



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година: XXVI - Број: 2 • Четвртак, 01.03.2018. године • www.opstina-novigrad.com

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**20/**

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „РАДИО НОВИ ГРАД“ НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавног предузећа „Радио Нови Град“ Нови Град за 2018. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-37/18
Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

21/

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГСЦ „СПОРТСКА ДВОРАНА“ НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе ГСЦ „Спортска дворана“ Нови Град за 2018. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-37/18-1
Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

22/

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град за 2018. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-37/18-2
Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

23/

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „КУЛТУРНО-ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР“ НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ****I**

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе „Културно-образовни центар“ Нови Град за 2018. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-37/18-3
Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

24/

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА
И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ПЧЕЛИЦА МАЈА“ НОВИ ГРАД
ЗА 2018. ГОДИНУ**

I

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град за 2018. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-37/18-4 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

25/

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА
И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД НОВИ ГРАД
ЗА 2018. ГОДИНУ**

I

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе Центар за социјални рад Нови Град за 2018. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-37/18-5 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

26/

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА
И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ
НОВИ ГРАД ЗА 2018. ГОДИНУ**

I

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе Туристичке организације општине Нови Град за 2018. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-37/18-6 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

27/

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА
И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈАВНЕ УСТАНОВЕ
„НАРОДНА БИБЛИОТЕКА“ НОВИ ГРАД
ЗА 2018. ГОДИНУ**

I

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе „Народна библиотека“ Нови Град за 2018. годину.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-37/18-7 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

28/

На основу члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 6. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

О НАЧИНУ И УСЛОВИМА ЈАВНЕ ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ У К.О. ДОБРЉИН И СВОДНА

I

Под условима и на начин прописан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја земљишта у државној својини и то:

- у катастарској општини Добрљин

1. дио к.ч. број 1592 (цијепањем ће бити формирана к.ч. број 1592/3) нови премјер к.о. Добрљин у површини од 622 m² из ПЛ број 168.

- у катастарској општини Сводна:

1. к.ч. број 4789/2 (нови премјер) у површини од 957 m² из ПЛ број 321 к.о. Сводна, по старом премјеру ради се о к.ч. број 674/4 у површини од 1236 m² из зк. ул. број 924 к.о. Сводна.

II

Почетна продајна цијена земљишта из тачке I ове одлуке износи:

- у катастарској општини Добрљин 5,00 KM/m²,
- у катастарској општини Сводна 5,00 KM/m².

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене.

IV

Продајну цијену наведеног земљишта учесник лицитације са којим ће се закључити уговор је обавезан уплатити у року од 30 дана од дана потписивања купопродајног уговора.

V

Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 (седам) дана након исплате купопродајне цијене.

VI

Поступак лицитације спровешће комисија за лицитацију именована од стране Начелника Општине. Право прече куповине предметног земљишта имају лица која су корисници истог по основу уговора о закупу.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-28/18

Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Згоњанин, с.р.

29/

На основу члана члана 11. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 37/12 и 90/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

О ПРОШИРЕНИМ ПРАВИМА ИЗ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се права у области социјалне заштите која нису регулисана Законом о социјалној заштити Републике Српске, а која остварују појединци и породице у општини Нови Град, као и висина, услови и начин остваривања тих права (проширена права).

Члан 2.

(1) Права предвиђена овом Одлуком може остварити само лице са пребивалиштем на подручју општине Нови Град, које нема могућност да то право оствари по неком другом основу.

(2) Права из ове одлуке везана су за личност и не могу се наслеђивати, преносити, нити могу бити предмет извршења.

2. ПРОШИРЕНА ПРАВА

Члан 3.

Проширена права утврђена овом одлуком су:

- 1) Једнократна помоћ у натури,
- 2) Трошкови сахране корисника права из социјалне заштите,
- 3) Субвенционисање трошкова превоза ученика из категорије социјално угрожених породица,
- 4) Право на бесплатан оброк.

1. Једнократна помоћ у натури

Члан 4.

(1) Једнократну помоћ у натури могу остварити лица која се нађу у стању социјалне потребе, за које Јавна установа Центар за социјални рад Нови Град (у даљем тексту: Центар за социјални рад) процијени да је то цијелисходније и ефикасније од давања једнократне новчане помоћи.

(2) Једнократна помоћ у натури може се састојати од пакета прехранбених намирница, средстава за хигијену или неког предмета који је од егзистенционалне важности за то лице у датом моменту.

(3) Једнократна помоћ у натури може се одобрити до висине износа једнократне новчане помоћи прописане Законом о социјалној заштити.

2. Једнократна новчана помоћ за трошкове сахране

Члан 5.

(1) Право на једнократну новчану помоћ за трошкове сахране имају сродници корисника новчане помоћи или лица која су извршила сахрану корисника новчане помоћи из социјалне заштите, лица смјештеног у установу социјалне заштите или хранитељску породицу или другог лица које није имало сроднике који су по закону обавезни да га издржавају и нису имала своје имовине, или су је поклонили држави, из које би се измирили трошкови сахране, ако то право не могу остварити по другом основу.

(2) Висина једнократне новчане помоћи за трошкове сахране износи до 200,00 КМ.

(3) За кориснике новчане помоћи који немају сроднике или исти нису у могућности да изврше сахрану корисника новчане помоћи, Центар за социјални рад сносиће трошкове сахране тог лица у цијелости, односно до висине најниже цијене сандука са опремом, надгробног натписа, трошкова превоза, трошкова смјештаја у мртвачници и ископа гробног мјеста.

3. Субвенционисање трошкова превоза ученика из категорије социјално угрожених породица

Члан 6.

(1) Право на субвенционисање трошкова превоза имају ученици средњих и основних школа, а спадају у категорију:

- дјеце из породице корисника права на новчану помоћ,
- дјеце из породице корисника права на додатак и помоћ за његу и помоћ другог лица 1. групе,
- дјеце под старатељством,
- дјеце из вишечланих породица (четворо или више дјеце) у евиденцији Центра за социјални рад, а које се тренутно налазе у неповољном социо - економском стању.

(2) Право на субвенцију превоза имају ученици из става 1. овог члана, који испуњавају следеће услове:

- да је пребивалиште ученика на подручју општине Нови Град,
- да је ученик редовно уписан у основну или средњу школу на подручју општине Нови Град или да се школује на подручју друге општине или града, само за дјецу са посебним потребама,
- да им је удаљеност од полазне станице до школе 4 km или више и
- да ученик не остварује право на бесплатан превоз по неком другом основу.

