



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XXV – Број 10. Четвртак, 12. октобар 2017. године Страна: 1.
Н О В И Г Р А Д

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

99/

На основу члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 53. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), на приједлог Мандатно-имунитетске комисије, Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017.године, донијела је

О Д Л У К У

о престанку мандата одборнику Скупштине општине

I

Утврђује се да је престао мандат одборнику Скупштине општине Нови Град **Милану Жујићу**, прије истека времена на који је изабран, са листе политичког субјекта Савеза независних социјалдемократа, са даном 10.07.2017.године, из разлога избора на неспојиву функцију.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-121/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

100/

На основу члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 53. став 2. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), на приједлог Мандатно-имунитетске комисије, Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017.године, донијела је

О Д Л У К У
о верификацији мандата одборнику Скупштине општине

I

Верификује се мандат одборнику у Скупштини општине Нови Град **Драги Тодићу**, са листе политичког субјекта Савеза независних социјалдемократа.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-122/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџ.,с.р.

101/

На основу члана 2. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13 и 8/17), члана 2. став 3. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11), члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о безбједности саобраћаја
на путевима општине Нови Град

I - УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком се прописују услови и правила одвијања саобраћаја на путевима и другим јавним површинама на којима се одвија саобраћај на подручју општине Нови Град (у даљем тексту : Општина), мјере безбједности и регулишу се и друга питања из области безбједности саобраћаја која нису регулисана Законом о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини и Законом о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске.

Члан 2.

Јавним саобраћајним површинама у смислу ове Одлуке, сматрају се: путеви, улице, тротоари, бициклическе стазе, мостови, паркиралишта, јавне гараже, подходници, пасареле, стајалишта јавног градског и приградског превоза и друге саобраћајне површине (у даљем тексту: саобраћајнице).

II – УПРАВЉАЊЕ БЕЗБЈЕДНОШЋУ САОБРАЋАЈА

Члан 3.

(1) У циљу подстицања превентивних и других активности у области безбједности саобраћаја, остваривања координације и сарадње укључених субјеката оснива се Савјет за безбједност саобраћаја општине (у даљем тексту Савјет).

(2) Задаци Савјета су :

а) разматрање питања из области безбједности саобраћаја,
б) предлагање мјера за унапређење безбједности саобраћаја,
в) давање мишљења на стратешке документе,
г) иницирање доношења и учествовање у изради прописа и других аката, а који се тичу безбједности саобраћаја у надлежности Општине,

д) давање мишљења на програме, планове рада и извјештаје надлежних органа управе Општине у области саобраћаја и

ђ) остваривање и подстицање координације и сарадње између надлежних органа управе општине и општинских субјеката безбједности саобраћаја као што су полиција, АМД, школе, дом здравља, станице техничког прегледа, предузећа која врше одржавање путева и слично.

е) остваривање и подстицање координације и сарадње између надлежних органа управе општине и републичких субјеката безбједности саобраћаја као што су Агенција за безбједност саобраћаја, Саобраћајни факултет и Жељезнице РС.

(3) Чланове Савјета именује Скупштина општине на приједлог Начелника општине. Чланови савјета се именују из реда стручњака у области друмског саобраћаја.

(4) Рад Савјета се финансира из средстава планираних у буџету Општине.

Члан 4.

Скупштина општине доноси Стратегију безбједности друмског саобраћаја и Програм безбједности друмског саобраћаја у складу са Стратегијом и Програмом Републике Српске.

Члан 5.

(1) Стратегија садржи најзначајнија обиљежја постојећег стања безбједности саобраћаја, предвиђање стања система и стања безбједности саобраћаја, као и начине њиховог остваривања, опште и дугорочне циљеве, те кључне области рада.

(2) Стратегија се израђује за период од 10 година.

Члан 6.

Програм обавезно садржи детаљну анализу постојећег стања безбједности саобраћаја, средњорочне и краткорочне циљеве, задатке и мјере, одговорне субјекте за спровођење задатака и мјера, рокове за спровођење задатака и мјера, као и потребна финансијска средства за реализацију задатака и мјера.

Програм се израђује за период од 5 година.

Ш - С А О Б Р А Ћ А Ј

Првенство пролаза

Члан 7.

(1) Првенство пролаза возила одређује се у улицама које представљају основу саобраћајне мреже у Новом Граду.

(2) Улице које се обиљежавају као путеви са првенством пролаза одредиће Начелник Општине Наредбом о регулисању саобраћаја на подручју општине Нови Град (у даљем тексту : Наредба) , на приједлог Савјета за безбједност саобраћаја.

Члан 8.

Наредбом из претходног члана се регулише : брзина кретања возила ; улице са правом првенства ; ограничења саобраћаја ; саобраћај теретним моторним возилима ; саобраћај запрежним возилима ; тјерање и кретање стоке ; паркирање возила ; аутобуска стајалишта ; такси стајалишта ; обучавање кандидата за возаче моторних возила ; друга питања од значаја за безбједност саобраћаја у складу са законом и овом Одлуком.

Ограничења саобраћаја

Члан 9.

Забране, ограничења и обавезе ради безбједности саобраћаја и његовог несметаног одвијања прописују се Наредбом из члана 7. и члана 8. ове Одлуке , у складу са законом.

Члан 10.

(1) Начелник Општине може на локалним путевима и улицама посебном наредбом, у складу са законом, привремено одредити забране, обавезе и обуставе саобраћаја или посебно ограничење за све или поједине врсте возила, док за то постоје разлози безбједности и несметаног одвијања саобраћаја.

(2) Мјере из става 1. овог члана може одредити, у договору са општинским органом за послове саобраћаја и надлежна Полицијска станица када то захтјевају разлози јавног реда и мира и други безбједносни разлози.

(3) Мјере забране и ограничења из става 1. овог члана се морају на вријеме саопштити учесницима саобраћаја прописаним саобраћајним знацима у складу са Правилником о саобраћајним знаковима и сигнализацији на путевима, начину обиљежавања радова и препрека на путу и знаковима које учесницима у саобраћају даје овлаштено лице или на други погодан начин.

Члан 11.

(1) У улицама у којима је забрањен саобраћај за све или поједине врсте возила могу се кретати :

1. возила службе хитне медицинске помоћи, ватрогасне службе, полицијска возила и возила оружаних снага када извршавају службене задатке,

2. возила за обављање комуналних послова, одржавање водовода, канализације, возила за одржавање електричних и поштанских инсталација , возила за одржавање зелених површина , возила радио-телевизије и поштанска возила која врше радње за које су намијењена.

3. возила која по налогу полиције, комуналне полиције и инспекције учествују у извршавању њихових послова и задатака,

4. возила обиљежена знаком приступачности, као и такси и друга возила када превозе болесна лица и теже инвалиде са оштећеним доњим екстремитетима, под условом да наведена лица станују у улицама из става 1.;

5. возила за превоз умрлих лица;

(2) Ако се возила из претходног става крећу улицом у којој је забрањен саобраћај у оба смјера (пјешачка зона) кретање морају свести на најмању могућу мјеру и кретати се таквом брзином која не угрожава безбједност пјешака.

(3) Возила из става 1. тачка 2. овог члана морају бити обиљежена.

Члан 12.

(1) Улицама у којима је забрањен саобраћај или је ограничен саобраћај за теретна моторна возила, може се одобрити кретање моторних возила која превозе грађевински материјал на градилиште, огријев и возила чији власници имају гараже, пословне просторе и складишта у тим улицама.

(2) Одобрење за кретање возила из претходног става издаје општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја.

Посебан превоз аутобусима

Члан 13.

Аутобуска стајалишта, превоз лица за властите потребе (превоз радника, ученика и сл.) и уговорени превоз (екскурзије, излети и сл.) утврђује се Наредбом из члана 7. и члана 8. ове Одлуке.

Заустављање и паркирање возила

Члан 14.

(1) Возач не смије зауставити или паркирати возило на мјесту на коме би оно угрожавало безбједност других учесника у саобраћају или представљало сметњу за нормално одвијање саобраћаја или кретање пјешака.

(2) Паркирање возила на простору из претходног става ће се вршити у складу са Одлуком о паркиралиштима на подручју Новог Града.

(3) Улице и друге саобраћајне површине у којима се забрањује или ограничава заустављање и паркирање возила одређују се Наредбом.

(4) Заустављање и паркирање возила у појединим улицама и на појединим мјестима може забранити или ограничити и општински орган надлежан за послове саобраћаја, ако то захтијевају разлози безбједности саобраћаја и његовог несметаног одвијања.

Члан 15.

(1) Возач који је због неисправности на возилу, саобраћајне незгоде или другог оправданог разлога принуђен зауставити возило на коловозу дужан је за вријеме кретања ван возила означити

се свјетлоодбојним прслуком и предузети све мјере да заустављено возило не доведе у опасност друга возила и што прије га уклонити с коловоза.

