



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XIX – Број 3.

Понедељак, 10. јануар 2011.године
Н О В И Г Р А Д

Страна: 1.

АКТ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

31/

На основу члана 33. Статута општине Нови Град (" Службени гласник општине Нови Град" број 11/05 и 2/08) и члана 113. Пословника Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 18/05 и 2/06) , Скупштина општине Нови Град, на 22. редовној сједници одржаној 30.12.2010. године, донијела је

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД ЗА 2011. ГОДИНУ

I - У В О Д

Програмом рада утврђује се садржај послова и задатака Скупштине, начин и рокови њиховог извршавања као и носиоци тих активности.

Скупштина ће разматрати и друга питања која нису предвиђена овим Програмом за која током године покрену иницијативу грађани, политичке странке и други легитимни субјекти, а у складу са Законом, Статутом Општине и Пословником Скупштине општине.

Радна тијела Скупштине општине дужна су, прије разматрања на сједници Скупштине, размотрити свако питање садржано у овом Програму, а које спада у њихов дјелокруг рада, одређен Пословником Скупштине општине и своје приједлоге и мишљења доставити Скупштини општине.

Поред питања садржаних у овом Програму Скупштина ће, у складу са својим надлежностима и према указаној потреби, на приједлог овлашћених предлагача, разматрати и друга питања која предложу овлашћени предлагачи.

II – НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

1. Приједлог Одлуке о утврђивању основице за обрачун ренте за 2011.г.
Припрема: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
Предлагач : Начелник Општине
Р о к: фебруар 2011.године
2. Приједлог Буџета општине Нови Град за 2012.годину
Припрема: Одјељење за буџет и финансије
Предлагач : Начелник Општине
Рок: децембар 2011.године
3. Приједлог Одлуке о извршењу Буџета општине Нови Град за 2012.г.
Припрема: Одјељење за буџет и финансије
Предлагач : Начелник Општине
Р о к: децембар 2011.године
4. Доношење одлука и других аката из надлежности Скупштине општине
Предлагачи : Начелник Општине и предсједник Скупштине општине
Р о к: према указаној потреби

III - ТЕМАТСКИ ДИО

Јануар

1. Извјештај о раду Одјељења Административне службе Општине у 2010.год.
Припремају: Начелници Одјељења
Предлагач: Начелник Општине
2. Информација о реализацији Програма инвестиционих улагања општине Нови Град у 2010.години
Припрема и предлаже: Начелник Општине
3. Приједлог Програма рада Општинског штаба за борбу против наркоманије за 2011. годину
Припрема: Општински штаб за борбу против наркоманије и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине
4. Програм рада Штаба цивилне заштите општине Нови Град за 2011.год.
Припрема: Одјељење за општу управу
Предлагач: Начелник Општине

5. Годишњи календар културних манифестација општине Нови Град
за 2011.годину
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине
6. Информација о стању обнове и развоја на подручју општине Нови Град
у 2010.години
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
и Агенција за развој општине Нови Град
Предлагач: Начелник Општине
7. Информација о стању јавне безбједности на територији општине Нови
Град у 2010. години с посебним освртом на стање малољетничке
деликвенције
Припрема: Полицијска станица Нови Град
Предлагач: Начелник Општине
8. Информација о реализацији Програма рада Скупштине општине
Нови Град за 2010.годину
Припрема и предлаже: Предсједник СО-е

Фебруар

1. Програми пословања јавних установа и предузећа за 2011.годину:
а) ЈП „Радио Нови Град“,
б) ЈП ГСЦ "Спортска дворана"
в) ЗУ „Дом здравља Нови Град“,
г) ЗУ „Апотека Нови Град“,
д) ЈУ „Културно-образовни центар“,
ђ) ЈУ Дјечији вртић "Пчелица Маја",
е) Центра за социјални рад,
ж) Локалне агенције за развој,
з) ЈУ „Народна библиотека Нови Град“
и) Општинске организације Црвеног крста,
ј) Ватрогасног друштва
- Припремају:** Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и предузећа и
установе
Предлагач: Начелник Општине
2. Приједлог Програма инвестиционих улагања општине Нови Град за 2011.годину
Припрема и предлаже: Начелник Општине
3. Приједлог Програма развоја у области спорта на подручју општине
Нови Град у 2011.години

Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

4. Приједлог Програма развоја у области културе на подручју општине Нови Град у 2011.години

Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

5. Приједлог Програма утрошка средстава добивених од накнада за воде

Припрема: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

6. Приједлог Програма утрошка средстава добивених од накнаде за експлоатацију минералних сировина

Припрема: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

7. Приједлог Програма утрошка средстава добивених од накнаде за експлоатацију шумских сортимената

Припрема: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

8. Приједлог Програма утрошка средстава добивених од накнаде за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско земљиште

Припрема: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

М а р т

1. Информација о стању у привреди општине Нови Град, са посебним освртом на развој малих и средњих предузећа у 2010.години

Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Предлагач : Начелник Општине

2. Извјештај о раду и пословању предузећа, установа, Агенције и друштва на подручју општине Нови Град у 2010.години и то:

- а) ЈП „Радио Нови Град“,
- б) ЈП ГСЦ "Спортска дворана"
- в) ЗУ „Дом здравља Нови Град“ ,
- г) ЗУ „Апотека Нови Град“,
- д) ЈУ „Културно-образовни центар“ ,
- ђ) ЈУ Дјечији вртић "Пчелица Маја",
- е) Центра за социјални рад,
- ж) Локалне агенције за развој,
- з) ЈУ „Народна библиотека Нови Град“

и) Општинске организације Црвеног крста,

ј) Ватрогасног друштва

Припремају : Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и
предузећа , установе, Агенција и Друштво

Предлагач: Начелник Општине

3. Извјештај о раду Начелника општине Нови Град у 2010.години

Припрема и предлаже : Начелник Општине

4. Извјештај о раду замјеника правобраниоца-Сједиште Приједор
у 2010.години у односу на општину Нови Град

Припрема : Замјеник правобраниоца – Сједиште Приједор

Предлагач: Начелник Општине

5. Приједлог Програма уређења грађевинског земљишта у 2011.години

Припрема : Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

Предлагач: Начелник Општине

6. Информација о стању локалних путева и улица на подручју општине Нови Град

Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Предлагач : Начелник Општине

7. Информација о раду и пословању КП " Комус", а.д. Нови Град
у 2010.години

Припрема: КП "Комус" а.д. Нови Град

Предлагач: Начелник Општине

8. Информација о раду и пословању КП " Водовод и канализација" а.д.Нови
Град у 2010.години

Припрема : КП "Водовод и канализација " а.д. Нови Град

Предлагач: Начелник Општине

9. План прољетне сјетве на подручју општине Нови Град за 2011.годину

Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

Април

1. Приједлог Програма реконструкције и одржавања локалних путева и
улица на подручју општине Нови Град за 2011.годину

Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

2. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за 2010.годину

Припрема: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач : Начелник Општине

3. Информација о стању јавне расвјете на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
Предлагач: Начелник Општине
4. Информација о трајном стамбеном збрињавању породица погинулих бораца, РВИ-а и бораца (заједничко улагање Министарства рада и борачко-инвалидске заштите и општине Нови Град)
Припрема: Одјељење за општу управу
Предлагач: Начелник Општине
5. Информација о стању саобраћаја на подручју општине Нови Град у 2010.години
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине
6. Информација о стању задрugarства на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине

Мај

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01.-31.03. 2011.године
Припрема: Одјељење за буџет и финансије
Предлагач : Начелник Општине
2. Информација о заштити животне средине на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналну дјелатност
Предлагач : Начелник Општине
3. Информација о раду невладиних организација на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине
4. Информација о извршеној прољетној сјетви у 2011.години на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине
5. Информација о стању споменика културе и историјских споменика на подручју општине Нови Град