4. Право на бесплатан оброк

Члан 7.

- (1) Право на бесплатан оброк има појединац или породица из категорије најугроженијих грађана.
- (2) Корисници бесплатног obroка у јавној кухињи могу бити корисници новчане социјалне помоћи или корисници права на додатак за помоћ и његу другог лица и то: неспособни за рад, самохрани родитељи, вишечлане породице са малољетном дјецом.
- (3) Процјену социјалне угрожености ради остваривања права из става 1. овог члана, врши Центар за социјални рад.

Члан 8.

- (1) Оброк у јавној кухињи садржи један топли оброк дневно или пакет намирница.
- (2) Количина намирница зависи од броја чланова породичног домаћинства који остварују ово право.
- (3) Ближе услове у погледу начина организовања бесплатног obroка утврђује Начелник Општине својом одлуком, у сарадњи са Центром за социјални рад, на основу броја корисника obroка.
- (4) Средства за рад јавне кухиње посебно се планирају у буџету општине Нови Град.
- (5) Право на бесплатан оброк обезбјеђује се преко јавне кухиње коју организује установа или удружење које са општином Нови Град има потписан уговор, којим се регулишу међусобна права и обавезе.
- (6) Уговор из става 5. овог члана се потписује на једну годину.

3. ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПРОШИРЕНУ СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ

Члан 9.

- (1) Поступак за остваривање права из ове одлуке покреће се по писаном захтјеву лица које се

налази у стању социјалне потребе, односно његовог законског заступника или старатеља, који се подноси Центру за социјални рад изузев права на субвенционисање трошкова превоза ученика из категорије социјално угрожених породица, који се подноси Одјељењу за друштвене дјелатности Општинске управе општине Нови Град.

- (2) Начелник Општине ће посебним правилником прописати начин и критеријуме остваривања права на субвенционисање трошкова превоза ученика из категорије социјално угрожених породица.
- (3) Центар за социјални рад по службеној дужности покреће поступак за остваривање права прописаних овом одлуком увијек када, на било који начин, сазна о потреби да се неком лицу пружи социјална заштита.

Члан 10.

- (1) О правима из ове одлуке у првом степену рјешава Центар за социјални рад а по поступку утврђеном Законом о социјалној заштити и Законом о општем управном поступку.
- (2) О праву на субвенционисање трошкова превоза ученика из категорије социјално угрожених породица рјешава Одјељење за друштвене дјелатности Општинске управе општине Нови Град.
- (3) По жалбама против рјешења Центра за социјални рад Нови Град о проширеним правима из социјалне заштите из ове одлуке рјешава Начелник Општине.
- (4) По жалбама против рјешења Одјељења за друштвене дјелатности Општинске управе општине Нови Град о праву на субвенционисање трошкова превоза ученика из категорије социјално угрожених породица рјешава Начелник Општине

Члан 11.

(1) Средства за финансирање права утврђених овом одлуком обезбјеђују се у буџету општине Нови Град.

(2) Скупштина Општине ће утврдити износ средстава за проширену социјалну заштиту, као и износ за поједине облике проширене социјалне заштите, према материјалним могућностима општине приликом доношења буџета.

(3) Исплата средстава корисницима, односно реализација права на једнократну помоћ у натури, трошкове сахране корисника права из социјалне заштите и права на бесплатан оброк врши се путем Центра за социјални рад.

(4) Субвенционисање трошкова превоза ученика из категорије социјално угрожених породица врши се путем

Одјељења за друштвене дјелатности и Одјељења за буџет и финансије Општинске управе општине Нови Град.

4. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о проширеним правима из области социјалне заштите општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/14).

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-30/18

Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Згоњанин, с.р.

30/

На основу члана 94. и члана 95. став 1, став 2, став 4. и став 5. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 79/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

О ФИНАНСИРАЊУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ДЈЕЧИЈИ ВРТИЋ „ПЧЕЛИЦА МАЈА“ НОВИ ГРАД У 2018. ГОДИНИ

I

Овом одлуком регулише се начин финансирања Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град (у даљем тексту: Дјечији вртић) у 2018. години и то: врсте расхода и издатака Дјечијег вртића које финансира општина Нови Град (у даљем тексту: Оснивач), проценат издвајања средстава за област предшколског васпитања и образовања од укупног буџета Оснивача у 2018. години, економску цијену услуге Дјечијег вртића у 2018. години, износ новчаног учешћа родитеља за боравак дјетета у Дјечијем вртићу у 2018. години и друга питања од значаја за финансирање дјелатности Дјечијег вртића у 2018. години.

II

- 1) Средства за обављање дјелатности Дјечијег вртића обезбјеђује Оснивач.
- 2) Дјечији вртић може да оствари приходе и на основу: донација, спонзорства, учешћа родитеља,

примјеном законских прописа којима се регулише јавно-приватно партнерство и других послова, у складу са законом.

III

Оснивач обезбјеђује средства за:

- бруто плате запослених и бруто накнаде трошкова и осталих примања запослених,
- расходе по основу коришћења роба и услуга, осим расхода који се односе на директне и индиректне трошкове исхране дјече и
- издатке за нефинансијску имовину који се односе на издатке за произведену сталну имовину, издатке за непроизведену сталну имовину и издатке за залихе материјала, робе, ситног инвентара и амбалаже.

IV

- 1) Економска цијена услуге Дјечијег вртића у 2018. години, на приједлог Управног одбора Дјечијег вртића, износи 302,46 (трисотинедвије и 46/100) КМ.
- 2) Проценат издвајања средстава износи 4,11% од укупног буџета Оснивача у 2018. години.
- 3) Средства из става 1. ове тачке обухватају и Организациону јединицу Дјечијег вртића у Сводни.

V

- 1) Мјесечно новчано учешће родитеља за боравак дјетета у Дјечијем вртићу у 2018. години, на приједлог Управног одбора Дјечијег вртића, износи:

- у Новом Граду 120,00 КМ,
 - у Организационој јединици Сводна (полудневни боравак) 60,00 КМ.