(2) Паркирање на тротоару може се дозволити само под условима да је преостала слободна ширина тротоара најмање 1,6 метара.

(3) Мјеста из претходног става морају бити обиљежена посебним знаком као и ознаком на тротоару.

(4) Одобрење за паркирање возила на тротоару издаје општинско Одјељење надлежно за послове саобраћаја.

Члан 16.

(1) Возач је дужан моторно возило, трактор или прикључно возило, осим мотоцикла без бочне приколице, које је заустављено на коловозу, обиљежити посебним знаком којим се означава заустављено возило на коловозу, и то:

1. кад је био принуђен да заустави возило на мјесту или дијелу пута из члана 11. став (1) ове Одлуке и члана 73. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у БиХ ;
2. кад је возило заустављено на коловозу на таквом мјесту да возачи возила која наилазе истим смјером не могу или га тешко могу правовремено уочити;
3. ноћу и у случају смањене видљивости на аутопуту и путу резервисаном за саобраћај моторних возила, као и на дијелу пута који није довољно прегледан.

(2) Знак из става (1) овог члана поставља се на коловоз иза заустављеног возила, у вертикалном положају и на довољном одстојању које на путу ван насеља не смије бити мања од 50 м, а у насељу 10 м, тако да возачи моторних возила који наилазе из смјера на којем је знак постављен могу правовремено зауставити своја возила, односно безбједно обићи заустављено возило.

Члан 17.

(1) Одређен број паркинг мјеста може се резервисати на посебној површини изван коловоза.

(2) Изузетно, одређен број паркинг мјеста може се резервисати и на коловозу гдје је ознаком одређен простор за смјештај сваког појединачног возила.

(3) Локације за резервисање паркинг мјеста одређују се Наредбом из члана 7. ове Одлуке.

Члан 18.

Начелник Општине може посебном одлуком одредити простор на коме физичка и правна лица могу резервисати паркинг простор уз накнаду.

Члан 19.

(1) Простор резервисан за паркирање возила мора бити обиљежен прописаном саобраћајном сигнализацијом.

(2) Обиљежавање, уређење и редовно одржавање резервисаног простора за паркирање возила пада на терет корисника тог простора.

Члан 20.

(1) Забрањено је на коловозу, јавним паркиралиштима, тротоару и другим саобраћајним површинама оправка и остављање неисправних и хаварисаних возила, прикључних возила, камп приколица и возила намијењених продаји, као и наносити блато, остављати и бацати отпатке и сл .

(2) Забрањено је паркирање аутобуса, теретних возила, радних машина, запрежних возила и прикључних возила на саобраћајницама, осим на просторима означеним за паркирање ових возила.

Члан 21.

(1) Начелник Општине може посебном наредбом временски ограничити паркирање на паркиралиштима гдје за то постоји потреба.

(2) На паркиралиштима на којима је временски ограничено паркирање, корисници су дужни да уклоне возило по истеку времена за паркирање

Члан 22.

(1) Овлашћено службено лице ће одредити да се возило премјести на друго мјесто ако је возило паркирано или заустављено у супротности са одредбама ове Одлуке које регулишу паркирање и заустављање возила.

(2) Уколико из неких разлога премјештање возила није могуће извршити, саобраћајни инспектор или комунални полицајац ће одредити да се возило блокира направом за блокирање точкова ако је возило паркирано или заустављено у супротности ове Одлуке које регулишу паркирање и заустављање возила.

(3) Ако комунални полицајац непосредним опажањем или по позиву грађана утврди да је возило паркирано на зеленој површини, тротоару, бициклистичкој стази, као и на улазу у гаражу, пословни простор и приступни пут стамбеним и другим објектима, издаће прекршајни налог на име власника возила.

(4) Изузетно, уколико возило из става 3. овог члана није регистровано на територији БиХ, односно не може се утврдити власник или корисник возила, комунални полицајац ће одредити да се возило блокира справом за блокирање точкова.

Члан 23.

Службеници из члана 22. ове Одлуке ће провести поступак и наредити уклањање напуштених или хаварисаних моторних и прикључних возила и осталих предмета са јавног паркиралишта у складу са Законом којим се уређује њихов рад.

Члан 24.

(1) Трошкове премјештања возила из члана 22. и 23. ове Одлуке на друго мјесто и накнаду за смјештај возила сноси власник односно корисник возила.

(2) Премјештање возила на друго мјесто и накнаду трошкова за премјештање и чување возила из члана 22. и 23. ове Одлуке, уређује орган унутрашњих послова Републике Српске (МУПРС), посебним прописом.

(3) Власник, односно корисник возила из члана 22., став 2. и 4. дужан је прије деблокирања возила платити накнаду за послове блокирања и деблокирања возила.

(4) Возило ће бити деблокирано након достављеног доказа о уплати накнаде.

Члан 25.

(1) Возач који зауставља или паркира возило на јавном путу гдје је та радња дозвољена дужан је зауставити, односно паркирати возило непосредно уз десну ивицу коловоза.

(2) На јавном путу на којем се саобраћај одвија само у једном смјеру и који има најмање двије саобраћајне траке возило може зауставити односно паркирати уз десну или лијеву ивицу коловоза у складу са Наредбом из члана 7. ове Одлуке.

Члан 26.

У улицама у којима је забрањено заустављање и паркирање возила, изузетно је дозвољено да се заустављају и паркирају возила из члана 11. ове Одлуке док трају радње за које су возила намијењена.

Привремено заузимање простора коловоза и тротоара

Члан 27.

(1) На мјестима гдје је забрањено заустављање и паркирање возила дозвољава се заустављање и паркирање возила која врше утовар или истовар робе.

(2) Заустављање и паркирање возила која врше утовар и истовар робе дозвољено је до 30 минута на коловозу и тротоару под условом да се саобраћај других возила може несметано одвијати, те да је преостала слободна ширина тротоара најмање 1,6 м.

Члан 28.

(1) Привремено заузимање простора коловоза или тротоара ради утовара или истовара робе мора се означити постављањем прописаног покретног саобраћајног знака са допунском таблом „утовар-истовар“.

(2) Покретни саобраћајни знак из претходног става поставља се на ивицу коловоза или на ивицу тротоара и корисник га је дужан уклонити одмах по завршетку утовара или истовара.

(3) На возилу које врши утовар или истовар робе мора бити упаљен уређај за истовремено паљење свих показивача праваца, уколико је тај уређај уграђен у моторном возилу или жуто ротационо свјетло постављено на највишу тачку на возилу.

IV - ЈАВНА ПАРКИРАЛИШТА

Члан 29.

(1) Посебан јавни простор за паркирање возила (у даљем тексту : јавна паркиралишта) су простори који су изграђени или уређени за паркирање возила изван коловоза, као и паркирање на коловозу када то дозвољавају услови одвијања саобраћаја.

(2) На јавним паркиралиштима се може организовати наплата паркирања.

Члан 30.

Простор за организовање јавних паркиралишта, начин кориштења, начин наплате, висина трошкова премјештања возила, висина накнаде за смјештај и деблокирање возила на јавном паркиралишту и друга питања од значаја за организацију јавних паркиралишта, регулисаће се посебном одлуком коју доноси Скупштина општине Нови Град.

V - ПОСЕБНЕ МЈЕРЕ БЕЗБЈЕДНОСТИ

Кретање пјешака

Члан 31.

(1) Пјешаци се крећу тротоаром, а гдје нема тротоара што ближе ивици коловоза и то веома пажљиво и на начин којим не омета и не спречава саобраћај возила.

(2) Кад се пјешак креће коловозом на јавном путу ван насеља, дужан је кретати се уз лијеву ивицу коловоза у смјеру кретања, а ноћу и дању у условима смањене видљивости мора бити освјетљен или означен свјетлоодбојним прслуком, а кретање у групи изводити крећући се један иза другог.

(3) Изузетно од одредбе става (2) овог члана, пјешак се може кретати уз десну ивицу коловоза само кад је такво кретање за њега безбједније због непрегледне кривине, усјека, засјека, одрона или неке друге препреке на путу.

(4) Пјешак који гура ручна колица, бицикл, лаки мотоцикл или мотоцикл, лица која се крећу помоћу покретних столица за немоћна лица, као и организована колона пјешака, морају се кретати уз десну ивицу коловоза у смјеру кретања.

(5) За предшколску и школску дјецу организовану у групама обавезно је кретање тротоаром, а гдје нема тротоара обавезно је кретање дјеце у колони десном страном што ближе ивици коловоза у смјеру кретања.

(6) Општински орган надлежан за послове саобраћаја, у сарадњи са Станицом јавне безбједности, Полицијском станицом за безбједност саобраћаја и управама предшколских и школских установа, може организовати предавања, едукације и друге активности за дјецу и запослене у тим установама а све у циљу безбједног учествовања у саобраћају.

Члан 32.

(1) За вријеме кретања коловозом пјешак не смије да користи мобилни телефон нити да има слушалице у оба уха.

