



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XXIV – Број 10.

Сриједа, 15. јун 2016. године
Н О В И Г Р А Д

Страна: 1.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

90/

На основу 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), те члана 64. и члана 86. Статута општине Нови Град, ("Службени гласник општине Нови Град" број 5/14), Начелник општине доноси

П Р А В И Л Н И К о додјели помоћи за стамбено збрињавање породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником прописују се начин, услови, критеријуми и мјерила за додјелу помоћи за стамбено збрињавање, породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца, регулишу питања поступка и остала питања која су од значаја за реализацију стамбеног збрињавања ових категорија.

Члан 2.

Помоћ за стамбено збрињавање, по одредбама овог правилника, додјељује се у грађевинском материјалу за доградњу и поправке стамбених јединица које су у власништву или у посједу подносиоца захтјева.

II - УСЛОВИ ЗА СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ

Члан 3.

(1) Право на додјелу помоћи за стамбено збрињавање, под условима прописаним овим Правилником, имају чланови породице погинулог борца и ратни војни инвалиди и борци, који су стамбено незбринуте.

(2) Члановима породице погинулог борца сматрају се лица утврђена Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца одбрамбено – отаџбинског рата који користе породичну инвалиднину.

(3) Борцима се сматрају лица утврђена Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца одбрамбено – отаџбинског рата који имају утврђен статус и који су разврстани у одговарајућу категорију.

Члан 4.

(1) Члановима породичног домаћинства лица које подноси захтјев за стамбено збрињавање сматрају се: брачни друг, дјеца (рођена у браку или изван брака, усвојена, пасторчад), брачни другови дјеце, родитељи, родитељи брачног друга, браћа и сестре, унучад, као и лица која је подносилац захтјева дужан по закону да издржава или су та лица дужна да њега издржавају, а која са њим заједно живе и станују.

(2) Са родитељима су изједначени усвојилац, очух и маћеха.

Члан 5.

(1) Сматра се да није стамбено збринуто лице које је започело изградњу или доградњу властите стамбене јединице, а истовремено:

- а) станује као подстанар,
- б) има својство привременог корисника или корисника алтернативног или нужног смјештаја,
- в) станује у властитом стану или кући, који су неусловни или у којима на члана породичног домаћинства отпада мање од 8 m² површине,
- г) станује у државном стану (по основу закупа) који је додијељен њему или његовом брачном другу, у коме на члана породичног домаћинства отпада мање од 8 m² површине,
- д) станује у стану или кући родитеља, родитеља брачног друга или дјетета,
- ђ) станује у стану или кући неког од осталих сродника.

(2) Не сматра се подстанаром лице које живи и станује код родитеља, родитеља брачног друга или дјетета или код другог члана породичног домаћинства са којим је раније живјело и становало.

Члан 6.

Не сматра се стамбено незбринутим лице:

- а) које посједује уселив стан или кућу на територији Босне и Херцеговине који задовољавају потребе његовог породичног домаћинства,
- б) које је отуђило стан или кућу или друге некретнине на територији Босне и Херцеговине,
- в) лице које је наплатило ратну материјалну штету за оштећене и уништене некретнине.

Члан 7.

(1) Право на подношење захтјева за додјелу помоћи за стамбено збрињавање немају лица која су право на стамбено збрињавање породица остварили по Уредби о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено – отаџбинског рата Републике Српске, као ни лица која су у претходном периоду добијала помоћ у новцу или грађевинском материјалу, по раније важећим прописима, од Општине Нови Град или Владе Републике Српске односно надлежног министарства.

(2) Лица која остваре право на додјелу помоћи за стамбено збрињавање у складу са одредбама овог Правилника, наредне три године немају право на подношење захтјева за додјелу помоћи за стамбено збрињавање.

III - КРИТЕРИЈУМИ И МЈЕРИЛА

Члан 8.

Критеријуми на основу којих се врши рангирање лица која испуњавају услове за стамбено збрињавање су:

- а) статус члана породице погинулог борца,
- б) статус ратног војног инвалида,
- в) статус борца - дужина војног ангажовања у рату у зони борбених дејстава,
- г) стамбена ситуација,
- д) број чланова породичног домаћинства,
- ђ) здравствено стање чланова породичног домаћинства,
- е) социјална ситуација у домаћинству.

Члан 9.

По основу статуса члана породице погинулог борца подносиоцу припада 100 бодова.

Члан 10.