- 2) За родитеље којима у Дјечијем вртићу борави једно дијете, мјесечно новчано учешће износи 120,00 КМ.
- 3) За родитеље којима у Дјечијем вртићу борави двоје дјече, износ мјесечног новчаног учешћа за друго дијете износи 85,00 КМ.
- 4) За родитеље којима у Дјечијем вртићу борави троје дјече, износ мјесечног новчаног учешћа за треће дијете износи 60,00 КМ.
- 5) За четврто или више дјече, родитељи су ослобођени плаћања услуге.
- 6) Дјеца без родитељског старања су ослобођена од плаћања услуге.
- 7) Међусобна права и обавезе између родитеља и Дјечијег вртића регулишу се уговором.

VI

- 1) Средства из тачке V ове одлуке користе се за трошкове исхране дјече.

- 2) Приходи остварени на основу новчаног учешћа родитеља уплаћују се на јединствени рачун трезора Општине.
- 3) Трошкове осигурања дјече сnose родитељи и ти трошкови не улазе у новчани износ из тачке V ове одлуке.

VII

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-32/18

Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
 Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

Мирко Згоњанин, с.р.

31/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чланова 13. став 1. и члана 15. Закона о омладинском организовању („Службени гласник Републике Српске“, број 98/04, 119/08 и 1/12), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

ОДЛУКУ

**О ИЗРАДИ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ
 ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ОД 2018. ДО 2022. ГОДИНЕ**

I

Општина Нови Град приступа изради Омладинске политике општине Нови Град за период од 2018. до 2022. године, у сарадњи са Омладинским комуникативним центром (ОКЦ), а у складу са методологијом која је предложена од стране партнера.

II

Задужује се Начелник Општине да именује радну групу која ће радити на прикупљању неопходних квантитативних и квалитативних података, као и на самој изради Омладинске политике општине Нови Град од 2018. до 2022. године.

III

Скупштина општине Нови Град за члана Радне групе именује предсједника Одбора за питања младих Скупштине општине Нови Град, који ће бити задужен да у име Скупштине Општине учествује у раду радне групе, те да благовремено информисе Скупштину Општине о свим релевантним активностима и постигнутим резултатима.

IV

Овом одлуком ставља се ван снаге Одлука о изради Омладинске политике општине Нови Град од 2016. до

2020. године („Службени гласник општине Нови Град“, број 9/16).

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-29/18 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

32/

На основу члана 375. Закона о облигационим односима („Службени гласник СФРЈ“ 29/78, 39/85, 45/86, 57/89, 17/93, 3/96), члана 73.став 4. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама процјенама за буџетске кориснике у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 02/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 8/14), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

ОДЛУКУ О ОТПИСУ ДИЈЕЛА ПОТРАЖИВАЊА ЕВИДЕНТИРАНИХ У РАЧУНОВОДСТВЕНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2017. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се отпис дијела потраживања Општине Нови Град насталих до 31.12.2014. у износу од 2.770,98 КМ, јер нема основа за наплату ових потраживања.

Члан 2.

Рачуноводствено евидентирање отписа потраживања из претходног члана извршиће се у складу са Правилником о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 98/16).

Члан 3.

Саставни дио ове Одлуке је табеларни прилог број 1. из којег је видљив назив корисника, година настанка потраживања као и основ по којем је исто укњижено у рачуноводствену евиденцију Општине.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-42/18 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

ОТПИС ПОТРАЖИВАЊА СА 31.12.2017.					
Табела 1					
Р.Б	Назив купца	2013. год.	2014. год.	Укупно	Основ потраживања и опис
1.	Капетановић Милош		5,10	5,10	Закуп грађевинског земљишта
2	Босанић Младен	2765,88		2.765,88	Закуп пословног простора - отпис по пресуди
УКУПНО:		2.765,88	5,10	2.770,98	
Приједлог комисије за процјену надокнадивости потраживања и отпис потраживања сачињен је на основу члана 375 Закона о облигационим односима					

33/

На основу члана 372. и 374. Закона о облигационим односима („Службени гласник СФРЈ“, број 29/78, 39/85, 45/86, 57/89, 17/93, 03/96), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

ОДЛУКУ О ОТПИСУ ДИЈЕЛА ОБАВЕЗА ЕВИДЕНТИРАНИХ У РАЧУНОВОДСТВЕНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Овом Одлуком утврђује се отпис обавеза општине Нови Град насталих до 31.12.2014. године и то у износу од 7.161,03 КМ, од чега обавезе Општинске управе општине Нови Град износе 4.288,83 КМ, а обавезе ЈУ Народна библиотека износе 2.872,20 КМ.

II

Овом Одлуком утврђује се отпис обавезе општине Нови Град настале до 31.03.2015. године према Локалној агенцији за развој у износу од 1.550,00 КМ, с обзиром да је ликвидациони поступак Локалне агенције за развој окончан 16.06.2016. године.

III

Рачуноводствено евидентирање отписа обавеза из претходног члана извршиће се у складу са Правилником о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“, број 98/16).

IV

Саставни дио ове Одлуке је табеларни прилог број 1., из којег је видљив назив добављача, година настанка обавезе као и основ по којем је иста укњижена у рачуноводствену евиденцију Општине.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-41/18 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

ОПШТИ ОБАВЕЗА СА 31.12.2017. ГОДИНЕ							
Р.бр	Назив добављача	2011	2012	2013	2014	2015	Укупно
1.	Општинска управа Нови Град опг. 150 - Одјелjenje за привреду и пољопривреду						
1.	Локална агенција за развој					1.550,00	1.550,00
	Општинска управа Нови Град опг. 170 - Одјелjenje за друштвене дјелатности						
2.	УГ "Дар природе"				178,37		178,37
3.	Удружење "Испра"				1.000,00		1.000,00
4.	ОО "Црвени крст"				2.500,00		2.500,00
5.	Удружење четворо и више дјеце "Сара"				109,96		109,96
6.	Добровољно ватрогасно друштво				500,50		500,50
7.	УКУПНО ОПШТИНСКА УПРАВА	0,00	0,00	0,00	4.288,83	1.550,00	5.838,83
8.	ЈУ "Народна библиотека - буџетска организација 08180012						
7.	Максимовић Гордана	150,00					150,00
8.	Томић Милан	150,00					150,00
9.	Порез на непокретности	32,14					32,14
10.	Доприноси за ПНО	86,34					86,34
11.	Доприноси за хуманитарно осигурање	59,96					59,96
12.	Доприноси за дјечју заштиту	7,20					7,20
13.	Доприноси за незапосленост	4,80					4,80
14.	Максимовић Гордана		700,00				700,00
15.	Томић Милан		700,00				700,00
16.	Порез на непокретности		155,54				155,54
17.	Збирни доприноси		766,22				766,22
18.	Фонд солидарности - поштом				60,00		60,00
19.	УКУПНО КОРИСНИЦИ	490,44	2.321,76	0,00	60,00	0,00	2.872,20
20.	УКУПНО И-И	490,44	2.321,76	0,00	4.348,83	1.550,00	8.711,03

34/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ ПРИВРЕДНОГ САВЈЕТА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

I

Овом одлуком оснива се Привредни савјет општине Нови Град (у даљем тексту: Привредни савјет).