(2) На путу који има обиљежене пјешачке прелазе или посебно изграђене прелазе, односно пролазе за пјешаке, при прелажењу пута пјешак је дужан кретати се тим прелазима, односно пролазима, ако они нису од њега удаљени више од 100 м.

Члан 33.

Код прелаза колоне дјеце преко коловоза вођа колоне је дужан да од полицијског службеника затражи осигурање прелаза или да прелаз сам осигура ако нема полицијског службеника.

Члан 34.

При учествовању у саобраћају предшколска дјеца и слијепе особе које не носе бијели штап, морају имати пратиоца.

Члан 35.

(1) Забрањено је груписање и задржавање пјешака на угловима улица и уским тротоарима, као и стазама ако је таквим стајањем угрожена безбједност саобраћаја.

(2) Скупљање и чекање на тротоару дозвољено је под условом да се не омета кретање других пјешака.

Обучавање кандидата за возаче моторних возила

Члан 36.

Наредбом Начелника из члана 7. и члана 8. ове Одлуке ће се одредити улице са слабијим интензитетом саобраћаја на којима се може вршити почетна обука кандидата за возаче, улице са јачим саобраћајним интензитетом на којима је забрањена обука у потпуности или у одређене дане или сате и улице у којима је дозвољено полагање практичног дијела возачког испита.

Остале мјере безбједности

Члан 37.

(1) Јавна расвјета на јавним саобраћајницама мора служити безбједности саобраћаја и одговарати прописима о кориштењу расвјетне технике у саобраћајне сврхе.

(2) Прегорјеле сијалице јавне расвјете морају се редовно мијењати, а расвјетно тијело редовно чистити.

(3) Предузеће којем је повјерено одржавање јавне расвјете, у случају квара, мора одмах приступити поправци а најкасније у року од 24 сата.

Члан 38.

(1) Сви обиљежени пјешачки прелази и стајалишта јавног градског саобраћаја у улицама већег саобраћајног интензитета морају бити освијетљени или на други начин видно означени.

(2) На мјестима гдје постоји јавна расвјета пјешачки прелаз мора бити освијетљен тако да возач лако може уочити пјешака.

(3) Саобраћајни знак у близини свјетилке мора се поставити тако да га сноп нормално освјетљава, да не буде у сјени.

Члан 39.

(1) На раскрсницама гдје су постављени семафори мора се обезбједити редовно одржавање истих, а у случају квара предузеће којем је повјерено одржавање семафора мора одмах приступити оправци или најкасније у року од три сата по настанку квара.

(2) На семафорима у Новом Граду ће се уградити допунски знакови у облику зелене свијетлеће стријелице у складу са чланом 52. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини.

Члан 40.

Саобраћајна сигнализација мора се уклонити, допунити или замјенити, ако њено значење не одговара измијењеним условима саобраћаја на путу или захтјевима безбједности саобраћаја.

Члан 41.

(1) На улицама гдје постоји могућност развијања веће брзине кретања моторних возила од дозвољене, у непосредној близини школа са интензивним саобраћајем пјешака и на другим мјестима ако се укаже оправдана потреба, брзина кретања моторних возила може се ограничити постављањем посебних објеката на путу.

(2) На улицама и путевима са великим нагибом, оштрим кривинама и провалијама уз пут, због могућности слијетања са пута, према процјени надлежног општинског органа може се извршити уградња металне одбојне оgrade.

(3) На оштрим кривинама и раскрсницама гдје је недовољна прегледност, а према процјени надлежног органа надлежног за послове саобраћаја, могу бити постављена саобраћајна огледала.

(4) Локације на којима се постављају мјере заштите из става 1., 2. и 3. овог члана прописују се Наредбом.

Члан 42.

Уколико се дио тротоара или коловоза не може користити за саобраћај због привремене опасности од објекта (одроњавање фасаде, зарушавање крова, падање снијега или леда са крова и сл.), власник односно корисник објекта или извођач радова дужан је да постави саобраћајни знак и друго одговарајуће обезбјеђење.

Члан 43.

(1) Водоводне, канализационе, топловодне, електро, ПТТ и друге инсталације у трупцу и заштитном појасу јавног пута, дужан је да одржава власник или корисник те инсталације на основу одобрења органа надлежног за управљање јавним путевима.

(2) У случају квара, власник инсталације из претходног става дужан је отклонити квар одмах, а најкасније у року од 8 сати од његовог настанка.

Члан 44.

(1) За вријеме уклањања снијега са саобраћајних површина није дозвољено паркирање возила на тим површинама.

(2) Овлашћено предузеће задужено за уклањање снијега дужно је да прије почетка уклањања снијега постави знак забране заустављања и паркирања, а власници односно корисници возила чија су возила затечена на тим површинама, дужни су да их уклоне најкасније у року од 30 минута од постављања знака.

VI - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

(1) Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице:

1. ако нареди да се возило креће супротно одредбама члана 11. ове Одлуке,
2. ако нареди да се теретна моторна возила крећу улицама у којима је забрањен саобраћај или ограничен саобраћај таквих возила без одобрења надлежног органа (члан 12.),
3. ако нареди да се возило креће мимо одобрене трасе и зауставља возило изван одобрених стајалишта (члан 13.),
4. ако резервише простор за паркирање возила без одобрења надлежног органа (члан 18.),

5. ако не обиљежи, не уреди и не одржава резервисани простор за паркирање возила на прописан начин (члан 19.),

6. ако нареди да возило приликом утовара или истовара заузме тротоар супротно одредбама члана 27. и 28. ове Одлуке,

7. ако нареди да се возило које врши утовар или истовар задржава на мјесту гдје је заустављање или паркирање забрањено или да се возило задржава дуже од 30 минута (члан 27.),

8. ако не обезбиједи уклањање неисправних, остављених или хаварисаних возила и возила намијењених продаји са јавних паркиралишта и других саобраћајних површина, наноси блато и друге отпатке (члан 20.),

9. ако прије уклањања или разгртања снијега не постави саобраћајни знак (члан 44. став 2.),

10. ако врши обуку кандидата за возаче супротно Наредби (члан 36.),

11. ако прегорјеле сијалице не замијени у прописаном року или ако расвјетна тијела не чисти редовно (члан 37.),

12. ако редовно не одржава семафоре или у случају кvara не приступи оправци у прописаном року (члан 39.),

13. ако прописно не обезбиједи тротоар или коловоз (члан 42.),

14. ако одмах, а најкасније у року од 8 сати не приступи отклањању кvara на инсталацијама (члан 43., став 2.).

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 50,00 КМ до 5.000,00 КМ и одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се самостални предузетник новчаном казном од 50,00 КМ до 6.000,00 КМ.

Члан 46.

(1) Новчаном казном у износу 30,00 КМ до 3.000,00 КМ казниће се за прекршај:

1. возач возила који се не придржава забрана, ограничења и обустава у складу са Наредбом (члан 9. и 10.)

2. возач ако се аутобусом креће мимо одобрене трасе и зауставља аутобус изван одобрених стајалишта (члан 13.),

3. возач возила који заустави или паркира возило супротно Наредби (члан 14. и 25.)

4. лице које поступа супротно одредбама члана 20. ове Одлуке,

5. возач који паркира или не уклони возило са мјеста са којих се чисти снијег (члан 44.),

6. вођа колоне који на прописан начин не осигура прелажење колоне преко коловоза (члан 33.),

7. возач инструктор ако врши обуку кандидата за возача супротно Наредби (члан 36.),

8. власник односно корисник објекта ако прописно не обезбиједи коловоз или тротоар (члан 42.).

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 50,00 КМ до 5.000,00 КМ и одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се самостални предузетник новчаном казном од 50,00 КМ до 6.000,00 КМ.

Члан 47.

Новчаном казном у износу 500,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице :

1. возач теретног моторног возила који се креће улицама у којима је забрањен или ограничен саобраћај таквих возила без одобрења надлежног органа (члан 12.)
2. лице које на коловозу резервише простор за паркирање без одобрења надлежног органа (члан 18.),
3. возач возила који паркира возило супротно одредбама члана 20. ст. 2. ове Одлуке,
4. возач возила који поступа супротно одредбама члана 27. и 28. ове Одлуке.

VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

(1) Члан 24. став 2. ове Одлуке примјењиваће се по доношењу посебног прописа надлежног органа за унутрашње послове Републике Српске (МУП РС).

(2) Изузетно од става 1. овог члана, до ступања на снагу посебног прописа надлежног органа за унутрашње послове, премјештање возила и висина трошкова за премјештање и чување возила утврдиће се посебном одлуком коју доноси Скупштина општине Нови Град.

Члан 49.

Начелник Општине ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке донијети Наредбу о регулисању саобраћаја на подручју општине Нови Град.

Члан 50.

Надзор над примјеном ове Одлуке врши надлежна полицијска станица, комунална полиција и саобраћајна инспекција у оквиру свог дјелокруга и надлежности утврђених законом и овом Одлуком.

