



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XXXIII– Број 5. УТОРАК, 13. Мај 2025. године Страна 1.
Н О В И Г Р А Д

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

139/

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. став 2. Статута Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број: 2/17), Скупштина општине Нови Град, на 9. редовној сједници одржаној 12.05.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о прихватању додјељене опреме Општини Нови Град

Члан 1.

Прихвата се опрема Републичке управе цивилне заштите Републике Српске додјељена општини Нови Град и то:

1. Спасилачки четвртоточкаш 2 комада:
 - број шасије: RFCESTESJRY106376,
 - број шасије: RFCESTESJRY106373.
2. Приколица за четвртоточаш 2 комада:
 - број шасије: T3ME02756SK009852,
 - број шасије: T3ME02756SK009849.

3. Заштитне чизме за возача четвртоточкаша 2 пари;
4. Заштитне рукавице за возача четвртоточкаша 2 пари.

Члан 2.

За реализацију ове Одлуке задужује се Начелник Општине и Одјељење за буџет и финансије Општинске управе Општине Нови Град.

Члан 3.

Опрема из члана 1. ове Одлуке ће се користити у сврху провођења активности заштите и спасавања људи и материјалних добара од елементарне непогоде, друге несреће и у ванредним ситуацијама.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Нови Град“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 02-022-108 /25 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Датум: 12.05.2025. године Мирко Шљоковица с.р.
Нови Град

140/

На основу члана 17. Закона о стварним правима (Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16, 107/19, 1/21 и 119/21), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) Скупштина општине Нови Град на 9. редовној сједници одржаној дана 12.05.2025. године, донијела је

О Д Л У К У

о преносу покретне имовине у власништво ЈУ Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град, организациона јединица „Ограде“

I

Овом одлуком даје се у власништво покретна имовина-намјештај за опремање вртића ЈУ Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град, организациона јединица „Ограде“.

II

Утврђена садшња вриједност покретне имовине из тачке 1. Одлуке износи 56.009,79 КМ, закључно са 30.04.2025. године.

III

О примопредаји покретних ствари из тачке 1. биће сачињен записник чији саставни дио је листа задужења на дан 30.04.2025. године.

IV

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и Одјељење за буџет и финансије Општинске управе општине Нови Град, у сарадњи са ЈУ Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град, организациона јединица „Ограде“.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број:02-022- 109 /25 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Датум:12.05.2025.године Мирко Шљокавица с.р.
Нови Град

141/

На основу члана 48. став (2) и 7) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 173. став (4) Пословника о раду Скупштине општине Нови Г рад („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17) Скупштина општине Нови Град, на 9. редовној сједници, одржаној 12.05.2025. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за примопредају дужности између вршиоца дужности директора Јавне установе Дом за старија лица Нови Град

1. У Комисију за примопредају дужности вршиоца дужности директора Јавне установе Дом за старија лица Нови Град именују се:

- 1) Драгана Војновић , из реда запослених у Општинској управи, предсједник,
- 2) Сања Пилиповић, из реда запослених у Општинској управи, члан,
- 3) Бранка Јандријашевић , из реда запослених у јавној установи, члан.

За замјенике чланова комисије из претходног става именују се:

- 1) Јелена Гороња , из реда запослених у Општинској управи, замјеник предсједника,
- 2) Сузана Рађеновић , из реда запослених у Општинској управи, замјеник члана,
- 3) Мирјана Мајсторовић, из реда запослених у јавној установи, замјеник члана.

2. Примопредаја дужности врши се између, Душка Згоњанина ,вршиоца дужности директора , Јавне установе Дом за старија лица Нови Град, који је разрјешен дужности а који предаје дужност и Бојане Тадић, вршиоца дужности . директора, која је именована и која прима дужност.

3. Примопредаја дужности подразумујева подношење:

- 1) извјештаја о обављању послова из дјелокруга органа,

- 2) финансијског извјештаја и извјештаја о преузетим а не измиреним и не извршеним обавезама
- 3) извјештаја о предметима и пројектима у току
- 4) предају затечених службених аката, печата и других списа и извјештаја од значаја за рад органа.

4. Примопредаја дужности се обавља најкасније у року од осам дана од ступања на снагу Рјешења о именовању.

5. Примопредаја дужности врши се у службеним просторијама именованих лица из члана 2. овог рјешења.

6. (1) Приликом примопредаје дужности обавезно се сачињава записник.

(2) Записник о примопредаји дужности сачињава се у три примјерка, од којих се један примјерак уручује лицу предаје дужност, један лицу које преузима дужност, а један примјерак се предаје надлежним службама ради архивирања.