(1) По основу статуса ратног војног инвалида подносиоцу захтјева припада:

- а) инвалиду прве категорије50 бодова
- б) инвалиду друге категорије45 бодова
- в) инвалиду треће категорије.....40 бодова
- г) инвалиду четврте категорије.....30 бодова
- д) инвалиду пете категорије.....25 бодова
- ђ) инвалиду шесте категорије.....20 бодова
- е) инвалиду седме категорије.....15 бодова
- ж) инвалиду осме категорије.....10 бодова
- з) инвалиду девете категорије.....7 бодова
- и) инвалиду десете категорије.....5 бодова

(2) По основу признатог права на додатак за његу и помоћ подносиоцу захтјева припада:

- а) за први степен20 бодова,
- б) за други степен.....15 бодова,
- в) за трећи степен.....10 бодова.

Члан 11.

Ако у породичном домаћинству више лица има право да самостално конкурише за стамбено збрињавање по овом Правилнику (на пр. родитељ погинулог борца и ратни војни инвалид, или: родитељ погинулог борца и супруга погинулог са дјецом, и ратни војни инвалид), па се определијеле да заједно рјешавају стамбено питање, и та лица се бодују по критеријумима из овог Правилника и добијени бодови се додају подносиоцу захтјева.

Члан 12.

(1) По основу дужине војног ангажовања у рату подносиоцу захтјева припада:

- а) борцу прве категорије 15 бодова,
- б) борцу друге категорије.....13 бодова

в) борцу треће категорије11 бодова

г) борцу четврте категорије9 бодова

д) борцу пете категорије.....7 бодова

ђ) борцу шесте категорије.....5 бодова

е) борцу седме категорије.....3 бода.

(2) Борцима из става 1. овог члана, припада и по 0,10 бодова за сваки мјесец учешћа у рату у зони борбених дејстава.

(3) Подносиоцу захтјева додају се бодови и за чланове породичног домаћинства – борце, сагласно одредби става 1. и 2. овог члана.

Члан 13.

(1) По основу стамбене ситуације подносиоцу захтјева припада:

а) ако станује под околностима из члана 5. став 1. тачка а) и б)

овог правилника 50 бодова,

б) ако станује под околностима из члана 5. став 1.

тачка в) овог правилникаод 20 до 100 бодова,

в) ако станује под околностима из члана 5. став 1. тачка г)

овог правилника.....10 бодова,

г) ако станује по околностима из члана 5. став 1.

тачка д) овог правилника 15 бодова,

д) ако стан или кућа из претходне тачке не испуњавају

минималне критеријуме условности или на члана породичног

домаћинства отпада мање од 8 m² стамбене површине.....25 бодова,

ђ) ако станује под околностима из члана 5.

став 1. тачка ђ) овог правилника.....30 бодова.

(2) Објекти из става б) овог члана односно члана 5. став 1. тачка в) овог правилника (стан или кућа који су безусловни за становање), разврставају се у 5 категорија, гдје подносиоцу захтјева припада:

- за прву категорију 100 бодова,
- за другу категорију 80 бодова,
- за трећу категорију 60 бодова,
- за четврту категорију 40 бодова и
- за пету категорију 20 бодова.

(3) Ако подносилац захтјева намјерно доведе себе и чланове свог породичног домаћинства у лошију стамбену ситуацију, са циљем повољнијег бодовања, признаће му се и бодовати стамбена ситуација коју је раније имао.

Члан 14.

По основу броја чланова породичног домаћинства подносиоцу захтјева припада по пет бодова за сваког члана.

Члан 15.

(1) По основу здравственог стања подносиоцу захтјева припада:

а) ако је мирнодопски војни инвалид или цивилна жртва рата (цивилни инвалид):

1) прве категорије25 бодова,

2) друге категорије20 бодова,

3) треће категорије15 бодова,

4) четврте категорије10 бодова,

5) пете категорије8 бодова,

6) шесте категорије7 бодова.

(2) Подносиоцу захтјева додају се бодови и за чланове породичног домаћинства – инвалиде, сагласно одредби става 1. овог члана.

(3) Ако подносилац захтјева или члан његовог породичног домаћинства болује од тешке и трајне болести као што су: карцином, леукемија, болести бубрега које су довеле до хемодијализе, шећерне болести (инсулинска терапија), парализа, дистрофија, срчана обољења (операције на срцу), тешке душевне болести и друге тешке болести које захтијевају издвајање од осталих чланова породице припада му 15 бодова.

Члан 16.

(1) Ако је подносилац захтјева или члан његовог породичног домаћинства у стању социјалне потребе, у смислу прописа о социјалној заштити, припада му 10 бодова.