II

Привредни савјет је савјетодавно тијело које даје мишљења, препоруке и покреће иницијативе о питањима која се односе на стање и развој привреде и предлаже мјере за унапређење локалног пословног окружења.

III

Основни задатак Привредног савјета је да обезбјеђује и унапређује јавно-приватни дијалог кроз непосредну сарадњу општинских органа, Начелника општине и привредних субјеката.

IV

Задатак из претходног члана Привредни савјет ће остваривати кроз реализацију следећих активности:

1. вршење повезивања и координације између привредних субјеката и локалне самоуправе;
2. доношење закључака, препорука и мишљења од важности за унапређење пословне климе у локалној заједници и обавјештавање о истима Начелника општине и Скупштину

општине, са приједлогом одговарајућих мјера из надлежности тих органа;

3. учествовање у изради стратегија и других аката којима се дефинишу циљеви и мјере унапређења локалног економског развоја;
4. покретање иницијатива за унапређење пословног амбијента и отклањање административних баријера;
5. праћење и учествовање у активностима на промовисању привредних потенцијала општине;
6. давање приједлога за унапређење рада Општинске управе општине, јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач Општина Нови Град, ради побољшања услова за привређивање у општини;
7. разматрање и других питања која обухватају мјере и активности за стварање бољих услова за привређивање.

V

Чланове Привредног савјета именује Начелник општине посебним рјешењем.

За чланове Привредног савјета именују се представници привредних субјеката регистрованих на подручју општине Нови Град, који се баве одређеном привредном дјелатношћу (производном, занатско-предузетничком, пољопривредном, финансијском, услужном и др.) и представници Општинске управе општине Нови Град.

Чланови Привредног савјета биће изабрани на основу критеријума које ће посебним актом уредити Начелник општине.

VI

У раду Привредног савјета могу учествовати и представници других органа, организација, установа и привредних субјеката (образовне, здравствене и социјалне установе, инспекцијски органи, удружења и др.) када се разматрају питања из њихове надлежности или дјелокруга рада.

VII

Чланови Привредног савјета не могу остваривати право на накнаду за свој рад.

VIII

Начелник општине је по функцији предсједник Привредног савјета.

Привредни савјет ће на својој првој сједници из реда представника привредних субјеката именовати потпредсједника Привредног савјета.

IX

Стручне и административне послове за потребе Привредног савјета обављаће Одјелjenje за привреду и пољопривреду Општинске управе општине Нови Град.

X

Привредни савјет ће својим актом ближе уредити начин рада.

XI

Начелник општине ће у року од 30 дана од ступања на снагу ове одлуке именовати чланове Привредног савјета и донијети акте из своје надлежности.

XII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-25/18

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

35/

На основу члана 251. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13 и 8/17), члана 10. став 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11), члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ИМЕНОВАЊУ САВЈЕТА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ
САОБРАЋАЈА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ
НОВИ ГРАД**

I

Скупштина општине Нови Град именује Савјет за безбједност саобраћаја на подручју општине Нови Град у саставу:

1. Мирослав Дрљача – предсједник;
2. Зоран Мијатовић – замјеник;
3. Синиша Шљокавица – члан;
4. Данка Бундало Трнинић – члан;
5. Љуба Балтић – члан;
6. Душан Ступар – члан;
7. Слободан Личина – члан;
8. Никола Рађеновић – члан;
9. Саша Вукоман – члан;
10. Миодраг Зорић – члан;
11. Милан Стојаковић – члан;
12. Борис Елчија – члан;
13. Марио Црнковић – члан.

II

Задаци Савјета су:

1. Разматрање питања из области безбједности саобраћаја;
2. Предлагање мјера за унапређење безбједности саобраћаја;
3. Давање мишљења на стратешке документе;
4. Иницирање доношења и учествовање у изради законских и других аката;

5. Давање мишљења на програме, планове рада и извјештаје надлежних органа управе Општине у области саобраћаја и
6. Остваривање и подстицање координације и сарадње између надлежних органа управе општине и општинских субјеката безбједности саобраћаја као што су полиција, ауто – мото друштво, школе, дом здравља, станице техничког прегледа, ауто школе, предузећа која врше одржавање путева и слично.
7. Остваривање и подстицање координације и сарадње између надлежних органа управе општине и републичких субјеката безбједности саобраћаја као што су Агенција за безбједност саобраћаја, Саобраћајни факултет и Жељезнице РС.

III

Мандат чланова Савјета по функцији почиње именовањем на функцију и траје до истека функције.

Мандат независних чланова Савјета траје четири године и може се обновити.

IV

Даном ступања на снагу ове Одлуке ставља се ван снаге Одлука о именовању савјета за безбједност саобраћаја на подручју општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 10/17 и 11/17).

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-33/18

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

36/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), те члана 121. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17, 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСТАВНИКА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД У
КООРДИНАЦИОНОМ ТИМУ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА
КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА ЗА ПЕРИОД
2018 – 2021. ГОДИНА**

I

За чланове Координационог тима за израду Плана капиталних инвестиција за период 2018 – 2021. година испред одборника Скупштине општине Нови Град именују се:

- 1) Мехмед Алић, одборник,
- 2) Зоран Мршић, одборник и
- 3) Рајко Предојевић, одборник.