Припремају: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и
Одбор за културу, образовање и информисање и Одјељење за
просторно уређење и стамбено-комуналне послове
Предлагач: Начелник Општине

Јуни

1. Информација о стању запослености на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине
2. Информација о евиденцији и стању имовине општине Нови Град
Припрема: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне
послове
Предлагач: Начелник Општине
3. Информација о стању популационе политике општине Нови Град
Припрема: Одјељење за општу управу
Предлагач: Начелник Општине
4. Информација о дуговањима и потраживањима општине Нови Град по
кредитима, судским или другим одлукама
Припрема: Одјељење за буџет и финансије
Предлагач: Начелник Општине
5. Информација о Индустијској зони у Пољавницама
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине

Јули

1. Информација о стању јавне безбједности на територији општине Нови
Град за период 01.01.-30.06.2011.године
Припрема: Полицијска станица Нови Град
Предлагач: Начелник Општине
2. Информација о стању у средњем образовању и васпитању на подручју
општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине
3. Информација о стању у основном образовању и васпитању на подручју
општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине

4. Информација о стању руралног дијела Општине с посебним освртом на стање: инфраструктуре, пољопривреде и демографске структуре
Припремају: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
Одјељење за општу управу и Одјељење за просторно уређење и стамбено- комуналне послове
Предлагач : Начелник Општине
5. Информација о обнови инфраструктуре у повратничким и избјегличким насељима и улагања у одрживи повратак
Припремају: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине
6. Информација о стању електричне мреже општине Нови Град
Припрема: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове
Предлагач: Начелник Општине

Септембар

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01.-30.06. 2011.године
Припрема: Одјељење за буџет и финансије
Предлагач : Начелник Општине
2. Информација о стању пољопривреде на подручју општине Нови Град, са посебним освртом на стање пољопривредног земљишта, пољопривредне производње и мјерама за унапређење
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине
3. Информација о обављеној жетви у 2011.години на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине
4. План јесење сјетве у 2011.години на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине
5. Информација о актуелним проблемима младих у општини Нови Град, с приједлогом мјера за побољшање
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине

6. Информација о стању, потребама и перспективама лица са посебним потребама

Припремају: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и
Центар за социјални рад

Предлагач: Начелник Општине

Октобар

1. Информација о газдовању ловиштима и рибарским ресурсима на подручју општине Нови Град

Припрема: Одјељење привреду и друштвене дјелатности

Предлагач : Начелник Општине

2. Извјештај о стању у области комуналне проблематике на подручју општине Нови Град

Припремају: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, КП "Комус" а.д. и Служба за инспекцијске послове

Предлагач: Начелник Општине

3. Информација о статусу, броју и структури развојних пројеката општине Нови Град

Припрема: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач: Начелник Општине

4. Информација о остваривању права породица погинулих, заробљених и несталих бораца ВРС, РВИ, бораца ВРС и бораца НОБ-е 1941-1945.године

Припрема: Одјељење за општу управу

Предлагач : Начелник Општине

5. Информација о броју и структури регистрованих привредних субјеката (физичких и правних лица) на подручју општине Нови Град

Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности

Предлагач: Начелник Општине

Новембар

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01.-30.09. 2011.године

Припрема: Одјељење за буџет и финансије

Предлагач : Начелник Општине

2. Извјештај о стању социјалне заштите на подручју општине Нови Град

Припрема: Центар за социјални рад Нови Град

Предлагач : Начелник Општине

3. Информација о извршеној јесењој сјетви у 2011.години на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач : Начелник Општине
4. Информација о стању и газдовању шумама на подручју општине Нови Град
Припремају: ЈПШ "Шуме Републике Српске" Шумско газдинство Приједор, Шумска управа Нови Град
Предлагач : Начелник Општине
5. Информација о стању плечарства на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине
6. Информација о здравственој заштити дјеце
Припремају: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и ЗУ Дом здравља Нови Град
Предлагач: Начелник Општине