(2) Ако подносилац захтјева или члан његовог породичног домаћинства користи породичну инвалиднину као члан породице цивилне жртве рата, припада му 10 бодова.

IV - ОРГАНИ И ПОСТУПАК

Члан 17.

(1) Начелник општине Нови Град ће именовати Комисију за додјелу помоћи за стамбено збрињавање (у даљем тексту: Комисија), у року од 3 дана од дана ступања на снагу овог правилника.

Комисија има предсједника и 6 чланова, и чине је:

- а) три представника општинског органа управе, од којих је један предсједник Комисије,
- б) два представника Општинске борачке организације Нови Град,
- в) једног члана на приједлог Општинске организације породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила Нови Град,
- г) једног на приједлог Удружења ратних војних инвалида општине Нови Град.

(2) У Комисију не може бити именовано лице које конкурише за стамбено збрињавање по овом правилнику, нити члан његовог породичног домаћинства.

Члан 18.

Комисија расписује конкурс за додјелу једнократних новчаних помоћи за стамбено збрињавање утврђује приједлог ранг листе, и обавља друге послове у складу са овим правилником.

Члан 19.

(1) Конкурс за помоћи за стамбено збрињавање из члана 18. овог правилника расписује се у року од 7 дана од дана ступања на снагу овог правилника.

(2) Конкурс се објављује у средствима јавног информисања (Радио Нови Град, интернет страница Општине Нови Град), на огласној табли Општине и доставља локалним организацијама које окупљају заинтересоване категорије (Општинска борачка организација, Општинска организација породица погинулих и заробљених бораца и несталих цивила, Општинско удружење ратних војних инвалида).

(3) У конкурс се обавезно наводе подаци о укупном броју једнократних новчаних помоћи које ће бити додијељене, те број једнократних новчаних помоћи појединачно по категоријама корисника (породице погинулих бораца, ратни војни инвалиди и борци).

(4) Рок за подношење захтјева је 15 дана рачунајући од дана објаве конкурса на огласној табли Општине Нови Град и средствима јавног информисања.

Члан 20.

(1) Подносилац захтјева ће се приликом попуњавања пријаве на конкурс изјаснити по којем основу се стамбено збрињава (члан породице погинулог борца, ратни војни инвалид или борац), чиме се не угрожава право да му се, у складу са одредбама овог Правилника, урачунају сви бодови које он или члан породичног домаћинства имају по другим основама.

(2) Подносилац захтјева дужан је да уредно попуни пријаву на конкурс и достави све потребне доказе, и то:

а) статус члана породице погинулог борца доказује се коначним рјешењем надлежног органа, донијетим у складу са важећим законом,

б) статус ратног војног инвалида и припадајућа права доказују се коначним рјешењем надлежног органа, донијетим у складу са важећим законом,

в) статус борца дужина војног ангажовања у рату, доказује се коначним рјешењем о категоризацији борца,

г) стамбена ситуација доказује се првенствено писаним доказним средствима изданим од надлежног органа (потврда, увјерење, уговор, рјешење и сл.), а само изузетно, ако таквих нема – осталим доказним средствима,

д) број чланова породичног домаћинства доказује се овјереном изјавом датом код надлежног органа у Општини,

ђ) здравствено стање доказује се: војним инвалидитетом и цивилним инвалидитетом – коначним рјешењем надлежног органа, донијетим у складу са важећим законом, налазом и мишљењем овлашћене здравствене установе,

е) социјална ситуација доказује се коначним рјешењем надлежног органа и потврдом да се право и даље користи,

ж) статус цивилне жртве рата доказује се коначним рјешењем надлежног органа, донијетим у складу са важећим законом.

Члан 21.

Лице које има или је имало статус избјеглице или расељеног лица, односно, чија је непокретна имовина (стан, кућа, земљиште) остала изван територије Републике Српске, дужно је да приложи доказе да та имовина није/јесте враћена, замијењена, продата или уништена.

Члан 22.

Чињеница да лице јесте/није наплатило ратну материјалну штету може се доказивати и његовом писменом изјавом, датом под пуном одговорношћу.

Члан 23.

(1) Потврда, увјерење и сл. којом се доказује стамбена ситуација, број чланова породичног домаћинства и стање социјалне потребе не може бити старија од шест мјесеци.

(2) Комисија има право да провјери чињенице за које је подносилац захтјева поднио доказе, писменом преписком са надлежним органом или на други погодан начин, а стамбену ситуацију – и непосредним увидом на лицу мјеста.

Члан 24.