II

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-34/18

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

37/

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17) и члана 9. Одлуке о поступку именовања органа управљања у установама и предузећима чији је оснивач општина Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/14), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „РАДИО НОВИ ГРАД“ НОВИ ГРАД

I

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање **три (3) члана Управног одбора Јавног предузећа „Радио Нови Град“ Нови Град**

II

Општи услови су:

1. да су држављани Републике Српске или Босне и Херцеговине,
2. да су старији од 18 година,
3. да нису отпуштени из државне службе на било којем нивоу у Босни и Херцеговини (било на нивоу државе или ентитета) као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској, у периоду од три године прије дана обављања упражњене позиције,
4. да се на њих не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине,
5. да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за обављање функције,
6. да не обављају дужност, активности и да нису на положају који доводи до сукоба интереса у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске и Законом о сукобу интереса у органима власти Републике Српске,

III

Посебни услови су:

1. висока (ВСС) или виша стручна спрема (ВШС),
2. познавање проблематике у области за коју се врши избор и именовање,
3. познавање садржаја и начина рада Управног одбора,
4. успјешност и постигнути резултати на ранијим пословима.

IV

Уз пријаву на Јавни конкурс кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова :

1. увјерење о држављанству,
2. извод из матичне књиге рођених,
3. потписану и од надлежног органа овјерену изјаву о испуњавању услова из тачке II под. 3, 4 и 6 овог Јавног конкурса.
4. копију дипломе и личне карте,
5. доказ о радном искуству,
6. да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за обављање функције и увјерење да се не води кривични поступак.

Докази којима се доказује испуњавање општих и посебних услова достављају се у оригиналу или овјереној фото-копији.

Документи приложени уз пријаву неће се враћати кандидатима.

V

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на Јавни конкурс, обављање интервјуа са кандидатима, утврђивање ранг листе, те предлагање кандидата за именовање, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за провођење Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора ЈП „Радио Нови Град“ Нови Град и једног члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Нови Град, коју ће именовати Скупштина општине Нови Град.

VI

Јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора објавиће се у једном од дневних листова који излазе на подручју Републике Српске, односно Босне и Херцеговине и у „Службеном гласнику Републике Српске“.

VII

Рок за подношење пријава на Јавни конкурс из тачке I ове одлуке је 30 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

Ако Јавни конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана посљедњег објављивања.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

Пријаве се могу доставити лично или путем поште на адресу : Општина Нови Град, ул. Петра Кочића бр. 2 са назнаком: „Комисија за провођење Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора ЈП „Радио

Нови Град“ Нови Град и једног члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Нови Град“.

VIII

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-38/18

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

38/

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17) и члана 9. Одлуке о поступку именовања органа управљања у установама и предузећима чији је оснивач општина Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/14), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЈЕДНОГ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ ГРАД

I

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање једног члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град

II

Општи услови су:

1. да су држављани Републике Српске или Босне и Херцеговине,
2. да су старији од 18 година,
3. да нису отпуштени из државне службе на било којем нивоу у Босни и Херцеговини (било на нивоу државе или ентитета) као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској, у периоду од три године прије дана обављања упражњене позиције,
4. да се на њих не односи члан IX 1. Устава Босне и Херцеговине,
5. да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за обављање функције,
6. да не обављају дужност, активности и да нису на положају који доводи до сукоба интереса у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске и Законом о сукобу интереса у органима власти Републике Српске,

III

Посебни услови су:

1. висока (ВСС), виша (ВШС) или средња стручна спрема (ССС),
2. познавање дјелатности којом се бави Дом здравља,
3. познавање садржаја и начина рада Управног одбора у јавним установама.

IV

Уз пријаву на Јавни конкурс кандидати су дужни доставити доказе о испуњавању општих и посебних услова :

1. увјерење о држављанству,
2. извод из матичне књиге рођених,
3. потписану и од надлежног органа овјерену изјаву о испуњавању услова из тачке II под. 3, 4 и 6 овог конкурса.
4. копију дипломе и личне карте,
5. доказ о радном искуству,
6. да нису осуђивани за кривично дјело које их чини неподобним за обављање функције и увјерење да се не води кривични поступак,

Докази којима се доказује испуњавање општих и посебних услова достављају се у оригиналу или овјереној фото-копији.

Документи приложени уз пријаву неће се враћати кандидатима.

V

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на Јавни конкурс, обављање интервјуа са кандидатима, утврђивање ранг листе, те предлагање кандидата за именовање, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за провођење Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора ЈП „Радио Нови Град“ Нови Град и једног члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Нови Град, коју ће именовати Скупштина општине Нови Град.

VI

Јавни конкурс за избор и именовање члана Управног одбора објавиће се у једном од дневних листова који излазе на подручју Републике Српске, односно Босне и Херцеговине и у „Службеном гласнику Републике Српске“.

VII

Рок за подношење пријава на Јавни конкурс из тачке I ове одлуке је 30 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

Ако Јавни конкурс не буде објављен истовремено, рок ће се рачунати од дана посљедњег објављивања.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узети у разматрање.

Пријаве се могу доставити лично или путем поште на адресу : Општина Нови Град, ул. Петра Кочића бр. 2 са знаком: „ Комисија за провођење Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора ЈП „Радио Нови Град“ Нови Град и једног члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Нови Град“.

VIII

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-39/18 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

39/

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ
ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ
ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „РАДИО НОВИ ГРАД“ НОВИ ГРАД И
ЈЕДНОГ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ
ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА
НОВИ ГРАД**

1. Именује се Комисија за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Јавног предузећа „Радио Нови Град“ Нови Град и једног члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град, у саставу :

- 1) Бранислав Дмитрашиновић, за председника,
- 2) Љубан Кнежевић, за члана,
- 3) Душко Дамјанић, за члана,
- 4) Драгана Башић, за члана,
- 5) Слободанка Вујиновић, за члана.

2. Надлежност Комисије је регулисана одредбама чланова 10., 11. и 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03).

3. Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-40/18 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

40/

На основу члана члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О УТВРЂИВАЊУ НАЦРТА ИЗМЈЕНА И ДОПУНА
ИЗМЈЕНА И ДОПУНА РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА
„ЦЕНТАР“ У НОВОМ ГРАДУ**

I

Скупштина општине Нови Град утврђује нацрт Измјена и допуна Измјена и допуна регулационог плана „Центар“ у Новом Граду („Службени гласник општине Нови Град“, број 5/07 и 4/09) (у даљем тексту: Нацрт).

II

Нацрт се излаже на јавни увид у просторијама Научно истраживачког Института за грађевинарство „ИГ“ Бањалука, просторијама Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове Општинске управе општине Нови Град и Градској галерији, сваког радног дана, осим суботе, недеље и државног празника, у времену од 09,00 – 13,00 часова, а трајаће 30 дана од дана објављивања огласа.

