
8.	Добриле Грубор	402,85
9.	Лазара Дрљаче	135,80
10.	Гаврила Принципа	595,40
11.	Иве Андрића	686,30
12.	Стојана Ћелића	824,05
13.	Кнеза Лазара	1.253,65
14.	Петра Пеције	237,50
15.	Краља Петра I Ослободиоца	166,00
16.	Меше Селимовића	2.665,55
17.	Ослобођења	2.502,25
18.	Кеј Крајишких бригада	673,40
19.	Дио Миће Шурлана	124,10
20.	Радничка	1.903,60
21.	Пионирска	208,30
22.	Милана Личине	273,00
23.	Доситеја Обрадовића	433,35
24.	Бањалучка	2.000,00
УКУПНО		18.208,85

одмах реаговати са одговарајућим абразивним материјалом или соли за посипање путева.

Извођач радова ће изводити радове у координацији са службеницима општинске управе општине Нови Град надлежним за путеве, а контролу изведених радова ће вршити надзорни орган.

Локални путеви првог приоритета чишћења су приказани у Табели 2.

Све остале улице које нису евидентирани у овој табели су улице другог приоритета, а исте су евидентирани у Одлуци о локалним и некатегорисаним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16).

Улице: Партизански пут, Младена Стојановића, Бранка Ћопића, Кулска обала, Његошева и дио Миће Шурлана не улазе у овај План зимске службе због тога што су исте у саставу дионице магистралних и регионалних путева који пролазе кроз градско подручје те се њихово одржавање обавља у складу са Планом зимске службе на магистралним и регионалним путевима.

Путеви који нису у првом и другом приоритету чишћења (некатегорисани), чистиће се у складу са одредбама Одлуке о зимском одржавању локалних путева који нису обухваћени Програмом зимског одржавања („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 6/10).

У складу са наведеном Одлуком се евидентирају дионице путева које се чисте, а лица која врше чишћење властитом механизацијом, преузимају предвиђено погонско гориво, у количини од 5 (пет) литара за одржавање по једном километру пута.

Укупно је пријављено 95 заинтересованих лица за чишћење снијега властитом механизацијом, а дужина евидентираних дионица износи 544,00 km.

На основу евиденције, погонско гориво ће обезбиједити и одобрити Општинска управа општине Нови Град до 15.04.2022. године.

У случају повећаних потреба за погонским горивом додатне количине се могу повећати само уз сагласност Начелника општине.

Распоред активности и потребних средства за одржавање и заштиту путева и улица у зимским условима је приказан у Табели 4.

Табела 4: Одржавање и заштита путева у зимским условима

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј. мј. (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1.	Чишћење градских улица				13.970,00	2.374,90	16.344,90
1.1.	Рад машине са посипачицом и грном	h	85,00	110,00	9.350,00	1.589,50	10.939,50
1.2.	Машинско чишћење тротоара	h	50,00	60,00	3.000,00	510,00	3.510,00
1.3.	Набавка соли	t	6,00	220,00	1.320,00	224,40	1.544,40
1.4.	Набавка камене ситнежи за посипање 4-8 mm	m³	20,00	15,00	300,00	51,00	351,00
2.	Чишћење локалних путева				20.180,00	3.430,60	23.610,60
2.1.	Рад машине са посипачицом и грном	h	160,00	110,00	17.600,00	2.992,00	20.592,00
2.2.	Набавка соли	t	9,00	220,00	1.980,00	336,60	2.316,60
2.3.	Набавка камене ситнежи за посипање 4-8 mm	m³	40,00	15,00	600,00	102,00	702,00
3.	Чишћење некатегорисаних путева-набавка горива	l	2.211,00	1,95	4.311,45	732,95	5.044,40
УКУПНО (1+2+3)					38.461,45	6.538,45	44.999,99

IV - ОДРЖАВАЊЕ И ЗАШТИТА ПУТЕВА У ЛЈЕТНИМ УСЛОВИМА

Локални и некатегорисани путеви на подручју општине Нови Град се разврставају на четири разреда:

1. Локални путеви I разреда (8 путева у дужини од 72,22 km),
2. Локални путеви II разреда (34 пута у дужини од 187,20 km)
3. Значајнији некатегорисани путеви III разреда (55 путева у дужини од 170,40 km) и
4. Остали некатегорисани путеви IV разреда (путеви у својини општине Нови Град по којима се врши превоз или пренос материјалних добара са обрадивих или осталих земљишних површина су евидентирани у јавним евиденцијама о непокретностима)

а улице на два разреда:

1. Улице I разреда (34 улице у дужини од 28,57 km) и
2. Улице II разреда (32 улице у дужини од 16,31 km).