(1) Након завршетка конкурса и након евентуалне провјере битних чињеница Комисија сачињава приједлог ранг листе подносилаца захтјева, са стањем чињеница на дан закључења конкурса.

(2) Приједлог ранг лице сачињава се посебно по групама (породице погинулих бораца, ратни војни инвалиди и борци).

(3) У приједлогу ранг листе се за сваког подносиоца захтјева исказује број бодова по сваком критеријуму посебно, те укупан број бодова. На прво мјесто се ставља лице које има највише бодова укупно, па онда редом остали – до оног са најмањим бројем бодова.

(4) Ако два или више лица из реда ППБ односно РВИ имају исти укупан број бодова, на повољније мјесто се ставља лице које има већи број бодова по поједином критеријуму, редом као у члану 8. овог правилника.

(5) Ако два или више лица – бораца, имају исти укупан број бодова, на повољније мјесто се стављају борци који имају више мјесеци проведених у зони борбених дејстава.

(6) Ако два или више лица имају исти број бодова и по сваком критеријуму посебно, на повољније мјесто се ставља лице које је старије.

Члан 25.

(1) У приједлогу ранг листе се, након закључења ранжираних лица, истиче и списак лица која нису ранжирана, уз образложење разлога за сваког појединачно.

(2) Приједлог ранг листе потписују сви чланови Комисије који су учествовали у њеном утврђивању.

Члан 26.

Свако лице које је поднијело захтјев за додјелу помоћи за стамбено збрињавање, а које је незадовољно приједлогом ранг листе, може поднијети приговор, у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Члан 27.

(1) О приговору одлучује Начелник општине Нови Град, утврђивањем коначне ранг листе подносиоца захтјева, у року од осам дана од завршетка рока за подношење приговора.

(2) Коначна ранг листа подносилаца објављује се на огласној табли Општине Нови Град.

V- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Приликом додјеле помоћи корисници потписују личну изјаву да ће додијељену помоћ намјенски искористити за стамбено збрињавање.

Члан 29.

(1) Општина Нови Град задржава право да, у року од годину дана након одобравања помоћи, провјери да ли су корисници намјенски употребили додијељену помоћ.

(2) Уколико се утврди да корисници нису намјенски употребили додијељену помоћ за стамбено збрињавање, дужни су, на захтјев надлежног органа Општине Нови Град, новчану вриједност додијељене помоћи, уплатити у буџет Општине Нови Град, и то у року од 30 дана од дана достављања таквог захтјева.

(3) Уколико се корисник помоћи, који није намјенски употребио додијељену помоћ за стамбено збрињавање, оглуши на захтјев из става 2. овог члана, Општина Нови Град ће покренути одговарајући судски поступак ради накнаде вриједности одобрене помоћи.

Члан 30.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о додјели једнократне новчане помоћи стамбено збрињавање породица погинулих бораца, ратних војних инвалида од I – VI категорије и бораца I категорије ("Службени гласник општине Нови Град" број 6/12, 18/12).

Члан 31.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 01-372-6/16
Датум: 14.06.2016.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мр Сњежана Рајилић, с.р.

91/

На основу 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), те члана 64. и члана 86. Статута општине Нови Град, ("Службени гласник општине Нови Град" број 5/14), Начелник општине доноси

П Р А В И Л Н И К
о додјели помоћи за стамбено збрињавање
социјално угрожених лица

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником прописују се начин, услови, критеријуми и мјерила за додјелу помоћи за стамбено збрињавање, социјално угрожених лица и остала питања која су од значаја за реализацију стамбеног збрињавања ове категорије лица.

Члан 2.

Помоћ за стамбено збрињавање, по одредбама овог правилника, додјељује се у грађевинском материјалу за доградњу и поправке стамбених јединица које су у власништву или у посједу подносиоца захтјева.

II - УСЛОВИ ЗА СТАМБЕНО ЗБРИЊАВАЊЕ

Члан 3.

(1) Право на додјелу помоћи за стамбено збрињавање, под условима прописаним овим Правилником, имају лица која су социјално угрожена и који су стамбено незбринута.

(2) Социјално угроженим лицем се сматра лице које се налази у стању социјалне потребе и које ужива заштиту у смислу Закона о социјалној заштити ("Службени гласник Републике Српске" број 37/12), те користи право на новчану помоћ или право на додатак за помоћ и његу другог лица.

(3) Изузетно, помоћ за стамбено збрињавање може се одобрити и лицима која не користе права из Закона о социјалној заштити, али се налазе у тешком социјалном стању и нису стамбено збринута.