Члан 51.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Члан 52.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о безбједности саобраћаја на путевима општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град “ бр. 12/08 и 21/12).

Број: 02-022-115/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл. ецц.,с.р.

102/

На основу члана 251а. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13 и 8/17), члана 16. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 145. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године донијела је

О Д Л У К У
о приступању изради Стратегије безбједности
друмског саобраћаја општине Нови Град

I

Општина Нови Град приступа изради Стратегије безбједности друмског саобраћаја општине Нови Град за период 2017 – 2026. године. Стратегија ће бити израђена у сарадњи са Агенцијом за безбједност саобраћаја Републике Српске, а у складу са методологијом која је предложена од стране исте.

II

Испред Општинске управе општине Нови Град за израду Стратегије ће бити задужено Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одсјек за локални економски развој.

III

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одсјек за локални економски развој ће, као оперативно и координационо тијело, бити задужени за вођење процеса израде Стратегије.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-113/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџ.,с.р.

103/

На основу члана 251. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 06/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13 и 8/17), члана 10. став 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11), члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године донијела је

О Д Л У К У
о именовању Савјета за безбједност саобраћаја
на подручју општине Нови Град

I

Скупштина општине Нови Град именује Савјет за безбједност саобраћаја на подручју општине Нови Град у саставу:

1. Мирослав Дрљача – председник;
2. Зоран Мијатовић – замјеник;
3. Синиша Шљокавица – члан;
4. Данка Бундало Трнинић – члан;
5. Љуба Балтић - члан;
6. Душан Ступар – члан;
7. Слободан Личина – члан;
8. Никола Рађеновић – члан;
9. Саша Вукоман – члан;
10. Миодраг Зорић – члан;
11. Милош Стојаковић – члан;
12. Борислав Елчија – члан;
13. Јелена Далмација – члан.

II

Задаци Савјета су:

1. Разматрање питања из области безбједности саобраћаја;
2. Предлагање мјера за унапређење безбједности саобраћаја;
3. Давање мишљења на стратешке документе;
4. Иницирање доношења и учествовање у изради законских и других аката;
5. Давање мишљења на програме, планове рада и извјештаје надлежних органа управе Општине у области саобраћаја;
6. Остваривање и подстицање координације и сарадње између надлежних органа управе општине и општинских субјеката безбједности саобраћаја као што су полиција, ауто – мото друштво, школе, дом здравља, станице техничког прегледа, ауто школе, предузећа која врше одржавање путева и слично;
7. Остваривање и подстицање координације и сарадње између надлежних органа управе општине и републичких субјеката безбједности саобраћаја као што су Агенција за безбједност саобраћаја, Саобраћајни факултет и Жељезнице РС.

III

Мандат чланова Савјета по функцији почиње именовањем на функцију и траје до истека функције.

Мандат независних чланова Савјета траје четири године и може се обновити.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-112/17
Датум: 5.октобар 2017.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

104/

На основу члана 95. став 5. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Српске" број 79/15), члана 39. став 2. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16) и члана 52. став 2. тачка 9. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017.године, донијела је

О Д Л У К У
о измјени Одлуке о финансирању Јавне установе
Дјечији вртић "Пчелица Маја" Нови Град у 2017. години

I

У Одлуци о финансирању Јавне установе Дјечији вртић "Пчелица Маја" Нови Град у 2017. години ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17), тачка V мијења се и гласи:

"V

Мјесечно новчано учешће родитеља за боравак дјетета у Дјечијем вртићу у 2017. години, на приједлог Управног одбора, износи:

- У Новом Граду 120,00 КМ,
- У Организационој јединици Сводна (полудневни боравак) 60,00 КМ.

За родитеље који у Дјечији вртић шаљу једно дијете, мјесечно новчано учешће износи 120,00 КМ;

За родитеље који у Дјечији вртић шаљу двоје дјеце, износ учешћа за друго дијете износи 85,00 КМ;

За родитеље који у Дјечији вртић шаљу троје дјеце, износ учешћа за треће дијете износи 60,00 КМ;

За четврто или више дјеце, родитељи су ослобођени плаћања услуге.

Дјеца без родитељског старања су ослобођена од плаћања услуге.

Међусобна права и обавезе између родитеља и Дјечијег вртића регулишу се уговором."

II

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-114/17
Датум 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

105/

На основу члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08,3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 6. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број 20/12), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о начину и условима јавне продаје
земљишта у државној својини у к.о. Водичево Доње, к.о. Петковац и к.о. Блатна

I

Под условима и на начин прописан овом одлуком провешће се лицитацијом продаја земљишта у државној својини и то:

- у катастарској општини Водичево Доње

1. к.ч. број 917 (нови премјер) у површини од 19 936 m² из ПЛ број 166 к.о. Водичево Доње

2. к.ч. број 919 (нови премјер) у површини од 2 062 m² из ПЛ број 166 к.о. Водичево Доње посједника општине нови Град са 1/1 дијела.

- у катастарској општини Петковац

1. к.ч. број 745 (нови премјер) у површини од 1378 m²,

2. к.ч. број 746/2 (нови премјер) у површини од 504 m²,

3. к.ч. број 746/3 (нови премјер) у површини од 480 m²,

4. к.ч. број 746/4 (нови премјер) у површини од 460 m²

5. к.ч. број 746/5 (нови премјер) у површини од 440 m², све уписане ПЛ број 62 к.о. Петковац посједника општине Нови Град са 1/1 дијела. По старом премјеру ради се о дијеловима к.ч. број 165/6; к.ч. број 165/2; к.ч. број 165/3; к.ч. број 165/4 и к.ч. број 165/5 из зк. ул. број 96 к.о. Петковац чијим цијепањем и спајањем ће бити формирана к.ч. број 165/6 у површини од 3262 m², власника и посједника општине Нови Град са 1/1 дијела.

Предметне парцеле се продају као једна цјелина.

- у катастарској општини Блатна

1. к.ч. број 280 (нови премјер) у површини од 3732 m²,

2. к.ч. број 298 (нови премјер) у површини од 8442 m² и

3. к.ч. број 305 (нови премјер) у површини од 6366 m², све уписане у ПЛ број 142 к.о. Блатна посједника општине Нови Град са 1/1 дијела.

II

Почетна продајна цијена земљишта из тачке I ове одлуке износи:

- у катастарској општини Водичево Доње 0,35 KM/ m²,

- у катастарској општини Петковац 4,10 KM/ m²,

- у катастарској општини Блатна 0,35 KM/ m²,

III

За учешће у поступку лицитације учесник је дужан уплатити износ од 10% од продајне цијене.

IV

Продајну цијену наведеног земљишта учесник лицитације са којим ће се закључити уговор је обавезан уплатити у року од 30 дана од дана потписивања купопродајног уговора.

V

Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 (седам) дана након исплате купопродајне цијене.

VI

Поступак лицитације спровешће комисија за лицитацију именована од стране Начелника Општине.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-116/17
Датум 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

106/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 50. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту («Службени гласник општине Нови Град» број 15/13) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17), Скупштина општине Нови Град на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

**о продаји непосредном погодбом
земљишта у државној својини у катастарској општини Пољавнице/Нови Град**

I

Овом одлуком општина Нови Град продаје непосредном погодбом, ради комплетирања грађевинских парцела, земљиште које је у њеној својини, како слиједи:

1. Бера (Милан) Млађену, ЈМБ 0703949162525, земљиште ближе описано као дио к.ч. број 1383/10 (нови премјер), цјепањем ће бити формирана к.ч. број 1383/11 у површини од 300 м2 и к.ч. број 1383/12 у површини од 55 м2, дио к.ч. број 1377/1 (нови премјер), цјепањем ће бити формирана к.ч. број 1377/4 у површини од 45 м, дио к.ч. број 1377/2 (нови премјер) цјепањем ће бити формирана к.ч. број 1377/3 у површини од 125 м2 и дио к.ч. број 1378 (нови премјер) цјепањем ће бити формирана к.ч. број 1378/2 у површини од 28 м2 све уписане у ПЛ број 192 к.о. Пољавнице, посједника општине Нови Град са 1/1 дијела. По старом премјеру ради се о дијелу к.ч. број 701/1 (цјепањем ће бити формирана к.ч. број 701/4 у површини од 553 м2 из зк. ул. број 2210 к.о. Нови Град, власника Државна својина с уписаним правом располагања у корист општине Нови Град са 1/1 дијела.
2. Ђукановић (Дамир) Санденсу, ЈМБ 2201998160009, земљиште ближе описано као дио к.ч. број 726/1 (нови премјер) цјепањем ће бити формирана к.ч. број 726/27 у површини од 125 м2 из ПЛ број 192 к.о. Пољавнице посједника општине Нови Град са 1/1 дијела, по

старом премјеру ради се о дијелу к.ч. број 550/3 (цјепањем ће бити формирана к.ч. број 550/28) у површини од 125 м2 из зк. ул. број 19 к.о. Пољавнице, власника општине Нови Град са 1/1 дијела.