Децембар

1. Приједлог Програма рада Скупштине општине Нови Град за 2012.годину
Припрема и предлаже: Предсједник СО-е
2. Информација о насиљу у породици
Припремају: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Центар за социјални рад
Предлагач: Начелник Општине
3. Информација о провођењу Програма мјера спречавања наркоманије на подручју општине Нови Град
Припрема: Општински штаб за борбу против наркоманије
Предлагач: Начелник Општине
4. Информација о реализацији Програма развоја у области спорта на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине
5. Информација о реализацији Програма развоја у области културе на подручју општине Нови Град
Припрема: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
Предлагач: Начелник Општине
6. Информација о стању Цивилне заштите општине Нови Град за 2011.год.
Припрема: Одјељење за општу управу
Предлагач: Начелник Општине

IV – МЈЕРЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА

Обавеза свих носилаца активности и задатака при реализацији овог Програма је:

- да материјали буду стручно обрађени и припремљени у довољном броју примјерака, са јасно назначеним и образложеним разлозима и циљевима, писани језички и граматички јасним ријечима, уз појашњење свих стручних израза;
- да материјале претходно доставе на разматрање овлашћеном Предлагачу, а након тога, у случају да то буде потребно, са извршеним исправкама, измјенама и допунама, најкасније 10 дана прије предвиђеног рока, доставе материјале Стручној служби ради благовремене доставе и дистрибуције материјала за засједање Скупштине општине како би Скупштина могла одржавати сједнице према Програму;
- да материјале разматрају радна тијела Скупштине општине из своје надлежности, те мишљења о истим доставе Скупштини.

Овај Програм ће се, након његовог усвајања, доставити свим носиоцима активности и задатака, као и свим другим субјектима заинтересованим за његово праћење и реализацију.

Број: 02-052-93/10

Датум: 30.12.2010.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Љиљана Јанковић, дипл.правник,с.р.

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

32/

На основу члана 72.став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 3.став 1. и 3. Закона о трезору (Службени гласник Републике Српске, број 16/05 и 92/09) и члана 51.Статута општине Нови Град (Службени гласник општине Нови Град, број 11/05, 2/08), Начелник Општине дана 02.12.2010.године, д о н о с и

О Д Л У К У О НАЧИНУ ОРГАНИЗОВАЊА ОПШТИНСКОГ ТРЕЗОРА ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

I

Одлуком о начину организовања општинског трезора општине Нови Град (у даљем тексту Одлука), прописује се начин организовања буџетских корисника који се финансирају из буџета општине Нови Град у систему трезорског пословања.

II

Општински трезор општине Нови Град састоји се из једне оперативне јединице :

- Оперативна јединица : **Административна служба општине Нови Град**

III

Оперативну јединицу : **Административна служба општине Нови Град** чине следећи организациони дијелови:

- Стручна служба Скупштине општине,
- Кабинет Начелника Општине,
- Служба за јавне набавке и заједничке послове,
- Служба за инспекцијске послове и комуналну полицију,
- Одјељење за општу управу,
- Одјељење за буџет и финансије,
- Одјељење за привреду и друштвене дјелатности,
- Одјељење за просторно уређење и стамбено- комуналне послове,
- Територијална ватрогасна јединица,
- Центар за социјални рад,
- Дјечије обданиште "Пчелица Маја",
- Културно образовни центар,
- Гимназија "Петар Кочић",
- Средња школа "Ђуро Радмановић" и
- Народна библиотека

IV

У Оперативној јединици Административна служба општине Нови Град вршиће се унос података у Систем за управљање финансијским информацијама (СУФИ систем) за пословне промјене по свим модулима – помоћним књигама трезорског пословања (модул набавке, обавеза према добављачима, потраживања и главна књига трезора).