(4) Лица која остваре право на додјелу помоћи за стамбено збрињавање у складу са одредбама овог Правилника, наредне три године немају право на подношење захтјева за додјелу помоћи за стамбено збрињавање.

Члан 4.

(1) Члановима породичног домаћинства лица које подноси захтјев за стамбено збрињавање сматрају се: брачни друг, дјеца (рођена у браку или изван брака, усвојена, пасторчад), брачни другови дјеце, родитељи, родитељи брачног друга, браћа и сестре, унучад, као и лица која је подносилац захтјева дужан по закону да издржава или су та лица дужна да њега издржавају, а која са њим заједно живе и станују.

(2) Са родитељима су изједначени усвојилац, очух и маћеха.

Члан 5.

(1) Сматра се да није стамбено збринута лице ако станује у властитом стану или кући, који су неусловни за живот, што утврђује Комисија непосредним увидом на лицу мјеста.

(2) Сматра се да није стамбено збринута и лице које:

- станује у државном стану (по основу закупа) који је додијељен њему или његовом брачном другу, у коме на члана породичног домаћинства отпада мање од 8 m² површине,
- станује у стану или кући родитеља, родитеља брачног друга или дјетета,
- станује у стану или кући неког од осталих сродника,
- станује као подстанар,
- има својство привременог корисника или корисника алтернативног или нужног смјештаја, а започело је изградњу или доградњу властите стамбене јединице.

(3) Не сматра се подстанаром лице које живи и станује код родитеља, родитеља брачног друга или дјетета или код другог члана породичног домаћинства са којим је раније живјело и становало.

Члан 6.

Не сматра се стамбено незбринутим лице:

а) које посједује уселив стан или кућу на територији Босне и Херцеговине који задовољавају потребе његовог породичног домаћинства,

б) које је отуђило стан или кућу или друге некретнине на територији Босне и Херцеговине,

в) лице које је наплатило ратну материјалну штету за оштећене и уништене некретнине.

III - КРИТЕРИЈУМИ И МЈЕРИЛА

Члан 7.

Критеријуми на основу којих се врши рангирање лица која испуњавају услове за стамбено збрињавање су:

- а) статус,
- б) стамбена ситуација,
- в) број чланова породичног домаћинства,
- г) здравствено стање чланова породичног домаћинства.

Члан 8.

Ако у породичном домаћинству више лица има право да самостално конкурише за стамбено збрињавање по овом правилнику (на пр. родитељ корисник новчане помоћи и дијете корисник права на додатак за његу и помоћ другог лица) па се определијеле да заједно рјешавају стамбено питање, и та лица се бодују по критеријумима из овог правилника и добијени бодови се додају подносиоцу захтјева.

Члан 9.

- (1) По основу статуса, подносиоцу захтјева припада:
- а) кориснику новчане помоћи.....20 бодова
 - б) кориснику права на додатак за његу и помоћ другог лица15 бодова.
- (2) Уколико се ради о лицу из члана 3. став 3. овог Правилника припада му 10 бодова.

Члан 10.

(1) По основу стамбене ситуације подносиоцу захтјева из члана 5. став 1. овог правилника припада од 20 до 100 бодова.

(2) У смислу претходног става, стан или кућа који су неусловни за становање, разврставају се у 5 категорија, гдје подносиоцу захтјева припада:

- за прву категорију 100 бодова,
- за другу категорију 80 бодова,
- за трећу категорију 60 бодова,
- за четврту категорију 40 бодова и
- за пету категорију 20 бодова.

(3) Ако подносилац захтјева намјерно доведе себе и чланове свог породичног домаћинства у лошију стамбену ситуацију, са циљем повољнијег бодовања, признаће му се и бодовати стамбена ситуација коју је раније имао.

(4) Лицима из члана 5. став 2. овог правилника припада 50 бодова.

Члан 11.

По основу броја чланова породичног домаћинства подносиоцу захтјева припада по пет бодова за сваког члана.

Члан 12.

(1) По основу здравственог стања, подносиоцу захтјева којему је признат статус цивилне жртва рата (цивилни инвалид) припада:

- цивилни инвалид прве категорије25 бодова,
- цивилни инвалид друге категорије20 бодова,
- цивилни инвалид треће категорије15 бодова,
- цивилни инвалид четврте категорије10 бодова,
- цивилни инвалид пете категорије 8 бодова,
- цивилни инвалид шесте категорије 7 бодова
- нижи степени инвалидитета..... 5 бодова.