II

Цијена земљишта описаног у тачки I износи:

1. за земљиште из подтачке 1. -1,76 КМ/ м2 за земљиште које се по култури води као шума и 1,70 КМ/м2 за земљиште које се по култури води као пут.
2. за земљиште из подтачке 2.- 7,10 КМ / м2.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивању у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-117/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин дипл.еџц.,с.р.

107/

На основу члана 4. став 2. Закона о промету непокретности („Службени лист СР БиХ“ број 38/78, 29/80,4/89, 22/91,21/92 и „Службени гласник Републике Српске“ број 13/94),члана 356. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број 124/08,3/09,58/09,95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 52. Статута општине Нови Град (“Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о губитку статуса непокретности у општој употреби у катастарској
општини Нови Град

I

Утврђује се да је изгубило статус непокретности у општој употреби (јавног добра) земљиште означено као:

- дио к.ч. број 565/1 (стари премјер), цјепањем ће бити формиране парцеле у приближној површини од 38987 м2) , к.ч. број 939/2 (стари премјер) у површини од 2714 м2, к.ч. број 935 (стари премјер) у површини од 2000 м2, к.ч. број 936 (стари премјер) у површини од 1600 м2, к.ч. број 942/2 у површини од 406 м2, к.ч. број 943/2 (стари премјер) у површини од 443 м2, к.ч. број 941/3 (стари премјер) у површини од 1070 м2, к.ч. број 941/4 (стари премјер) у површини од 870 м2, к.ч. број 944/2 (стари премјер) у површини од 2408 м2, к.ч. број 945/2 (стари премјер) у површини од 5460 м2, к.ч. број 946/2 (стари премјер) у површини од 3700 м2, к.ч. број 948/3 (стари премјер) у површини од 1465 м2, к.ч. број 948/4 (стари премјер) у површини од 1980 м2, к.ч. број 947 (стари премјер) у површини од 5244 м2, к.ч. број 949/3 (стари премјер) у површини од 11205 м2, к.ч. број 950/2 (стари премјер) у површини од 3360 м2, к.ч. број 952/2 (стари премјер) у површини од 810 м2, к.ч. број 953/2 (стари премјер) у површини од 413 м2, к.ч. број 954/2 (стари премјер) у површини од

1485 м2, к.ч. број 955/2 (стари премјер) у површини од 540 м2, к.ч. број 956/2 (стари премјер) у површини од 1975 м2, к.ч. број 958/2 (стари премјер) у површини од 2890 м2, и к.ч. број 959/6 (стари премјер) у површини од 1475 м2 све уписане у зк. ул. број 528 к.о. Нови Град укњижено као Исказ II, јавно добро са 1/1 дијела, по новом премјеру ради се о дијелу к.ч. број 359/1, (цјепањем ће се формирати парцеле у приближној површини од цца 88 833 м2) и к.ч. број 359/2 у површини од 3667 м2 обе уписане у ЛН број 1112 к.о. Нови Град 1, корисника „Железнице Републике Српске“ а.д. Добој са 1/1 дијела.

II

У земљишној књизи која се води код РУГИПП ПЈ Нови Град за к.о. Нови Град брисаће се извршени упис и предметно земљиште ће бити уписано као градилиште у власништву општине Нови Град са 1/1 дијела.

У катастру непокретности за к.о. Нови Град брисаће се до сада извршени упис назива парцеле и категорије, а наведено земљиште ће се уписати као градилиште посједника општине Нови Град са 1/1 .

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 02-022-119/17
Датум: 5.октобар 2017.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

108/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), 52. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17) и члана 121.став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о разрјешењу члана Комисије за избор и именовање Скупштине општине Нови Град

I

Мира Дрљача, члан Комисије за избор и именовање Скупштине општине Нови Град, разрјешава се дужности због подношења оставке - избор на неспојиву функцију.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-123/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

109/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17) и члана 121.став 2. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о измјени Одлуке о избору Комисије за избор и именовање
Скупштине општине Нови Град

I

У Одлуци о избору Комисије за избор и именовање Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/16) под редним бројем **5.** умјесто **Мира Дрљача, члан комисије**, треба да стоји **Зоран Кукавица, члан комисије**.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-124/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

110/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“број 97/16) , члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град(„Службени гласник општине Нови Град“број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о разрјешењу вршиоца дужности директора
Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град

I

Зоран Старчевић, дипломирани економиста из Новог Града, разрјешава се вршиоца дужности директора Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“Нови Град, са даном 5.10.2017. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ”Службеном гласнику Општине Нови Град”.

Број: 02-022-129/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.ецц.,с.р.

111/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) , члана 18. став 3а. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17), и члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о именовању директора Јавне установе
Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град

I

Зоран Старчевић, дипломирани економиста из Новог Града, именује се за директора Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град, са даном 5.10.2017. године.

II

Именовање се врши на период од четири године.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ”Службеном гласнику Општине Нови Град”.

Број: 02-022-130/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.ецц.,с.р.

112/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) , члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о разрјешењу вршиоца дужности директора
Јавне установе „Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град

I

Дражен Бабић, проф.разредне наставе из Новог Града, разрјешава се вршиоца дужности директора Јавне установе „Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град, са даном 5.10.2017. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ”Службеном гласнику Општине Нови Град”.

Број: 02-022-131/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

113/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“број 97/16) , члана 18. став 3а. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“број 2/17), и члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град(„Службени гласник општине Нови Град“ број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о именовању директора
Јавне установе„Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град

I

Дражен Бабић, проф.разредне наставе из Новог Града, именује се за директора Јавне установе „Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град, са даном 5.10.2017.године.

II

Именовање се врши на период од четири године.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ”Службеном гласнику Општине Нови Град”.

Број: 02-022-132/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

114/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17) и члана 121.став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о разрјешењу Тима за борбу против дроге , алкохола и пушења Скупштине општине Нови Град

I

Разрјешава се Тим за борбу против дроге, алкохола и пушења Скупштине општине Нови Град због истека мандата у саставу:

1. Миранда Балтић,
2. Јованка Беванда,
3. Драган Тривановић ,
4. Дијана Кљајић,
5. Николина Ресановић,
6. Биљана Стокић ,
7. Азра Авдагић.

II

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Нови Град".

Број: 02-022-133/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

115/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17) и члана 121.став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о именовању Тима за борбу против дроге , алкохола и пушења Скупштине општине Нови Град

I

Именује се Тим за борбу против дроге, алкохола и пушења Скупштине општине Нови Град у саставу:

1. Миранда Балтић,
2. Будимка Марчета,
3. Милош Шекеровић,
4. Дијана Кљајић,
5. Николина Ресановић,
6. Биљана Стокић,
7. Азра Авдагић,
8. Мирослав Јањетовић,
9. Павле Агбаба.

II

Именовање се врши на период трајања мандата Скупштине.

III

Предсједник и чланови Одбора имају право на накнаду за рад, чија висина ће се утврдити посебном одлуком Скупштине општине.

IV

Административно-техничке послове за рад Тима обављаће секретар Скупштине општине Нови Град.

V

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Нови Град".

Број: 02-022-134/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџц.,с.р.

116/

На основу члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске" број 68/07, 109/12, 44/16), члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 52. став 2. тачка 33. Статута Општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град" број 2/17), Скупштина Општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

**о разрешењу дужности члана Управног одбора
Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град**

I

Дражен (Милош) Бабић из Новог Града, разрешава се дужности члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град, због подношења оставке.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику Општине Нови Град".

Број: 02-022-135/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл. ецц.,с.р.

117/

На основу члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 41/03), члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 52. став 2. тачка 33. Статута Општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град" број 2/17), те члана 11. став 2. и став 3. Одлуке о поступку именовања органа управљања у установама и предузећима чији је оснивач општина Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град" број 4/14), Скупштина Општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

**о именовању вршиоца дужности члана
Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град**

I

За вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град именује се **Душко Граонић** из Новог Града.

II

Мандат вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град ће трајати до окончања поступка јавне конкуренције за избор и именовање члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град, а најдуже 60 дана.

III

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику Општине Нови Град".

Број: 02-022-136/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл. ецц.,с.р.

118/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу чланова Одбора за сарадњу са градовима,
општинама и мјесним заједницама Скупштине општине Нови Град

I

У Одбору за сарадњу са градовима, општинама и мјесним заједницама Скупштине општине Нови Град разрјешавају се, због подношења оставки – избор на неспојиву функцију:

- 1) **Мира Дрљача, замјеник предсједника,**
- 2) **Милан Жујић, члан.**

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-125/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еци,с.р.

119/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о избору чланова Одбора за сарадњу са градовима,
општинама и мјесним заједницама Скупштине општине Нови Град

I

У Рјешењу о избору чланова Одбора за сарадњу са градовима, општинама и мјесним заједницама Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 20/16) под редним бројем 2. умјесто **Мира Дрљача, замјеник предсједника**, треба да стоји **Зоран Кукавица, замјеник предсједника**, и под редним бројем 3. умјесто **Милан Жујић, члан**, треба да стоји **Драго Тодић, члан**.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-126/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџ.,с.р.