V

Унос података у оперативној јединици вршиће се на основу насталих пословних промјена , путем образаца за трезорско пословање буџетских корисника прописаних Упутством о форми , садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“ број 86/02,5/03,109/03 и 117/05).

VI

Уколико се обезбједе техничке претпоставке у Општинском трезору , одређени буџетски корисници општине Нови Град моћи ће се директно прикључити на СУФИ систем (на такозвану директну конекцију – везу) уз претходно одобрење Начелника Одјељења за буџет и финансије општине, те уз испуњење сигурносних функционално-информатичких претпоставки.

VII

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука број 01-400-454/08 од 04.12.2008.г ("Службени гласник Општине Нови Град" број 11/08) и Исправка исте број 01-400-454-1/08 од 20.03.2009.године ("Службени гласник Општине Нови Град" број 5/10).

VIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Нови Град" а примјењиваће се од 01.01.2011.године.

Број: 01-400-804/10
Датум: 02.12.2010.године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
мр Сњежана Рајилић, с.р.

33/

На основу члана 72.став 3.Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске“, број 101/04,42/05 и 118/05), члана 3.став 1. и 3. Закона о трезору (Службени гласник Републике Српске“, број 16/05) и Одлуке о начину организовања локалног трезора општине Нови Град број 01-400-804/10 од 02.12.2010. године и члана 51.Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 11/05 и 2/08), Начелник Општине је дана 03.12.2010.године донио

О Д Л У К У
О БРОЈЧАНИМ ОЗНАКАМА (ШИФРАМА)
ОПШТИНСКИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

Члан 1.

Утврђују се бројчане ознаке (шифре) општинских буџетских корисника:

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	ГРАД	ОПШТИНА	Потрошачка јединица
Општина Нови Град		011	
Стручна служба Скупштине општине	0	011	110
Кабинет Начелника Општине	0	011	120
Служба за јавне набавке и заједничке послове	0	011	121
Служба за инспекцијске послове и комуналну полицију	0	011	123
Одјељење за општу управу	0	011	130
Одјељење за буџет и финансије	0	011	140

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	0	011	150
Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове	0	011	160
Центар за социјални рад	0	011	300
Дјечије обданиште «Пчелица Маја»	0	011	400
Културно образовни центар	0	011	500
Територијална ватрогасна јединица	0	011	600
Гимназија «Петар Кочић»	0	815	035
Средња школа «Ђуро Радмановић»	0	815	036
Народна библиотека	0	818	012

Члан 2.

У Оперативној јединици Административна служба општина Нови Град вршиће се унос података у Систем за управљање финансијским информацијама(СУФИ систем) за пословне промјене по свим модулима –помоћним књигама трезорског пословања (модули, набавке, обавеза према добављачима, потраживања и главна књига трезора).

Члан 3.

Унос података у оперативној јединици вршиће се на основу насталих пословних промјена, путем образаца за трезорско пословање буџетских корисника прописаних Упутством о форми,садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника(„Службени гласник Републике Српске“ ,број 86/2, 5/03, 109/03 и 117/05).

Члан 4.

Уколико се обезбиједи техничке претпоставке у Општиском трезору, одређени буџетски корисници општине Нови Град моћи ће се директно прикључити на СУФИ систем (на такозвану директну конекцију-везу) уз предходно одобрење начелника Одјељења за финансије Општине , те уз испуњавање сигурносних функционалних-информатичких претпоставки.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од објављивања у “Службеном гласнику општине Нови Град“, а примјењиваће се од 01.01.2011. године, а ван снаге се ставља Одлука број: 01-400-455/08 од 04.12.2008 године(„Службени гласник Општине Нови Град“ број:11/08).

Број: 01-400-806/10
Датум: 03.12.2010. године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
мр Сњежана Рајилић, с.р.

34/

На основу члана IV Одлуке о стипендирању студената у академској 2010/2011. години број 01-67-1/11 од 10.01.2011. године, члана 51. и 60. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број: 11/05 и 2/08), Начелник општине Нови Град, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

о додјели студентских стипендија у академској 2010/2011. години

Члан 1.