III

За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Општинској управи општине Нови Град – Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

IV

О мјесту, датуму почетка и трајању јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана, јавност ће бити обавијештена путем интернет странице Општине, огласне плоче и радија Нови Град.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-36/18 ПРЕДСЈЕДНИК
Датум: 28.фебруар 2018.год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.

41/

На основу члана 22. Породичног закона Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 54/02, 41/08 и 63/14), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 83. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 17. редовној сједници, одржаној 28.02.2018. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О
ИМЕНОВАЊУ И ОВЛАШТЕЊУ ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА
ЗАКЉУЧИВАЊЕ БРАКОВА**

I

У Одлуци о именовању и овлаштењу одборника Скупштине општине Нови Град за закључивање бракова („Службени гласник општине Нови Град“, број 20/16), у тачки I, подтачке 1, 2 3, 4, 5, и 6. мијењају се на начин да ће умјесто одборника Милана Жујића стајати одборник Драго Тодић, а умјесто одборнице Мире Дрљаче стајаће одборник Зоран Кукавица.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-31/18

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 28. фебруар 2018. год. СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Нови Град Мирко Згоњанин, с.р.**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

42/

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) те члана 66. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Начелник Општине д о н о с и

П Р А В И Л Н И К**О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И
НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА СЛУЖБЕНИХ
МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА**

Члан 1.

У Правилнику о условима и начину коришћења службених мобилних телефона („Службени гласник општине Нови Град“, број 15/17), у члану 2. послјије става 1. додаје се став 2. који гласи:

"(2) Изузетно од става 1. овог члана, право на коришћење службених мобилних телефона може се, посебним рјешењем Начелника Општине, одобрити и осталим запосленима у Општинској управи општине Нови Град који обављају послове и задатке од значаја за испуњавање надлежности органа општине Нови Град."

Члан 2.

У члану 7. послјије става 6. додаје се став 7. који гласи:

"(7) Право запослених из члана 2. став 2. овог правилника на коришћење службених мобилних телефона обухвата искључиво право на коришћење претплатничког броја у VPN мрежи (плаћање претплате), без права на додатне трошкове."

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-052-62/18

Датум: 12. фебруар 2018. год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Нови Град Мирослав Дрљача, с.р.

43/

На основу члана 99. став 2. и члана 101. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 59. став 1. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 66. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, бр. 2/17), Начелник Општине доноси

П Р А В И Л Н И К**О ПРИЈЕМУ У РАДНИ ОДНОС И СТРУЧНОМ
ОСПОСОБЉАВАЊУ ПРИПРАВНИКА У
ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД****1. Опште одредбе**

Члан 1.

Овим правилником се утврђује поступак заснивања радног односа приправника, начин стручног оспособљавања и обуке приправника, обавезе приправника и Општинске управе општине Нови Град за вријеме трајања приправничког стажа.

Члан 2.

(1) Приправник је лице које се прима у радни однос на одређено вријеме ради оспособљавања за самосталан рад у струци, односно самостално обављање посла, које након завршеног образовања први пут заснива радни однос у том степену стручне спреме или звања, као и лице које је провело на раду вријеме краће од времена утврђеног за приправнички стаж у том степену стручне спреме или звања.

(2) Приправнички стаж за лица са завршеним високим образовањем траје 12 (дванаест) мјесеци, а за лица са завршеним средњим образовањем 6 (шест) мјесеци.

2. Пријем приправника у радни однос

Члан 3.

Приправник заснива радни однос на одређено вријеме након спроведеног јавног конкурса и закључивања уговора о приправничком стажу.

Члан 4.

Начелник Општине оглашава јавни конкурс за пријем приправника, а који се објављује у најмање једном дневном листу и званичном сајту општине Нови Град са роком пријављивања од 15 дана, од дана посљедње објаве.

Члан 5.

Јавни конкурс садржи:

1) опште и посебне услове,

- 2) списак потребних докумената, рок и мјесто њиховог подношења,
- 3) друге информације релевантне за јавни конкурс.

Члан 6.

(1) Поступак пријема приправника у радни однос јавним конкурсом проводи Комисија, коју именује Начелник Општине из реда запослених у Општинској управи Општине Нови Град након објаве јавног конкурса.

(2) Комисија има три (3) члана из реда запослених у Општинској управи општине Нови Град који имају одговарајућу стручну спрему и радно искуство.

(3) Један од чланова комисије је председник који сазива Комисију, руководи њеним радом и потписује акте о раду Комисије.

Члан 7.

Комисија је дужна да:

- утврди благовременост и потпуност пристиглих пријава;
- изврши контролу испуњености општих и посебних услова;
- обави интервју са кандидатима који испуњавају услове;
- изврши бодовање кандидата;
- утврди редослијед кандидата, тј. ранг-листу.

Члан 8.

(1) Критеријуми и начин оцјењивања кандидата који испуњавају услове предвиђене конкурсом за пријем приправника, су следећи:

- 1) просјек оцјена;
- 2) дужина чекања на запослење у струци;
- 3) општи утисак;

(2) Максималан број бодова који кандидат на интервјуу може добити је 100, од чега за просјек оцјена у току студирања 30, за дужину чекања на запослење у струци 20 бодова и за општи утисак 50 бодова.

(3) Просјек оцјена ће се бодовати тако што се просјек оцјена који је кандидат остварио у току школовања помножи са три (3).

(4) Дужина чекања на запослење у струци ће се бодовати тако што ће за сваки мјесец чекања на запослење у струци за који је кандидат био пријављен Заводу за запошљавање исти добити 0,3 бода, а максимално 20 бодова.

(5) Општи утисак се бодује тако што сваки члан комисије након обављеног разговора са кандидатом додјељује бодове, максимално 50 бодова. Приликом бодовања општег утиска узимаће се у обзир и ваннаставне активности, познавање страних језика и рада на рачунару.

(6) Коначна оцјена општег утиска за сваког кандидата се добија тако што се укупан број бодова добијених од

чланова Комисије подијели са бројем чланова Комисије који су присуствовали интервјуу.

Члан 9.

(1) Комисија утврђује ранг-листу кандидата, коју заједно са записницима са сједница Комисије доставља Начелнику Општине који затим ранг - листу кандидата просљеђује Одјељењу за општу управу ради израде приједлога Одлуке о избору кандидата.