120/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16), члана 52. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/17), Скупштина општине Нови Град, на 11. редовној сједници одржаној 5.10.2017. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о извршењу буџета
општине Нови Град за период 01.01.-30.06.2017.године

I

Усваја се Извјештај о извршењу буџета општине Нови Град за период 01.01. - 30.06.2017. године.

II

Извјештај из тачке I, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022-118/17
Датум: 5.октобар 2017. године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Згоњанин, дипл.еџ.,с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

121/

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник републике Српске“, бр. 97/16), члана 66. и члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град, бр. 2/17), Начелник општине Нови Град, доноси

ПРАВИЛНИК
о допуни Правилника о подстицајима у пољопривредној производњи
на подручју општине Нови Град у 2017. години

Члан 1.

У Правилнику о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Нови Град у 2017. години(„Службени гласник општине Нови Град“, бр. 06/17) у члану 15., став 3. у

тачки 3. након ријечи „рачуни у складу са ставом 2. став 6.“ додају се ријечи „или уговор о кооперантској сарадњи који је склопљен са правним лицем регистрованим за откуп и прераду,“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-052-388/17

Датум: 12.10.2017. године

Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Мирослав Дрљача, дипл.инж.шум.,с.р.

122/

На основу члана 8. став 1. тачка г. и члана 15. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“ број 14/10), Наредбе о обавезној дератизацији („Службени гласник Републике Српске“ број 32/08) и члана 66. и 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) и члана 1. и 2. Правилника о условима за вршење дезинфекције, дезинсекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести („Службени гласник Републике Српске“ број 3/96 и 53/05), Начелник општине Нови Град, доноси

НАРЕДБУ **о обавезној систематској дератизацији** **на подручју општине Нови Град**

1. У циљу заштите становништва од појаве и ширења заразних болести које преносе глодари наређује се вршење обавезне систематске дератизације на подручју општине Нови Град.
- Јесења систематска дератизација обављаће се од 04.09.2017. до 15.09.2017. године.
2. Систематска дератизација обухвата:

- приватна домаћинства,	- предшколске установе,
- стамбени фонд,	- школске установе,
- друштвена предузећа,	- вјерске установе,
- деоничарска друштва,	- зелене површине,
- приватна предузећа са статусом правног лица,	- канализациону мрежу,
- угоститељске и занатске радње,	- отворене и затворене канале,
- здравствене установе,	- депоније смећа.
3. Дератизацију ће извршити „ЕКО-БЕЛ“ д.о.о. Трн, Лакташи.
4. Трошкове систематске дератизације за зграде државне управе и објекте којима газдује Општина, предшколске и школске установе, вјерске објекте, социјалне и здравствене установе, јавне зелене површине, обале ријека, канализациону мрежу и депоније смећа плаћа Општина Нови Град. Остали корисници систематске дератизације сами ће сносити трошкове према званичном цјеновнику даваоца услуге.
5. Здравствена инспекција вршиће надзор над извођењем систематске дератизације.
6. Ова Наредба има се објавити на свим јавним мјестима Новог Града (предузећа, установе, мјесне заједнице) као и у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

Број: 01-052-341/17
Датум: 05.09.2017. године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Дрљача, дипл.инг.шум.,с.р.

123/

На основу члана 93. став 5. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 83. став 3. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 2/17) и члана 8. Правилника о едукацији службеника Административне службе општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 27/09), Начелник општине, доноси

П Л А Н
стручног усавршавања и едукације запослених у
Општинској управи Нови Град за период јули 2017. – јули 2018. год.

1. УВОД

План стручног усавршавања и едукације запослених у Општинској управи општине Нови Град за период јули 2017. – јули 2018.год., представља основни плански документ у овој области израђен на основу Правилника о едукацији службеника општине Нови Град (Службени гласник општине Нови Град, бр. 27/09).

Основни циљ израде овог Плана јесте континуирано обнављање, употпуњавање и проширење стручног знања службеника, те стицање нових знања и вјештина које су потребне за свакодневно обављање радних задатака у складу са постављеним стандардима. Едукација треба да омогући функционисање и развијање организационих јединица Општинске управе Нови Град у складу са постављеним стандардима, тако да буду ефективније, успјешније, одговорније и по укупном капацитету способније у пружању услуга грађанима и вршењу своје законске функције.

План се у основи састоји из три дијела: преглед најважнијих докумената и планова виших нивоа власти, анализа прошлогодишњих обука и семинара и план интерне и екстерне обуке запослених.

2. ПРЕГЛЕД НАЈВАЖНИЈИХ ПЛАНОВА И ДОКУМЕНАТА

У циљу што реалнијег и прецизнијег дефинисања потреба Општинске управе Нови Град, на самом почетку је неопходно извршити анализу најбитнијих стратешких докумената који се баве едукацијом службеника градских и општинских управа. Из тог разлога, План стручног усавршавања и едукације запослених у Општинској управи Нови Град је усклађен са најзначајнијим стратешким и планским документима виших нивоа власти у чији дјелокруг рада улази обука запослених у градским и општинским управама.

Од стратешких докумената најзначајнији су Стратегија развоја локалне самоуправе у Републици Српској за период 2009-2015 односно нацрт Стратегије развоја локалне самоуправе у Републици Српској за период 2017-2021 (јавна расправа је у току) и Стратегија обуке за службенике и изабране званичнике у јединицама локалне самоуправе у Републици Српској за период 2016-2020.

Стратегија развоја локалне самоуправе у Републици Српској за период 2009-2015 а и нацрт Стратегије развоја локалне самоуправе у Републици Српској за период 2017-2021 , треба да

усмјери, олакша и убрза трансформацију локалне самоуправе у Републици Српској у „најдјелотворнију полућу локалног развоја, демократије и унапређења квалитета живота“.

Општи циљ Стратегије обуке за службенике и изабране званичнике у јединицама локалне самоуправе у Републици Српској за период 2016-2020 (Службени гласник РС, бр.22/16) као и програми за реализацију стратешких циљева приказани су у табели која слиједи

ОПШТИ ЦИЉ					
ИЗГРАЂЕН ОДРЖИВ И ФУНКЦИОНАЛАН СИСТЕМ ОБУКЕ КОЈИ ЋЕ СЛУЖБЕНИЦИМА И ИЗАБРАНИМ ЗВАНИЧНИЦИМА БИТИ КВАЛИТЕТАН ИЗВОР ЗНАЊА И СТИЦАЊА ВЈЕШТИНА ПОТРЕБНИХ ЗА РАЗВОЈ ВИСОКО ПРОФЕСИОНАЛНЕ, ОДГОВОРНЕ И ЕФИКАСНЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ					

СТРАТЕШКИ ЦИЉ 1:	ПРОГРАМ 1.1.	СТРАТЕШКИ ЦИЉ 2:	ПРОГРАМ 2.1.	СТРАТЕШКИ ЦИЉ 3:	ПРОГРАМ 3.1.
Осигурати континуирано и квалитетно стручно оспособљавање и усавршавање службеника и изабраних званичника засновано на њиховим потребама.	Анализа потреба за обуком у ЈЛС и примјена нових алата за идентификовање потреба.	Осигурати финансијску одрживост система обуке.	Примјена модела за дугорочно финансирање система обуке од стране ЈЛС.	Ојачати капацитете институција и тијела система обуке за самостално управљање функцијама и процесима.	Јачање капацитета институција система обуке за самостално вршење функције оперативног управљања обуком.
	ПРОГРАМ 1.2. Планирање обука укључујући и унапређење поступака припреме годишњих планова у ЈЛС.		ПРОГРАМ 2.2. Диверзификација извора и сарадња са другим заинтересованим странама по питању финансирања програма обуке од заједничког интереса.		ПРОГРАМ 3.2. Унапређење нормативног оквира који се односи на подручје дјеловања субјеката у систему обуке.
	ПРОГРАМ 1.3. Спровођење постојећих и развијање нових програма обуке за ЈЛС.		ПРОГРАМ 2.3. Рационализација трошкова организовања и спровођења програма обуке.		ПРОГРАМ 3.3. Развијање потребних структура ЈЛС за управљање људским ресурсима и обуку запослених.
	ПРОГРАМ 1.4. Креирање и примјена методолошког оквира за праћење и мјерење учинака спроведених програма обуке.				