7. Записник о примопредаји дужности треба да садржи:

- 1) мјесто, датум и правни основ примопредаје дужности,
- 2) лично име и функцију лица које предаје дужност и лица које прима дужност,
- 3) лична имена лица која присуствују примопредаји дужности,
- 4) правни акт којим је формирана Комисија,
- 5) попис и опште податке о службеним актима који су предмет примопредаје дужности, по годинама, врсти, количини и стању тих аката,
- 6) број службених печата који су предмет примопредаје,
- 7) лична имена чланова Комисије који потписују записник,
- 8) напомене у вези са предметом примопредаје и
- 9) потписе чланова Комисије и потписе свих овлашћених присутних лица.

8. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 02-022-105/25 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Датум: 12.05.2025. године Мирко Шљоковица с.р.
Нови Град

142/

На основу члана 48. став (2) и 7) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 173. став (4) Пословника о раду Скупштине општине Нови Г рад („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17) Скупштина општине Нови Град, на 9. редовној сједници, одржаној 12.05.2025. године, донијела је

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за примопредају дужности између вршиоца дужности директора Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град

1. У Комисију за примопредају дужности вршиоца дужности директора Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град именују се:

- 1) Драгана Војновић , из реда запослених у Општинској управи, предсједник,
- 2) Сања Пилиповић, из реда запослених у Општинској управи, члан,
- 3) Велиборка Умићевећ , из реда запослених у јавној установи, члан.

За замјенике чланова комисије из претходног става именују се:

- 1) Јелена Гороња , из реда запослених у Општинској управи, замјеник предсједника,
- 2) Сузана Рађеновић , из реда запослених у Општинској управи, замјеник члана,
- 3) Милан Мршић, из реда запослених у јавној установи, замјеник члана.

2. Примопредаја дужности врши се између Радмиле Јапунца , вршиоца дужности директора , Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град, која је разрјешена

дужности а која предаје дужност и Марине Умићевић вршиоца дужности директора, која је именована и која прима дужност.

3. Примопредаја дужности подразумева подношење:

- 1) извјештаја о обављању послова из дјелокруга органа,
- 2) финансијског извјештаја и извјештаја о преузетим а не измиреним и не извршеним обавезама
- 3) извјештаја о предметима и пројектима у току
- 4) предају затечених службених аката, печата и других списа и извјештаја од значаја за рад органа.

4. Примопредаја дужности се обавља у року од осам дана од ступања на снагу Рјешења о именовању.

5. Примопредаја дужности врши се у службеним просторијама именованих лица из члана 2. овог рјешења.

- 6. (1) Приликом примопредаје дужности обавезно се сачињава записник.**
(2) Записник о примопредаји дужности сачињава се у три примјерка, од којих се један примјерак уручује лицу предаје дужност, један лицу које преузима дужност, а један примјерак се предаје надлежним службама ради архивирања.

7. Записник о примопредаји дужности треба да садржи:

- 1) мјесто, датум и правни основ примопредаје дужности,
- 2) лично име и функцију лица које предаје дужност и лица које прима дужност,
- 3) лична имена лица која присуствују примопредаји дужности,
- 4) правни акт којим је формирана Комисија,
- 5) попис и опште податке о службеним актима који су предмет примопредаје дужности, по годинама, врсти, количини и стању тих аката,
- 6) број службених печата који су предмет примопредаје,
- 7) лична имена чланова Комисије који потписују записник,

8) напомене у вези са предметом примопредаје и

9) потписе чланова Комисије и потписе свих овлашћених присутних лица.

8. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 02-022-106/25 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Датум: 12.05.2025. године Мирко Шљоковица с.р.
Нови Град

143/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 9. редовној сједници, одржаној дана 12.05.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извод из записника са 8. редовне сједнице Скупштине општине Нови Град одржане дана 24.04.2025. године, без примједби.
2. Извод из записника из тачке 1 и тонски снимак, у прилогу, чине саставни дио овог закључка.
3. Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 02-013-10/25 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Датум: 12.05.2025. године Мирко Шљоковица с.р.
Нови Град

144/

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 52.

Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) и члана 121. став 1. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 4/17 и 11/17), Скупштина општине Нови Град, на 9. редовној сједници, одржаној дана 12.05.2025. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Усваја се Извјештај о раду Правобранилаштва Републике Српске, сједиште замјеника правобраниоца Приједор за 2024. годину.
2. Извјештај из тачке 1, у прилогу, чини саставни дио овог закључка.
3. Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Број: 02-022-107/25 СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Датум: 12.05.2025. године Мирко Шљокавица с.р.
Нови Град

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

145/

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 66. и члана 83. став 3. Статута Општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град" број 2/17), те тачке III подтачка 3. Одлуке о формирању Форума за безбједност општине Нови Град ("Службени гласник Општине Нови Град" број 6/21), начелник општине д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ

о именовању Форума за безбједност општине
Нови Град

1. **ИМЕНУЈЕ СЕ** Форум за безбједност општине Нови Град, у саставу:
 - 1) Мирко Лукић, предсједник Форума за безбједност општине Нови Град,
 - 2) Мирко Шљокавица, предсједник Скупштине Општине Нови Град,
 - 3) Мирослав Дрљача, начелник општине,
 - 4) Жељко Шкорић, представник полицијске станице,