(2) Одлуку о избору кандидата доноси Начелник Општине.

(3) О жалбама кандидата који су учествовали на јавном конкурс одлучује Одбор за жалбе запослених у Општинској управи општине Нови Град.

3. Програм стручног оспособљавања

Члан 10.

Стручно оспособљавање приправника садржи:

1) детаљније упознавање приправника са надлежношћу и улогом Општинске управе Општине Нови Град као јединице локалне самоуправе, организацијом и радом органа Општине, односом Општинске управе општине Нови Град према државним органима и институцијама и обавезама према грађанима;

2) права, обавезе и одговорности које произлазе из радног односа заснованог у јединици локалне самоуправе;

3) детаљно упознавање са унутрашњом организацијом и систематизацијом радних мјеста у организационој јединици Општинске управе општине Нови Град у којој се врши пријем приправника;

4) упознавање са начелима управног поступка и начином комуникације организационих јединица Општинске управе општине Нови Град и грађана у поступку остваривања њихових права и обавеза;

5) упознавање са пословима који произилазе из примјене Уредбе о канцеларијском пословању.

Члан 11.

(1) Приправник се распоређује на обављање приправничког стажа у организациону јединицу Општинске управе општине Нови Град у складу са степеном стручне спреме и звањем приправника, те у складу са надлежностима и описом послова организационих јединица.

(2) Приправници ће се упознати са радом и провести дио приправничког стажа и у другим организационим јединицама Општинске управе општине Нови Град у складу са степеном њихове стручне спреме и звањем.

(3) За вријеме трајања приправничког стажа приправник ће се упознати са пословима Писарнице у Одјељењу за општу управу Општинске управе општине Нови Град у трајању од 10 радних дана.

Члан 12.

(1) За вријеме трајања приправничког стажа, руководилац организационе јединице у коју је приправник распоређен, одређује приправнику ментора под чијим надзором се врши стручно оспособљавање приправника.

(2) За ментора се може одредити службеник или намјештеник чија стручна спрема не може бити нижа од стручне спреме приправника који ће по оцјени руководиоца организационе јединице, а на основу његовог радног искуства, пружити потребну обуку приправнику и упознати га са обављањем одређене групе послова.

Члан 13.

(1) Ментор је дужан израдити план активности стручног оспособљавања за приправника са утврђеним активностима, динамиком и службеницима или намјештеницима Општинске управе општине Нови Град задуженим за обуку из појединих активности, а у складу са члановима 10. и 11. овог Правилника, уважавајући специфичности послова и надлежности организационих јединица Општинске управе општине Нови Град.

(2) План активности се доставља Одјељењу за општу управу, као организационој јединици Општинске управе општине Нови Град надлежној за послове управљања људским ресурсима.

Члан 14.

(1) За вријеме обављања приправничког стажа приправник има права и обавезе као и остали запослени у Општинске управе општине Нови Град у складу са Законом о локалној самоуправи, Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, Законом о раду, Општим и Посебним колективним уговором, као и овим правилником.

(2) За вријеме трајања приправничког стажа приправник је обавезан:

- извршавати обавезе у складу са овим правилником и планом активности стручног оспособљавања донесеним од стране ментора,
- водити приправнички дневник у складу са динамиком стручног оспособљавања.

Члан 15.

(1) Након обављеног приправничког стажа приправник доставља приправнички дневник овјерен од стране ментора и службеника/намјештеника који су вршили обуку приправника у појединим областима Одјељењу за општу управу, као организационој јединици Општинске управе општине Нови Град надлежној за послове управљања људским ресурсима.

(2) Одјељење за општу управу Општинске управе општине Нови Град приправнику, на његов захтјев, издаје увјерење којим потврђује да је одрадио приправнички стаж након чега приправник стиче услов

за полагање приправничког испита у свом стручном звању у складу са Законом и другим прописима и услов за полагање стручног испита за рад у управи.

4. Изузетак

Члан 17.

(1) Начелник Општине, изузетно од чланова 3. до 9. овог правилника, може са незапосленим лицем закључити уговор о стручном оспособљавању без накнаде, ради стручног оспособљавања односно стицања радног искуства и услова за полагање стручног испита (волонтер).

(2) Уговор из става 1. овог правилника закључује се у зависности од степена стручне спреме, односно звања у трајању одређеним чланом 2. став 2. овог правилника.

(3) Одредбе овог правилника које се односе на програм стручног оспособљавања приправника, сходно се примјењују и на волонтере.

5. Завршне одредбе

Члан 16.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-123-3/18

Датум: 14. фебруар 2018. год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Нови Град Мирослав Дрљача, с.р.

44/

На основу члана 42. став 2. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12) и члана 66. став 1. тачка 21. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), уз претходно прибављено мишљење Министарства унутрашњих послова Републике Српске, број 06/1-1-215-86/18, од 12.02.2018. године, Начелник општине Нови Град, доноси

**П Р А В И Л Н И К
О ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ
И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА
ТЕРИТОРИЈАЛНЕ ВАТРОГАСНЕ ЈЕДИНИЦЕ
ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД**

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Територијалне ватрогасне јединице општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 7/17), у члану 6., иза тачке 1. додаје се подтачка 1.1. која гласи:

"1.1. Замјеник старјешине - командира ТВЈ

Опис послова: замјењује старјешину ТВЈ у случају његове одсутности и врши друге послове и задатке које му старјешина стави у дјелокруг рада; руководи радом оперативне јединице; припрема План и програм стручног

оспособљавања; изводи теоретску и практичну обуку према програму стручног оспособљавања; прикупља податке и припрема изразу планова гашења пожара; изводи заједничке вјежбе са свим припадницима оперативне јединице према утврђеним плановима; учествује у припреми и изради елабората за извођење здружених тактичких вјежби на специфичним објектима у којима је планирано учешће више јединица; стара се о извршавању програма кондиционо - физичке оспособљености ватрогасаца – припадника оперативне јединице ТВЈ; припрема оперативну јединицу за јавне наступе, смотре и такмичења; врши контролу исправности техничких средстава; води евиденцију о периодичним прегледима техничких средстава и опреме; води евиденцију о исправности ватрогасних возила; води евиденцију и брине се о благовременој набавци резервних дијелова за ватрогасну технику и опрему; води евиденцију о утрошку горива и мазива, по одобрењу старјешине ТВЈ потписује путне налоге за возила; брине о благовременом и уредном осигурању, техничком прегледу и регистрацији ватрогасних и других возила возног парка ТВЈ, стара се о благовременој замјени аутогума, акумулатора као и свих дијелова на возилима; контролише исправност ватрогасне опреме и уређаја и попуњеност ватрогасне јединице неопходним средствима за гашење пожара: по налогу старјешине ТВЈ обавља и друге послове и задатке из дјелокруга рада ТВЈ, за свој рад одговара старјешини ТВЈ и начелнику Општине у одсуству старјешине односно када замјењује старјешину ТВЈ.