	ПРОГРАМ 1.5. Јачање сарадње са извођачима обуке.		ПРОГРАМ 2.4. Пуна транспарентност финансирања система обуке.		ПРОГРАМ 3.4. Надоградња потребне инфраструктуре за пружање услуга обука.
--	--	--	--	--	--

У складу с тим, Стратегија треба да допринесе остваривању и слједећих кључних промјена:

- ✓ јачању корисничке оријентације и обезбјеђивање сталног раста задовољства грађана и других корисника услуга локалне самоуправе;
- ✓ изградњи ефикасне и професионалне локалне управе, према стандардима доброг управљања;
- ✓ олакшавању и убрзавању реализације развојних процеса и процеса европских интеграција у домену одговорности и обавеза локалне самоуправе;
- ✓ порасту задовољства и боља међусобна сарадња запослених у јединицама локалне самоуправе.

Планом приоритетних обука за 2017. годину, Комисије за обуку у Министарству управе и локалне самоуправе Владе Републике Српске, је дефинисано неколико приоритетних програма обуке:

- ✓ Израда и усвајање планова интегритета,
- ✓ Примјена Закона о заштити личних података,
- ✓ Унапређење безбједности саобраћаја у области израде планске документације,
- ✓ Унапређење безбједности саобраћаја кроз фазе: модела финансирања ЈЛС и приједлог пројекта за унапређење безбједности саобраћаја,
- ✓ Дигитализација војне евиденције и вођење централног регистра,
- ✓ Увођење домова здравља у систем трезорског пословања ЈЛС,
- ✓ Примјена правила за израду закона и других прописа РС,
- ✓ Промјена у приступу у раду са инвеститорима као предуслов за економски напредак.

Уз обуке „у учioniци“ запосленим и изабраним званичницима су доступни и електронски програми обуке у слједећим областима:

- ✓ Увод у локалну самоуправу
- ✓ Пословна комуникација
- ✓ Управни поступак
- ✓ Канцеларијско пословање
- ✓ Методологија за интегрисано планирање локалног развоја

3. АНАЛИЗА ПРОШЛОГОДИШЊИХ ОБУКА И СЕМИНАРА

- Екстрне обуке и семинари

У протеклој години најзначајније институције и организације које су организовале обуке или семинаре за запослене у градским и општинским управама су:

1. Влада Републике Српске, односно Министарство управе и локалне самоуправе и ЕУ Тендер Бања Лука.

У складу са надлежностима организатора, запослени су имали прилику присуствовати слједећим семинарима и обукама:

У области јавних набавки:

Практична примјена новог Закона о јавним набавкама:

- неприоритетне услуге, е-аукција, припрема понуда, рокови и жалбени поступак,
- припрема тендерске документације и понуда, квалификациони услови, поступци мале врједности и жалбени поступак,
- практична примјена провођења поступка путем е-аукције, набавка угоститељских услуга, правних услуга и услуга стручног усавршавања примјеном новог Правилника о додјели уговора о услугама из Анекса II дио Б,
- правна заштита и конкретни примјери ТД, актуелности у примјени закона и спорна питања, припрема понуда и реализација уговора и оквирни споразум са више понуђача.

Остало:

- примјена Закона о заштити личних података и кориштење рачунара према ЕЦДЛ стандарду,
- Интерна едукација.

Планом стручног усавршавања и едукације запослених у Општинској управи Нови Град за период мај 2015.- мај 2016. година предвиђено је седам обука за запослене:

1. Обука за приправнике - координатор обуке-шеф одсјека за управне послове - циљ обуке:што квалитетнија припрема приправника и волонтера за обављање приправничког односно волонтерског стажа.Обука реализована у извјештајном периоду уз сарадњу осталих руководилица Општинске управе.

2.Канцеларијско пословање - координатор обуке-шеф писарнице - циљна група сви запослени-циљ обуке: обновити и унаприједити знање о систему канцеларијског пословања као и правила, нормативе и стандарде утврђене Уредбом о канцеларијском пословању органа управе.Обука обављена 05.04.2016. године.

3.Примјена информационих технологија и рад на рачунару - координатор обуке - стручни сарадник за информатичке послове - циљна група сви запослени - циљ обуке:унаприједити знање службеника за практичну примјену знања из области информационих технологија у свакодневном раду.Обука реализована у извјештајном периоду.

4.Управни поступак - координатор обуке - шеф одсјека за стамбено-комуналне дјелатности, имовинско-правне послове и заштиту животне средине - циљна група запослени који воде управни поступак - циљ обуке: унаприједити знање службеника о управном поступку. Обука реализована 24.06.2016.године.

5.Увод у локалну самоуправу - координатор обуке-самостални стручни сарадник за људске ресурсе - циљна група сви запослени - циљ обуке:обновити и унаприједити знање о локалној самоуправи запослених .Обука реализована 01.07.2016.године.

У извјештајном периоду нису реализоване Планом предвиђене обуке:Методологија за интегрисано планирање локалног развоја и Пословна комуникација .Наведене теме биће уврштене у План стручног усавршавања и едукације запослених у Општинској управи општине Нови град за период јули 2017.- јули 2018.год.

4. ПЛАН

Стручно усавршавање и едукација службеника може се организовати и проводити интерно, односно у оквиру Општинске управе Нови Град и екстерно.

Интерна едукација

Интерна едукација подразумијева преношење специфичних знања и вјештина унутар општинске управе између самих службеника, односно користећи властите људске ресурсе. Под интерном едукацијом и усавршавањем службеника се подразумијева:

- ✓ едукација и упознавање новозапослених службеника са прописима из дјелокруга рада, а посебно са одредбама прописа везаних за конкретно радно мјесто, начелима управног поступка, канцеларијског пословања, интерним актима, те другим прописима у циљу оспособљавања за самостално тумачење и примјену истих,
- ✓ индивидуално праћење и проучавање прописа, стручних публикација и других материјала из дјелокруга и надлежности конкретног радног мјеста, као и примјена нових метода и средстава рада,
- ✓ стручни састанци и консултације, те тематске расправе о појединим стручним питањима,
- ✓ курсеви и предавања организована у оквиру општинске управе.

Имплементација интерне едукације

У циљу имплементације плана интерне едукације, неопходно је да водитељ/ица обуке/радионице у сарадњи са самосталним стручним сарадником за људске ресурсе осигура:

- презентацију за обуку,
- радни материјал за учеснике/це,
- списак учесника/ца,
- слике са обуке/радионице,
- простор, односно салу,
- евалуациони упитник,
- извјештај са обуке/радионице.

Р. бр	Назив обуке	Циљна група	Циљ обуке	Вријеме реализације	Водитељ/ координатор обуке	Опис обуке
1.	Обука за приправнике/ волонтере	Приправници и волонтери	Што квалитетнија припрема приправника и волонтера за обављање приправничког, односно волонтерског стажа	По пријему нових приправника и волонтера	Одјељење за општу управу – шеф одсјека за управне послове	Приликом пријема нових приправника и волонтера, свако одјељење, односно одсјек, је дужно да припреми најважније документе (законе, програме, планове и сл.) из своје надлежности, који ће бити додјељени приправнику или волонтеру првог дана приправничког, односно волонтерског стажа. Поред тога, уколико је у исто вријеме примљено више од 3 приправника или волонтера, сваки шеф одсјека је дужан да одржи обуку о надлежностима и начину функционисања свог одсјека у трајању од минимално један сат.
2.	Кодекс понашања службеника у градској, односно општинској управи и Упутство о	Сви запослени	Упознати запослене са новим Кодексом понашања службеника у градској, односно општинској управи (Сл.гл.РС број:18/17) и	јули 2017. – јули 2018.	Одјељење за општу управу-самостални стручни сарадник за људске ресурсе	Упознати запослене у Општинској управи са принципима дјеловања и правилима понашања на основу којих службеник у органу јединице локалне самоуправе поступа у оквиру послова свог радног мјеста.

	кућном реду		Упутством о кућном реду (Сл.гл.Општине број.1/14)			
3.	Примјена информацио-них технологија и рад на рачунару	Сви запослени	Унаприједити знање службеника за практичну примјену знања из области информацио-них технологија у свакодневном раду	јули 2017. – јули 2018.	Служба за заједничке послове – стручни сарадник за информатичке послове	Обука се састоји из три дијела: тестирање нивоа знања службеника и дефинисање група, обука запослених према групама и провјера знања. На самом почетку је неопходно да се провјери знање запослених, те да се формирају групе на основу којих ће обука бити вршена. Након тога слиједи обука службеника усклађена са њиховим нивоом знања, те тестирање знања у циљу испитивања потреба за одржавањем обуке у наредној години.
4.	Методологија за интегрисано планирање локалног развоја	Начелници одјељења, шефови одсјека и запослени у одсјеку за локални економски развој	Едукација о процесу стратешког планирања, примјена и усвајање метода интегрисаног процеса планирања одрживог развоја општине	јули 2017.- јули 2018.	Одсјек за локални економски развој – шеф одсјека за локални економски развој	Упознавање службеника са инструментима за проактивно и одговорно планирање и управљање одрживим локалним развојем, примјена и усвајање метода интегрисаног процеса планирања одрживог развоја по секторима: економски, друштвени, заштита животне средине уз поштовање принципа социјалне укључености и равноправности полова, обука о методама израде и имплементације акционих планова и начин финансирања конкретних пројеката.
5.	Пословна комуникација	Сви запослени	Обучити запослене за успјешно вођење комуникације у пословном свијету	јули 2017.- јули 2018.	Кабинет начелника – службеник за односе с јавношћу	Да би се стекао увид у све видове комуникације потребно је унаприједити и развити комуникацијске вјештине почев од личног представљања у пословном окружењу, поздрављања присутних, успостављања контакта, стварања доброг утиска, комуницирања између службеника и комуницирања према јавности.