- 5) Дадо Цинић, представник Одјељења за друштвене дјелатности,
- 6) Даниела Гојић, представник ЈУ Центар за социјални рад Нови Град,
- 7) Соња Гојић, представник ЈЗУ Дом здравља Нови Град,
- 8) Нада Симић, представник правосуђа,
- 9) Игор Личина, представник Одсјека за цивилну заштиту,
- 10) Рајко Ољача, представник Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице,
- 11) Данка Бундало Трнинић, представник Одсјека за инспекцијске послове и комуналну полицију,
- 12) Дејан Кукавица, представник Актива директора средњих и основних школа,
- 13) Марио Црнковић, представник НВО,
- 14) Немања Видић, представник вјерских заједница,
- 15) Амир Имширевић, представник вјерских заједница,
- 16) Никола Славуљ, представник мјесних заједница.

2. Мандат чланова Форума је четири године од дана именовања.

3. Циљеви и задатак Форума за безбједност општине Нови Град:

- заједничко дјеловање представника локалне заједнице, државних институција, јавних установа и невладиних организација, на превенцији и сузбијању криминалитета и других облика асоцијалног понашања;
- идентификација проблема у локалној заједници, приоритизација тих проблема и проналажење рјешења која ће се проводити на координисан начин, а који ће побољшати безбједност, сигурност, квалитет живота и економски просперитет локалне заједнице;
- приближавање грађана јединици за рад полиције у локалној заједници, кроз јачање повјерења, партнерски рад и комуникацију.

4. Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 01-052-196/25 Мирослав Дрљача с.р.
Датум: 07.05.2025. године
Нови Град

146/

На основу члана 59. став 1. тачка 8. и 60. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. став 1. тачка 8. Статута Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број: 2/17), Начелник Општине Нови Град, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К

о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Нови Град

Члан 1.

У члану 27. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Нови Град („Службени гласник Општине Нови Град“, број 9/18, 12/18, 3/19, 8/19, 9/19, 1/20, 2/20, 7/20, 9/20, 1/21, 5/21, 6/21, 8/21, 11/21, 2/22, 5/22, 1/23, 4/23, 7/23, 9/23, 1/24, 2/24, 6/24, 7/24, 8/24 и 3/25), у табели тачка 13. мијења се и гласи:

Р. бр.	Назив радног мјеста	Број извршилаца
13.	Стручни сарадник - матичар у Матичном уреду Нови Град	3
	Стручни сарадник - матичар у МК Добрљин	1
	Стручни сарадник - матичар у МК Сводна	2
	Стручни сарадник - матичар у МК Доњи Агићи	1
	Стручни сарадник - матичар у МК Рудице	1

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Број: 01-12-3/25 Мирослав Дрљача с.р.

Датум: 12.05.2025. године

Нови Град

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

147/

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе Нови Град, објављује сљедећи

О Г Л А С

Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град, на основу рјешења број: 03/12-372-4/25 од 16.04.2025. године, извршило је у регистру Заједница зграда у регистарском листу број: 93/13, упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде у Новом Граду, Ул. Кеј Војводе Степе бр. 3, са сљедећим подацима:

Заједницу заступа:

1. РАКИЋ ИГОР,
Предсједник Скупштине Заједнице етажних власника,

Имена ранијих заступника који се бришу из Регистра:

1. ЗЕЦ МЛАЂЕН,
Предсједник Скупштине Заједнице етажних власника.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Број: 03/12-372-4/25 Душка Ђурђевић с.р.

Датум: 16.04.2025. године

Нови Град

Број акта

Страна

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

- 139/ ОДЛУКА о прихватању додјељене опреме Општини Нови Град-----1
- 140/ ОДЛУКА о преносу покретне имовине у власништво ЈУ Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град, организациона јединица „Ограде“-----2
- 141/ РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за примопредају дужности између вршиоца дужности директора Јавне установе Дом за старија лица Нови Град -----2
- 142/ РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за примопредају дужности између вршиоца дужности директора Јавне установе Дјечији вртић „Пчелица Маја“ Нови Град-----3
- 143/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извода из записника са 8. редовне сједнице Скупштине општине Нови Град-----4
- 144/ ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске, сједиште замјеника правобраниоца Приједор за 2024.годину -----4

АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

- 145/ РЈЕШЕЊЕ о именовању Форума за безбједност општине Нови Град-----5
- 146/ ПРАВИЛНИК о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Нови Град-----6

АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

- 147/ ОГЛАС о упис промјене лица овлашћених за заступање Заједнице етажних власника стамбене зграде у Новом Граду, Ул. Кеј Војводе Степе бр.3 -----6