(2) Подносиоцу захтјева додају се бодови и за чланове породичног домаћинства – инвалиде, сагласно одредби става 1. овог члана.

(3) Уколико код подносиоца захтјева или члана његовог породичног домаћинства постоји инвалидитет по неком другом основу, бодови се додјељују у складу са ставом 1. овог члана.

(4) Ако подносилац захтјева или члан његовог породичног домаћинства болује од тешке и трајне болести као што су: карцином, леукемија, болести бубрега које су довеле до хемодијализе,

шећерне болести (инсулинска терапија), парализа, дистрофија, срчана обољења (операције на срцу), тешке душевне болести и друге тешке болести које захтијевају издвајање од осталих чланова породице припада му 25 бодова.

IV - ОРГАНИ И ПОСТУПАК

Члан 13.

(1) Начелник општине Нови Град ће именовати Комисију за додјелу помоћи за стамбено збрињавање социјално угрожених лица (у даљем тексту: Комисија), у року од 3 дана од дана ступања на снагу овог правилника.

(2) Комисија има предсједника и 2 члана, и чине је:

- а) два представника општинског органа управе, од којих је један предсједник Комисије,
- б) један представник Центра за социјални рад Нови Град.

Члан 14.

Комисија расписује конкурс за додјелу помоћи за стамбено збрињавање утврђује приједлог ранг листе, и обавља друге послове у складу са овим правилником.

Члан 15.

(1) Конкурс за додјелу помоћи за стамбено збрињавање из члана 13. овог правилника расписује се у року од 7 дана од дана ступања на снагу овог правилника.

(2) Конкурс се објављује у средствима јавног информисања (Радио Нови Град, интернет страница Општине Нови Град), на огласној табли Општине Нови Град и огласној табли Центра за социјални рад Нови Град.

(3) Рок за подношење захтјева је 15 дана рачунајући од дана објаве конкурса на огласној табли Општине Нови Град и средствима јавног информисања.

Члан 16.

Подносилац захтјева дужан је да уредно попуни пријаву на конкурс и достави све потребне доказе, и то:

а) статус корисника новчане помоћи односно додатка за помоћ и његу другог лица, доказује се коначним рјешењем надлежног органа – Центра за социјални рад Нови Град, донијетим у складу са важећим законом,

б) стамбена ситуација доказује се првенствено писаним доказним средствима изданим од надлежног органа (потврда, увјерење, уговор, рјешење и сл.), а само изузетно, ако таквих нема – осталим доказним средствима,

в) број чланова породичног домаћинства доказује се овјереном изјавом датом код надлежног органа у Општини,

г) здравствено стање доказује се: цивилни инвалидитет – коначним рјешењем надлежног органа, донијетим у складу са важећим законом, односно налазом и мишљењем надлежне здравствене установе за лица из члана 11. став 3. овог правилника,

д) статус цивилне жртве рата доказује се коначним рјешењем надлежног органа, донијетим у складу са важећим законом.

Члан 17.

Лице које има или је имало статус избјеглице или расељеног лица, односно, чија је непокретна имовина (стан, кућа, земљиште) остала изван територије Републике Српске, дужно је да приложи доказе да та имовина није/јесте враћена, замијењена, продата или уништена.

Члан 18.

(1) Потврда, увјерење и сл. којом се доказује стамбена ситуација, број чланова породичног домаћинства и стање социјалне потребе не може бити старија од шест мјесеци.

(2) Комисија има право да провјери чињенице за које је подносилац захтјева поднио доказе, писменом преписком са надлежним органом или на други погодан начин, а стамбену ситуацију – и непосредним увидом на лицу мјеста.

Члан 19.

(1) Након завршетка конкурса и након евентуалне провјере битних чињеница Комисија сачињава приједлог ранг листе подносилаца захтјева, са стањем чињеница на дан закључења конкурса.

(2) У приједлогу ранг листе се за сваког подносиоца захтјева исказује број бодова по сваком критеријуму посебно, те укупан број бодова.

На прво мјесто се ставља лице које има највише бодова укупно, па онда редом остали – до оног са најмањим бројем бодова.

(3) Ако два или више лица имају исти укупан број бодова, на повољније мјесто се ставља лице које има већи број бодова по поједином критеријуму, редом као у члану 7. овог правилника.

(4) Ако два или више лица имају исти број бодова и по сваком критеријуму посебно, на повољније мјесто се ставља лице које је старије.

Члан 20.

(1) У приједлогу ранг листе се, након закључења ранжираних лица, истиче и списак лица која нису ранжирана, уз образложење разлога за сваког појединачно.