Екстерна едукација

Стручно усавршавање и едукација које се организује и проводи екстерно, подразумева похађање семинара, курсева, радионица, студија, округлих столова, конференција, стручних пракси, савјетовања, те других одговарајућих облика едукације и стручног усавршавања у земљи и

иностранству путем којих се најбоље могу постићи постављени циљеви стручног усавршавања и едукације.

Имплементација плана екстерне едукације

У циљу имплементације плана екстерне едукације, самостални стручни сарадник за људске ресурсе ће пратити актуелне позиве за обуке, радионице или семинаре, те у складу са дефинисаним приоритетним областима благовремено информисати руководиоце организационих јединица о могућностима додатне едукације за њихове запослене.

С друге стране, руководиоци организационих јединица су дужни обавјестити самосталног стручног сарадника за људске ресурсе о евентуалним обукама, радионицама или семинарима на којима ће њихови запослени присуствовати, и то прилагањем извјештаја, односно евалуационог упитника којег је сваки запослени дужан испунити након завршене едукације.

Посебна пажња ће бити посвећена објављеним позивима од стране:

- Владе Републике Српске,
- Агенција за државну управу Републике Српске,
- Агенција за државну службу Босне и Херцеговине,
- Дирекција за европске интеграције Босне и Херцеговине,
- Савез општина и градова Републике Српске,
- Привредна комора Републике Српске,
- Савез рачуновођа и ревизора Републике Српске,
- УНДП,
- Удружење правника РС,
- Републичка агенција за развој малих и средњих предузећа,
- УНА Consulting,
- ОСЦЕ,
- Гендер центар Владе Републике Српске.

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 01-152-1/17
Датум: 21.07.2017. године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дрљача Мирослав, дипл.инг.шум.,с.р.

124/

На основу члана 22. тачка б) Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске" бр: 121/13), члана 11. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" бр: 8/13), члана 83. став 3. Статута општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/17), на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације општине Нови Град, начелник Општине д о н о с и:

П Л А Н
заштите и спасавања од елементарних непогода и других
несрећа за општину Нови Град

1. Усваја се План заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа за општину Нови Град (у даљњем тексту: План) којег чине сљедећи документи:
 - 1) Процјена угрожености од елементарних непогода и других несрећа,
 - 2) План превентивног дјеловања,
 - 3) План приправности,
 - 4) План мобилизације,
 - 5) План хитног поступања.
2. Задужује се Општински штаб за ванредне ситуације да поступа по донесеном Плану, те да врши евентуално прилагођавање планских докумената са насталим стањем на терену.
3. Задужује се Одсјек за борачко-инвалидску заштиту Општинске управе општине Нови Град да врши редовно и ванредно ажурирање и допуну планских докумената са новим сазнањима и стеченим искуствима при дјеловању елементарних непогода и других несрећа.
4. Задужује се Одсјек за борачко - инвалидску заштиту Општинске управе општине Нови Град да писаним актом упозна све субјекте носиоце послова и задатака у провођењу мјера заштите и спасавања на територији општине, друге субјекте који имају обавезу да израђују Планове заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће и усаглашавају исте са овим Планом.
5. Доношењем овог Плана престаје да важи План цивилне заштите од природних и других несрећа за општину Нови Град број: 01-81-2/09 од 15.12.2009. године.
6. Овај План ступа на снагу даном доношења. Акт о његовом доношењу биће објављен у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 01-81-5/17
Датум: 27.07.2017. године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Дрљача, дипл.инж.шум.,с.р.

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

125/

Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове Општинске управе општине Нови Град, објављује слиједећи

О Г Л А С

Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове Општинске управе општине Нови Град на основу рјешења број 03/12-372-9/17 од 04.09.2017. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 102/17(стодва) упис оснивања Заједница етажних власника пословне зграде Нови Град улица Карађорђа Петровића број 29, са сљедећим подацима:

Заједница етажних власника пословне зграде Нови Град улица Карађорђа Петровића број 29 коју је основало 4 (четири) оснивача.

Дјелатност заједнице обезбјеђење средстава, одржавање и кориштење заједничких дијелова и уређаја зграде.

У правном промету заједница иступа самостално, а за обавезе одговара својом цјелокупном имовином, док чланови одговарају супсидијарно сагласно Закону.

Заједницу заступа:

1. Снежана Деспот-Вулетић: Предсједник Скупштине у оквиру Законом предвиђених овлаштења.

Број: 03/12-372-9/17

Датум: 04.09.2017. године

Нови Град

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Мијатовић Зоран, дипл.инж.шум.,с.р.

126/

Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове Општинске управе општине Нови Град, објављује слиједећи

О Г Л А С

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град на основу рјешења број: 03/12-372-10/17 од 11.09.2017. године извршило је у регистру Заједница зграда у регистарском листу број: 73/12 упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбено-пословне зграде у Новом Граду, Ул. Иве Андрића бр. 16. са слиједећим податцима:

Заједницу заступа:

1. ПЕКИЈА РАДМИЛА,
Предсједник Скупштине Заједнице и
2. СТУПАР ИЛИЈА,
Предсједник управног одбора заједнице
у оквиру законом предвиђених овлаштења.

Имена ранијих заступника који се бришу из регистра:

1. ШКОНРИЋ НЕНАД, Предсједник Скупштине Заједнице
2. КАРАН МИЛАН, Предсједник управног одбора заједнице

Број: 03/12-372-10/17

Датум: 11.09.2017. године

Нови Град

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Зоран Мијатовић, дипл.инж.шум.,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Број акта	Страна
99/ ОДЛУКА о престанку мандата одборнику Скупштине општине	1
100/ ОДЛУКА о верификацији мандата одборнику Скупштине општине	2
101/ ОДЛУКА о безбједности саобраћаја на путевима општине Нови Град	2
102/ ОДЛУКА о приступању изради Стратегије безбједности друмског саобраћаја општине Нови Град	14
103/ ОДЛУКА о именовању Савјета за безбједност саобраћаја на подручју општине Нови Град	14
104/ ОДЛУКА о измјени Одлуке о финансирању Јавне установе Дјечији вртић "Пчелица Маја" Нови Град у 2017. години	16
105/ ОДЛУКА о начину и условима јавне продаје земљишта у државној својини у к.о. Водичево Доње, к.о. Петковац и к.о. Блатна	17
106/ ОДЛУКА о продаји непосредном погодбом земљишта у државној својини у катастарској општини Пољавнице/Нови Град	18
107/ ОДЛУКА о губитку статуса непокретности у општој употреби у катастарској општини Нови Град	19
108/ ОДЛУКА о разрјешењу члана Комисије за избор и именовање Скупштине општине Нови Град	20
109/ ОДЛУКА о измјени Одлуке о избору Комисије за избор и именовање Скупштине општине Нови Град	21
110/ ОДЛУКА о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град	21
111/ ОДЛУКА о именовању директора Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град	22
112/ ОДЛУКА о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне установе „Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град	22
113/ ОДЛУКА о именовању директора Јавне установе „Културно-образовни центар Нови Град“ Нови Град	23
114/ ОДЛУКА о разрјешењу Тима за борбу против дроге, алкохола и пушења Скупштине општине Нови Град	24
115/ ОДЛУКА о именовању Тима за борбу против дроге, алкохола и пушења Скупштине општине Нови Град	24
116/ ОДЛУКА о разрјешењу дужности члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град	25
117/ ОДЛУКА о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља Нови Град	26
118/ РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу чланова Одбора за сарадњу са градовима, општинама и мјесним заједницама Скупштине општине Нови Град	26
119/ РЈЕШЕЊЕ о избору чланова Одбора за сарадњу са градовима, општинама и мјесним заједницама Скупштине општине Нови Град	27
120/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Нови Град за период 01.01.-30.06.2017. године	28

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

121/ ПРАВИЛНИК о допуни Правилника о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Нови Град у 2017. години	28
122/ НАРЕДБА о обавезној систематској дератизацији на подручју општине Нови Град	29
123/ ПЛАН стручног усавршавања и едукације запослених у Општинској управи Нови Град за период јули 2017. – јули 2018. год.	30
124/ ПЛАН заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа за општину Нови Град	37

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

125/ ОГЛАС о оснивању Заједнице етажних власника на основу рјешења број 03/12-372-9/17 од 04.09.2017. године	37
126/ ОГЛАС о упису промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника на основу рјешења број: 03/12-372-10/17 од 11.09.2017. године	38