Исте су евидентирани у Одлуци о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16).

Наведени путеви су изграђени са различитим ширинама коловоза од асфалтног и туцаничког материјала.

На овим путевима и путним објектима појављују се различита оштећења која током 2022. године треба санирати у сврху проходности, техничке исправности и безбједности саобраћаја на њима.

Радови на одржавању путева са макадамским коловозом ће се извршити у сарадњи са мјесним заједницама општине Нови Град. За поправку оштећених дијелова макадамског коловоза употребљава се туцаник, камена ситеж, шљунак и камена дробина, а поједине

дионице се профилишу гредјером. Употријебљени материјали за поправку и ојачање макадамског коловоза одговара техничким прописима и стандардима за израду коловозне конструкције.

Одржавање путева са асфалтним коловозом подразумијева поправљање локалних оштећења: крпљење ударних рупа, залијевање мрежастих пукотина или пресвлачење коловоза у дужини до 300 метара на читавој или дјелимичној ширини коловоза асфалтом, ако је то рационалније, санација колотрага, те поправке других деформација и оштећења на саобраћајним тракама јавног пута изазваних саобраћајним оптерећењем, површинским и подземним водама, дејством мрза и других чинилаца. Оштећења коловоза поправљају се једнаким материјалом од којег је израђена постојећа коловозна конструкција, осим у случају када због изразито неповољних временских прилика или других околности то није могуће, оштећења се могу привремено поправити и другим примјереним материјалима.

Радови на одржавању вегетације, банкина, система одводњавања и путних објеката се изводе на путевима I. разреда који су наведени у Одлуци о локалним путевима и улицама на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 7/16).

Одржавање вегетације и обезбјеђење прегледности обухвата радове на кошењу банкина и уклањању растиња у путном појасу које умањује прегледност, нарочито у кривинама и на раскрсницама.

Одржавање путних објеката подразумијева замјену и изградњу пропуста и мање поправке на мостовима (замјена оштећеног дрвеног патоса).

Отворени земљани канали се одржавају тако да се обезбиједи нормално отицање воде без задржавања.

Распоред активности и потребних средства за одржавање путева и улица у лјетном периоду је приказан у Табели 5.

Табела 5: Одржавање и заштита путева у љетним условима

Ред. бр.	Опис радова	Јед. мј.	Количина	Цијена по ј. мј. (КМ)	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1.	Одржавање путева са макадамским коловозом				97.520,00	16.578,40	114.098,40
1.1.	Набавка, превоз и уградња камених материјала за санацију макадамских путева	m³	5.280	17,00	89.760,00	15.259,20	105.019,20
1.2.	Профилисање макадамских путева грејдером	m²	97.000	0,08	7.760,00	1.319,20	9.079,20
2.	Одржавање путева са асфалтним коловозом (крпљење ударних рупа)				35.000,00	5.950,00	40.950,00
2.1.	Крпљење ударних рупа на локалним путевима	m²	800,00	35,00	28.000,00	4.760,00	32.760,00
2.2.	Крпљење ударних рупа на градским улицама	m²	200,00	35,00	7.000,00	1.190,00	8.190,00
3.	Одржавање вегетације, банкина, система одводњавања и путних објеката на локалним путевима 1. разреда				39.179,20	6.660,46	45.839,66
3.1.	Машинско кошење траве и шибља уз путеве (2 пута годишње)	m²	288.880,00	0,09	25.999,20	4.419,86	30.419,06
3.2.	Ручна сјеча грмља и шибља на банкама, каналима и путном појасу	m²	600,00	1,30	780,00	132,60	912,60
3.3.	Машински ископ канала. Ставка подразумијева ископ канала ради одводње оборинских вода које формирају бујичне токове и неконтролисано се излијевају на околни терен. На тај начин ће се спријечити и даља деградација и ерозија пољопривредног земљишта уз путеве.	m	1.750,00	4,00	7.000,00	1.190,00	8.190,00
3.4.	Израда пропуста од бетонских цијеви различитих профила на туцаничком коловозу. Ставка обухваћа и израду бетонских глава пропуста у свему према условима и стандардима за ову врсту цијеви. Обрачун по m уграђене цијеви.						0,00
	Ф300 mm	m	10,00	50,00	500,00	85,00	585,00
	Ф400 mm	m	10,00	80,00	800,00	136,00	936,00
	Ф500 mm	m	10,00	100,00	1.000,00	170,00	1.170,00
	Ф600 mm	m	10,00	130,00	1.300,00	221,00	1.521,00
	Ф800 mm	m	10,00	180,00	1.800,00	306,00	2.106,00
УКУПНО (1+2+3)					171.699,20	29.188,86	200.888,06

V - ОДРЖАВАЊЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

Хоризонтална сигнализација обнавља се једном у току године, по правилу у љетном периоду, а подразумијева: обнављање пјешачких прелаза, стрелица за обавезан смјер, ознаке „ШКОЛА“, ознаке „ТАХИ“, ознаке „инвалиди“, ознаке паркинг мјеста, линије за паркинг мјеста, раздјелне уздужне линије и сл., а у зависности од потребе и стања хоризонталне сигнализације на терену.

Одржавање семафора подразумијева набавку и уградњу семафорских сијалица, набавку и уградњу осигурача, набавку и испоруку кабла и слично.

Вертикална сигнализација подразумијева набавку и уградњу саобраћајних знакова на градском подручју, у насељеним мјестима као и на пружним

прелазима, а по потреби се може вршити и набавка и уградња табла за обиљежавање назива улица..

Једна од редовних активности је и одржавање вертикалне саобраћајне сигнализације што подразумијева чишћење, фарбање, учвршћивање и сл., постојеће вертикалне саобраћајне сигнализације.

Саобраћајни знакови се, по потреби, могу пресвјачити, уколико је постојећа површина на знаку оштећена или слабо видљива.

Распоред активности и потребних средства за одржавање саобраћајне сигнализације је приказан у Табели 6.

Табела 6: Одржавање саобраћајне сигнализације

Ред. бр.	Опис радова	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом
1.	Хоризонтална сигнализација: пјешачки прелази, стрелице за обавезан смјер, испрекидане линије, ознака школа, ознака паркинг мјеста и сл.	6.000,00	1.020,00	7.020,00
2.	Вертикална сигнализација: одржавање семафора	2.000,00	340,00	2.340,00
3.	Вертикална сигнализација: набавка и уградња на подручју општине	6.000,00	1.020,00	7.020,00
4.	Вертикална сигнализација: пресвачење постојећих знакова	622,82	105,88	728,70
УКУПНО (1+2+3+4)		14.622,82	2.485,88	17.108,70

VI - БЕЗБЈЕДНОСТ САОБРАЋАЈА – ОДРЖАВАЊЕ ВИДЕО НАДЗОРА

Саобраћајне незгоде спадају у 5 најчешћих узрока смрти у свијету, а фактор човјек у највећој мјери доприноси настанку саобраћајних незгода. Иста је ситуација и на територији Републике Српске, па самим тим и на територији општине Нови Град.

Видео надзор је један од најјефтинијих алата за успјешну превенцију прекршаја који настају у саобраћају, а који аналогно могу да доведу до настанка саобраћајних незгода са најтежим посљедицама по учеснике. Повећање субјективног ризика код учесника у саобраћају да ће прекршај бити откривен и санкционисан је једна од мјера која највише доприноси повећању нивоа безбједности саобраћаја.

Општина Нови Град је, у сарадњи са Министарством унутрашњих послова Републике Српске и Агенцијом за безбједност саобраћаја у току 2017. и 2018. године, поставила видеонадзор на следећим раскрсницама:

1. раскрсници улица Милоша Обилића, Петра Пеције и Миће Шурлана,
2. раскрсница улица Бањалучка и Кулска обала, односно укрштање магистралних путева М-14 Нови Град - Костајница, дионица 153. и М-4 „Нови Град - Приједор“, дионица 5, код моста на ријеци Сани на улазу у Нови Град,
3. раскрсница улица Миће Шурлана, Иве Андрића и Кеј Војводе Степе, односно

дионица 4. магистралног пута М-4 Нови Град - Приједор,

4. раскрсница улица Младена Стојановића, Бранка Ћопића и Његошева, односно дионице 152. магистралног пута М14 Оточка поља - Нови Град, и дионице 3. магистралног пута М-4 Нови Град - Приједор,
5. раскрсница улица Добриле Грубор и Његошева, односно дионице 1. магистралног пута М-4 Нови Град - Приједор,
6. раскрсница улица Надежде Петровић и Добриле Грубор и
7. раскрсница улица Бранка Ћопића и Кеј Крајишких бригада, односно дионица 152. магистралног пута М-14 Нови Град - Оточка Поља.