(2) Приједлог ранг листе потписују сви чланови Комисије који су учествовали у њеном утврђивању.

Члан 21.

Свако лице које је поднијело захтјев за додјелу помоћи за стамбено збрињавање социјално угрожених лица, а које је незадовољно приједлогом ранг листе, може поднијети приговор, у року од пет дана од дана њеног објављивања.

Члан 22.

(1) О приговору одлучује Начелник општине Нови Град, утврђивањем коначне ранг листе подносиоца захтјева, у року од пет дана од завршетка рока за подношење приговора.

(2) Коначна ранг листа подносилаца објављује се на огласној табли Општине Нови Град.

V- ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 23.**

Приликом додјеле помоћи корисници потписују личну изјаву да ће додијељену помоћ намјенски искористити за стамбено збрињавање.

Члан 24.

(1) Општина Нови Град задржава право да, у року од годину дана након одобравања помоћи, провјери да ли су корисници намјенски употребили додијељену помоћ.

(2) Уколико се утврди да корисници нису намјенски употребили додијељену помоћ за стамбено збрињавање, дужни су, на захтјев надлежног органа Општине Нови Град, новчану вриједност додијељене помоћи, уплатити у буџет Општине Нови Град, и то у року од 30 дана од дана достављања таквог захтјева.

(3) Уколико се корисник помоћи, који није намјенски употребио додијељену помоћ за стамбено збрињавање, оглуши на захтјев из става 2. овог члана, Општина Нови Град ће покренути одговарајући судски поступак ради накнаде вриједности одобрене помоћи.

Члан 25.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 01-372-7/16
Датум: 14.06.2016.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мр Сњежана Рајилић, с.р.

92/

На основу 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), те члана 64. и члана 86. Статута општине Нови Град, ("Службени гласник општине Нови Град" број 5/14), Начелник општине доноси

П Р А В И Л Н И К
о додјели средстава за пројекте цркава и вјерских заједница
на подручју општине Нови Град

Члан 1.

Овим Правилником прописују се начин, услови, критеријуми и мјерила за додјелу средстава из буџета Општине Нови Град за пројекте цркава и вјерских заједница које дјелују на подручју општине Нови Град.

Овим Правилником ближе се одређује и начин рада Комисије за избор пројеката цркава и вјерских заједница који ће се финансирати из буџета општине Нови Град (у даљем тексту: Комисија) и то: припремање и сазивање сједница, права и дужности чланова Комисије и других лица у вези са радом на сједницама, обавјештавање о раду Комисије и друга питања од значаја за рад Комисије.

Члан 2.

Право на додјелу средстава имају регистроване цркве и вјерске заједнице које дјелују на подручју општине Нови Град, за своје пројекте.

Цркве и вјерске заједнице морају бити регистроване у складу са Законом о слободи вјере и правном положају цркава и вјерских заједница у Босни и Херцеговини ("Службени гласник Босне и Херцеговине" број 5/04).

Приједлог пројекта мора бити одобрен од стране надлежног органа цркве или вјерске заједнице, сачињен у складу са оријентационом формом, која је предложена у Апликационом формулару, који ће бити саставни дио Јавног позива за додјелу средстава, те потписан од стране овлашћеног лица.

Активности по пројектима цркава и вјерских заједница које се могу узети у разматрање односе се на: социјалне и едукативне програме, изградњу, доградњу и санацију вјерских објеката и слично.

Члан 3.

Комисију за оцјену пројеката цркава и вјерских заједница именује Начелник општине својим рјешењем.

Комисија има предсједника и четири члана.

Комисија ради и одлучује на сједницама.

Комисија може засједати и доносити пуноважне одлуке када сједници присуствују сви именовани чланови Комисије.

Ако сједници не присуствују сви чланови Комисије, сједница се одлаже и поново сазива у року који не може бити дужи од 7 дана од дана одлагања.

Уколико се и поред тога, наредна сједница не одржи, предсједник Комисије дужан је о томе извјестити Начелника општине ради именовања друге особе за члана Комисије.

Члан 4.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

Члан 5.

Предсједник Комисије:

- представља Комисију,
- организује и сазива сједнице Комисије,
- припрема дневни ред сједнице Комисије,
- руководи сједницама Комисије,
- стара се о одржавању реда на сједницама Комисије,
- потписује записнике са сједница Комисије, потписује одлуке, закључке и препоруке које донесе Комисија.

Члан 6.

Сваки члан Комисије има право и дужност да присуствује сједницама Комисије, да учествује у њеном раду и одлучивању.