Посебни услови:

Школска спрема: Најмање виша стручна спрема или први циклус одговарајућег студија који се вреднује са најмање 180 ЕЦТС бодова, техничког смјера.

Радно искуство: 5 година радног искуства у одговарајућем степену стручне спреме.

Стручни испит: Положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара, посједовање возачке дозволе за управљање моторним возилом „Б“ категорије, познавање рада на рачунару.

Број извршилаца: 1 (један)."

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-12-1/18

Датум: 16. фебруар 2018. год. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Нови Град Мирослав Дрљача, с.р.

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

45/

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град, објављује слиједећи

О Г Л А С

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови

Град на основу рјешења број: 03/12-372-8/18 од 19.02.2018. године извршило је у регистру Заједница зграда у регистарском листу број: 13/04 упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбено-пословне зграде УГ П+5 у Новом Граду, Ул. Иве Андрића бр. 12. са слиједећим податцима:

Заједницу заступа:

1. ЈАЊЕТОВИЋ МАРЈАН,
Предсједник Скупштине Заједнице у оквиру законом предвиђених овлашћења
2. МИЈАТОВИЋ ДУШКО,
Предсједник управног одбора заједнице у оквиру законом предвиђених овлашћења

Имена ранијих заступника који се бришу из регистра:

1. ПАВИЋ ЈЕЛЕНА,
Предсједник Скупштине Заједница
2. ШЉОКАВИЦА БОРИСЛАВ
Предсједник управног одбора Заједница.

Број: 03-12-372-8/18

Датум: 19. фебруар 2018. год. НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Нови Град Зоран Мијатовић, с.р.

46/

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град, објављује слиједећи

О Г Л А С

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град на основу рјешења број: 03/12-372-09/18 од 23.02.2018. године извршило је у регистру Заједница зграда у регистарском листу број: 10/04 упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбено-пословне зграде СГЈ-2 у Новом Граду, Ул. Видовданска 1А са слиједећим податцима:

Заједницу заступа:

1. ШТРБАЦ НЕНАД,
Предсједник Скупштине Заједнице и
2. ГРАОНИЋ ДУШКО,
Предсједник управног одбора заједнице у оквиру законом предвиђених овлашћења.

Имена ранијих заступника који се бришу из регистра:

3. МИСИРАЧА ЗДРАВКО,
Предсједник управног одбора заједнице

Број: 03-12-372-09/18

Датум: 23. фебруар 2018. год. НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Нови Град Зоран Мијатовић, с.р.

САДРЖАЈ

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Број акта	Страна
20/ ОДЛУКА о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Јавног предузећа „Радио Нови Град“ Нови Град за 2018. годину1	
21/ ОДЛУКА о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Јавне установе ГСЦ „Спортска дворана“ Нови Град за 2018. годину1	
22/ ОДЛУКА о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град за 2018. годину1	
23/ ОДЛУКА о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Јавне установе „Културно-образовни центар“ Нови Град за 2018. годину1	
24/ ОДЛУКА о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град за 2018. годину2	
25/ ОДЛУКА о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Јавне установе Центар за социјални рад Нови Град за 2018. годину2	
26/ ОДЛУКА о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Јавне установе Туристичка организација општине Нови Град за 2018. годину2	
27/ ОДЛУКА о давању сагласности на Програм рада и финансијски план Јавне установе Народна библиотека Нови Град за 2018. годину ...2	
28/ ОДЛУКА о начину и условима јавне продаје земљишта у државној својини у к.о. Добрљин и Сводна3	
29/ ОДЛУКА о проширеним правима из социјалне заштите3	
30/ ОДЛУКА о финансирању Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град у 2018. години5	
31/ ОДЛУКА о изради омладинске политике општине Нови Град од 2018. до 2022. године6	
32/ ОДЛУКА о отпису дијела потраживања евидентираних у рачуноводственој евиденцији општине Нови Град за 2017. годину7	
33/ ОДЛУКА о отпису дијела обавеза евидентираних у рачуноводственој евиденцији општине Нови Град за 2017. годину7	
34/ ОДЛУКА о оснивању Привредног савјета општине Нови Град8	
35/ ОДЛУКА о именовању Савјета за безбједност саобраћаја на подручју општине Нови Град9	
36/ ОДЛУКА о именовању представника одборника Скупштине општине Нови Град у Координациом тиму за израду Плана капиталних инвестиција за период 2018 – 2021. година9	

37/ ОДЛУКА о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Јавног предузећа „Радио Нови Град“ Нови Град10	
38/ ОДЛУКА о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање једног члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град11	
39/ ОДЛУКА о именовању Комисије за спровођење Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Јавног предузећа „Радио Нови Град“ Нови Град и једног члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град12	
40/ ОДЛУКА о утврђивању нацрта Измјена и допуна Измјена и допуна регулационог плана „Центар“ у Новом Граду12	
41/ ОДЛУКА о измјени Одлуке о именовању и овлаштењу одборника Скупштине општине Нови Град за закључивање бракова12	

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

42/ ПРАВИЛНИК о допунама Правилника о условима и начину коришћења службених мобилних телефона13	
43/ ПРАВИЛНИК о пријему у радни однос и стручном оспособљавању приправника у Општинској управи општине Нови Град13	
44/ ПРАВИЛНИК о о допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Територијалне ватрогасне јединице општине Нови Град15	

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

45/ ОГЛАС о упису промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника на основу рјешења број: 03/12-372-8/18 од 19.02.2018. године16	
46/ ОГЛАС о упису промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника на основу рјешења број: 03/12-372-09/18 од 23.02.2018. године16	



Издавач:
Општина Нови Град, Улица Петра Кочића бр. 2
Одговорни уредник:
Секретар Скупштине општине
Штампа:
Стручна служба Скупштине општине