Овим Правилником се прописују општи услови, начин додјеле, критеријуми додјеле и поступак за додјелу студентских стипендија, закључивање уговора, исплата и друга питања значајна за додјелу стипендија.

Члан 2.

Студенти, у смислу одредаба овог Правилника, су студенти високошколских установа, који се школују на терет буџета Републике Српске или других земаља у којима студент студира.

Члан 3.

Средства за исплату стипендија обезбјеђују се у Буџету општине Нови Град (у даљем тексту: Општина).

Члан 4.

Стипендија се исплаћује за текућу академску годину, и то за 10 мјесеци, од 01.01.2011. до 31.10.2011. године.

Стипендија се исплаћује путем текућег рачуна, на име студента.

Члан 5.

Стипендије се додјељују на основу конкурса.

Конкурс за додјелу стипендија расписује Начелник Општине.

Конкурс обавезно садржи:

- а) назив и адресу органа који расписује конкурс,
- б) вријеме трајања конкурса,
- в) услове и критеријуме за додјелу стипендије,
- г) потребне доказе о испуњавању услова конкурса,
- д) врсту, број и висину стипендија,
- ђ) друге податке потребне за одлучивање о избору стипендиста.

Конкурс се објављује у локалним средствима информисања, на огласној табли Општине и на интернет страници Општине.

Рок за подношење захтјева за додјелу стипендија је 15 дана од дана објаве конкурса.

Члан 6.

Захтјеве за додјелу стипендија разматра и приједлог ранг листе за додјелу стипендија утврђује Комисија за додјелу стипендија (у даљем тексту: Комисија), Комисија има предсједника и 2 члана.
Комисију именује Начелник Општине својим рјешењем.
Комисија начин рада утврђује Пословником о раду Комисије.
Комисија о свом раду води записник.

Члан 7.

Комисија ради у пуном саставу и одлучује већином гласова.

Члан 8.

Након истека рока за подношење захтјева за додјелу стипендија, Комисија преузима приспјеле захтјеве, провјерава испуњеност услова предвиђених конкурсом те одстрањује неблаговремене и непотпуне захтјеве.

Подносиоци таквих захтјева обавјештавају се о чињеници да се њихови захтјеви неће разматрати.

Члан 9.

Комисија је дужна да утврди приједлог ранг листе студената којима ће се одобрити стипендија у року од 7 дана од дана преузимања захтјева.

Приједлог ранг листе, уз записник о раду Комисије, доставља се Начелнику Општине на даљи поступак.

Члан 10.

Право на стипендију се остварује на основу ранг листе која је саставни дио Одлуке о додјели стипендија, а коју доноси Начелник Општине на приједлог Комисије.

Одлука о додјели стипендија се објављује на огласној табли Општине.

Незадовољни учесници конкурса имају право приговора на објављену Одлуку о додјели стипендија Начелнику Општине, у року од 8 дана од дана објављивања Одлуке.

Рјешење по приговору на Одлуку о додјели стипендија доноси Начелник Општине, у року од 8 дана, од дана истека рока за подношење приговора и оно је коначно.

Члан 11.

Стипендије ће се у академској 2010/2011. години додјељивати за категорију студената који се образују за стицање звања из дефицитарних занимања утврђених Одлуком о стипендирању студената за академску 2010/2011. годину и конкурсом за додјелу стипендија.

Члан 12.

За додјелу стипендија из члана 11. овог Правилника захтјеве могу предати студенти висошколских установа, који испуњавају сљедеће опште услове:

- да су држављани Републике Српске односно БиХ,
- да имају пребивалиште на подручју Општине Нови Град,
- да су редовни студенти друге и виших година студија за које трошкове студирања сноси Република Српска или друга земља у којој студент студира.
- да не примају стипендију по другом основу.