За одржавање видео надзора, Буџетом општине Нови Град у 2022. години је предвиђено **2.340,00 КМ**.

Постављање посебних објеката на путу - успоривача брзине вршиће се на основу Елабората за постављање посебних објеката на путу на територији општине Нови Град ради смањења брзине кретања возила и Пројекта унапређења зона школа и вртића у циљу унапређења безбједности дјете у саобраћају у насељеном мјесту Нови Град.

Буџетска средства планирана за ову намјену износе **23.020,00 КМ**.

Безбједност саобраћаја приказана у Табели 7.

Табела 7: Безбједност саобраћаја

Ред. бр.	Опис радова	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом
1.	Безбједност саобраћаја – одржавање видео надзора	2.000,00	340,00	2.340,00
2.	Безбједност саобраћаја – постављање посебних објеката на путу – успоривача брзине	6.000,00	1.020,00	7.020,00
3.	Безбједност саобраћаја – Агенција за безбједност саобраћаја	13.675,21	2.324,79	16.000,00
УКУПНО (1+2+3)		21.675,21	3.684,79	25.360,00

VII - ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Збирна рекапитулација одржавања и заштите локалних путева и улица је приказана у Табели 8.

Табела 8: Рекапитулација

Ред. бр.	Дјелатност	Укупно (КМ)	ПДВ (17 %)	Укупно са ПДВ-ом (КМ)
1	Одржавање и заштита путева у зимским условима	38.461,45	6.538,45	44.999,99
2	Одржавање и заштита путева у љетним условима	171.699,2	29.188,86	200.888,06
3	Одржавање саобраћајне сигнализације	14.622,82	2.485,88	17.108,70
4	Безбједност саобраћаја	21.675,21	3.684,79	25.360,00
УКУПНО (1+2+3+4)		246.458,77	41.897,98	288.356,75

Број: 02-022-235/21

Датум: 23.12.2021.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица, с.р.

М И Ш Љ Е Њ Е**330/**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) у вези са чланом 63. став 1. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број 41/18, 35/20 и 92/20), и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године даје

М И Ш Љ Е Њ Е

Приједлог Плана уписа ученика у 1. разред ЈУ Гимназија „Петар Кочић“ у Новом Граду за школску 2022/23. годину донесен Одлуком број 914/21 од 06.12.2021. године од стране Школског одбора, одражава потребе и интерес ученика завршних разреда основних школа са подручја Општине.

Број: 02-022-228/21

Датум: 23.12.2021.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица, с.р.

331/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) у вези са чланом 63. став 1. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број 41/18, 35/20 и 92/20), и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 02/17), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници одржаној дана 23.12.2021. године даје

Приједлог Плана уписа ученика у 1. разред ЈУ Средњошколски центар „Ђуро Радмановић“ у Новом Граду за школску 2022/23. годину донесен Одлуком број: 2645/21 од 07.12.2021. године од стране Школског одбора, одражава потребе и интерес ученика завршних разреда основних школа са подручја Општине.

Број: 02-022-228/21

Датум: 23.12.2021.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Зоран Кукавица, с.р.

332/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 10. редовној сједници, одржаној 23.12.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усвајају се Програми рада и финансијски планови спорских клубова и организација на подручју општине Нови Град за 2022. годину.
2. Програми рада и финансијски планови из тачке 1, у прилогу, чине саставни дио овог закључка.
3. Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-236/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

333/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 1. тематској сједници одржаној дана 24.12.2021.године, усвојила је следеће