Члан 7.

Чланови Комисије имају право да буду обавјештени о дневном реду сваке сједнице и да им се у складу са одредбама овог Правилника доставља потребан материјал о питањима која су на дневном реду (уколико постоји), најмање три дана прије одржавања сједнице Комисије.

Члан Комисије има право да буде редовно и на вријеме информисан о свим питањима чије је познавање потребно ради остваривања права и дужности члана Комисије.

Члан 8.

Члан Комисије има право и дужност да гласа на сједницама Комисије по свим питањима када се одлучује на основу гласања.

Члан Комисије има право да издвоји своје мишљење и да се као такво издиктира у записник.

Члан 9.

Члан Комисије има дужност и обавезу да савјесно и одговорно врши своју функцију, а с тим у вези нарочито: да се придржава дневног реда, да даје приједлоге за рјешавање сваког питања које је на дневном реду сједнице, да се припрема за сједнице Комисије, да на сједницама јасно и опредијељено износи ставове и даје мишљења о питањима која су на дневном реду сједнице.

Члан 10.

Приједлог дневног реда сједнице саставља предсједник Комисије.

На сједнице Комисије, чланови се позивају, у правилу, писаним путем. Изузетно се, чланови Комисије могу договорити о термину наредне сједнице Комисије и на текућој сједници.

Предсједник Комисије отвара сједницу, утврђује да ли сједници присуствују сви чланови Комисије, предлаже дневни ред, те се стара о одржавању реда на сједници.

У случају обимног дневног реда сједнице Комисије могу се одржавати и у наставцима.

Члан 11.

О раду Комисије води се записник кога води члан Комисије кога одреди предсједник Комисије. Записник обавезно садржи:

- редни број сједнице (рачунајући од конститутивне сједнице Комисије),
- датум, мјесто и вријеме одржавања сједнице,
- број присутних чланова и других лица која присуствују сједници,
- начин гласања и резултате гласања у вези одабира корисника,
- одлуке, препоруке и мишљења Комисије,
- евентуално издвојено мишљење члана Комисије,
- вријеме окончања сједнице.

Члан 12.

Након евидентирања свих приспјелих захтјева, отварања коверата, утврђује се листа пријављених цркава и вјерских заједница и врши се провјера испуњености општих услова, у складу са условима из јавног позива и из апликационе форме.

Код селекције пројеката о одређивања пројеката који ће бити финансирани из буџета Општине, Комисија дефинише своје приоритете за финансирање пројеката у текућој години, у складу са расположивим средствима, а затим попуњава:

1. Образац А – Критеријуми код оцјењивања пројеката (општи услови, капацитет организације и квалитет пројекта, буџет и трошкова ефикасност),
2. Образац Б – Пресјек бодовања пројеката.

Члан 13.

Комисија је дужна да, након окончања послова који су јој стављени у надлежност, благовремено достави Начелнику општине записник са евиденцијом и ранг листом приспјелих захтјева, као и писаним приједлогом пројеката за финансирање из буџета Општине.

Члан 14.

Са црквама и вјерским заједницама којима су одобрена средства из буџета Општине Нови Град закључиће се уговор, којим ће детаљније бити регулисана међусобна права и обавезе.

Члан 15.

Цркве и вјерске заједнице којима су одобрена средства из буџета Општине Нови Град, дужне су да, у року од 90 дана од дана уплате средстава на њихов жиро рачун, доставе доказе о утрошку одобрених средстава.

Општина Нови Град задржава право да, у року од годину дана након исплате одобрених средстава провјери да ли су корисници средстава намјенски утрошили додијељена средства.

Уколико корисници средстава не могу доказати да су намјенски утрошили додијељена средства, дужна су, на захтјев надлежног органа Општине Нови Град средства у висини додијељеног износа, вратити у буџет Општине Нови Град, у року од 30 дана од дана достављања таквог захтјева.

Уколико се корисник средстава оглуши на захтјев из става 2. овог члана, Општина Нови Град ће покренути одговарајући судски поступак за поврат исплаћених средстава.

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 01-052-228/16
Датум: 14.06.2016.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мр Сњежана Рајилић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

Број акта

Страна

90/ ПРАВИЛНИК о додјели помоћи за стамбено збрињавање породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца	1
91/ ПРАВИЛНИК о додјели помоћи за стамбено збрињавање социјално угрожених лица	8
92/ ПРАВИЛНИК о додјели средстава за пројекте цркава и вјерских заједница на подручју општине Нови Град	13