Као доказ испуњавања услова из претходног става студенти прилажу одговарајуће јавне исправе: увјерење о држављанству, извод из МК рођених, доказ о пребивалишту, увјерење о редовно уписаној години студија на терет буџета, изјава да не примају стипендију по другом основу.

Поред тога студенти прилажу и: изјаву о заједничком домаћинству (кућна листа), увјерење о положеним испитима и просјеку оцјена, доказ о примањима у домаћинству за 2010. годину, потврду Бироа за запошљавање, доказ о стању социјалне потребе.

Студенти дјеца погинулих бораца и РВИ од I – IV категорије, поред горе наведеног, прилажу доказ о статусу члана породице погинулог борца односно РВИ од I – IV категорије.

Члан 13.

Додјеле стипендије вршиће се на основу сљедећих критеријума:

а) Просјечна оцјена у току студирања:

- просјек до 6,50..... 5 бодова
- просјек од 6,51 до 7,50.....10 бодова
- просјек од 7,51 до 8,50.....15 бодова
- просјек од 8,51 до 9,00.....20 бодова
- просјек преко 9,01.....25 бодова

б) Уписана година студија:

- друга година студија.....10 бодова
- предзавршна година студија (3, 4 и 5).....15 бодова
- завршна година студија (4, 5 и 6) и апсолвенти.....20 бодова

в) Приходи домаћинства родитеља или старатеља – социјални статус:

- приходи домаћинства испод 300,00 КМ.....20 бодова
- приходи домаћинства од 300,00 – 500,00 КМ.....15 бодова
- приходи домаћинства од 500,00 – 700,00 КМ.....10 бодова
- један родитељ/старатељ незапослен.....4 бода
- оба родитеља /старатеља незапослена.....8 бодова

г) Стање социјалне потребе:

- уколико се студент налази у стању социјалне потребе.....10 бодова
- (Доказ увјерење Центра за социјални рад)

- д) Статус члана породице ППБ и РВИ од I – IV категорије
- дјеца погинулих бораца10 бодова
 - дјеца РВИ I и II категорије.....7 бодова
 - дјеца РВИ III и IV категорије.....5 бодова
- ђ) Дјеца из вишечланих породица:
- дијете из породице са 4 и више дјеце.....7 бодова

Члан 14.

Уколико два или више студената имају исти број бодова, предност за додјелу стипендије има студент са бољим просјеком оцјена, рачунајући на двије децимале.

Члан 15.

На основу коначне Одлуке о додјели стипендија Начелник Општине, у име Општине Нови Град као даваоца стипендије, закључује са корисником стипендије уговор о стипендирању, којим ће бити поближе утврђена права и обавезе даваоца и корисника стипендије.

Кориснику стипендије се обуставља исплата у случају:

- да изгуби статус студента,
- ако самовољно напусти студије, односно промјени смјер одређен уговором о стипендирању,
- ако истовремено прима стипендију по другом основу.

Уговор о стипендирању се закључује за период од 10 мјесеци, од 01.01.2011. – 31.10.2011. године.

Члан 16.

Број стипендија које ће се одредити конкурсом и додијелити по кадровима може бити коригован уколико број захтјева за стипендије по појединим кадровима буде мањи односно већи од предвиђеног.

Члан 17.

Начелник Општине може, у изузетним случајевима, додијелити стипендију и студенту који не остварује услове по критеријумима конкурса, о чему доноси посебан акт.

Члан 18.

Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град"

Број: 01-67- 1/11-1

Датум: 10.01.2011. године
Нови Град

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
мр Сњежана Рајилић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Број акта	Страна
31/ ПРОГРАМ РАДА Скупштине општине Нови Град за 2011. годину ...	1

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

32/ ОДЛУКА о начину организовања Општинског трезора општине Нови Град	11
33/ ОДЛУКА о бројчаним ознакама (шифрама) општинских буџетских корисника	13
34/ ПРАВИЛНИК о додјели студентских стипендија у академској 2010/2011.г.	15