ЗАКЉУЧЕК

1. Захтевамо од институција Босне и Херцеговине (Председништво БиХ и Савјет министара) да хитно предузму активности на заштити својих грађана у општинама које се налазе у сливу ријеке Уне од планова Републике Хрватске да одлаже радиоактивни и друге опасне отпаде на локацији бивше касарне Черкезовац, Трговска гора, општина Двор (Република Хрватска),
2. Захтевамо од горе наведених институција да се покрену све неопходне правне радње, предвиђене међународним конвенцијама, са циљем покретања тужбе Босне и Херцеговине против Републике Хрватске.
3. Захтевамо од Савјета министара Босне и Херцеговине да се хитно обезбједе финансијска средства за рад Експертског и Правног тима.
4. Скупштина општине Нови Град изражава незадовољство досадашњим радом Председавајућег Правног тима за израду стратегије правне заштите Босне и Херцеговине везано за питање одлагања радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива на локацији Трговска гора и захтева дјеловање из своје надлежности.
5. Задужује се Начелник општине Нови Град да формира Тим општине Нови Град за праћење стања и координације активности у вези са проблематиком одлагања радиоактивног отпада и истрошеног нуклеарног горива на локацији Трговска гора, с тим да се у тим именују предсједници клубова одборника, представници одборника и представник Удружења грађана „Green team“ Нови Град.
6. Скупштина општине Нови Град позива градоначелнике и начелнике градова и општина у сливу ријеке Уне и еколошке организације да по предметном питању заједнички дјелују у циљу заштите грађана.
7. Закључци ступају на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“

Број: 02-022-249/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

334/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 1 Тематској сједници, одржаној 24.12.2021. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Не усваја се Информација о стању епидемиолошке ситуације на подручју општине Нови Град.
2. Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-250/21
Датум: 23.12.2021.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Зоран Кукавица, с.р.

САДРЖАЈ

Број акта

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

307/ ОДЛУКА о о ослобађању плаћања пореза на непокретности за обављање дефицитарне производно- занатске дјелатности на подручју општине Нови Град за 2022. годину	1	320/ ПРОГРАМ рада Скупштине општине Нови Град за 2022. годину	12
308/ ОДЛУКА о висини вриједности непокретности на подручју општине Нови Град за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2022. години	2	321/ ПРОГРАМ обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње на јавним површинама на подручју општине Нови Град за 2022. годину	17
309/ ОДЛУКА о утврђивању основице за обрачун ренте	5	322/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију минералних сировина у 2022. години	21
310/ ОДЛУКА о пракиралиштима и гаражама	5	323/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената у 2022. години	21
311/ ОДЛУКА о приступању изради Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022. до 2024. године	8	324/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од накнаде за коришћење шума у приватној својини у 2022. години	22
312/ ОДЛУКА о о именовању представника одборника Скупштине општине Нови Град у координациони тим за израду Плана капиталних инвестиција општине Нови Град за период од 2022. до 2024. године	9	325/ П Р О Г Р А М утрошка средстава добијених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште у 2022. години	23
313/ ОДЛУКА о додјели пословне просторије на кориштење Одбојкашком клубу „Смеч“ Нови Град	9	326/ ПРОГРАМ утрошка средстава добијених од посебних водних накнада у 2022. години	24
314/ ОДЛУКА о додјели објекта на кориштење Мецлису исламске заједнице Босански Нови ...	10	327/ ПРОГРАМ мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Нови Град за 2022. годину	24
315/ ОДЛУКА о уступању на кориштење Клубу фудбалска спортска школа „Буба Мара“ Нови Град, дијела објекта Спортско – рекреативног центра „Млакве“, у катастарској општини Нови Град -1.....	10	328/ ПРОГРАМ мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Нови Град за 2022. годину ..	26
316/ РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град	11	329/ ПЛАН одржавања и заштите локалних и некатегорисаних путева и улица на подручју општине Нови Град за 2022. годину	31
317/ РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град	11	330/ МИШЉЕЊЕ о Плану уписа ученика у први разред ЈУ Гимназија „Петар Кочић“ Нови Град	37
318/ РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град ..	11	331/ МИШЉЕЊЕ о Плану уписа ученика у први разред ЈУ Средњошколски центар „Ђуро Радмановић“ Нови Град	37
319/ РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град ..	12	332/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Програма рада и финансијских планова спортских клубова и организација на подручју општине Нови Град у 2022. години	37
		333/ ЗАКЉУЧЦИ са 1. Тематске сједнице Скупштине општине Нови Град	38
		334/ ЗАКЉУЧАК о неусвајању Информације о стању епидемиолошке ситуације на подручју општине Нови Град	38

