

На основу члана 4. Закона о административним таксама („Службени гласник Републике Српске“ број 100/11, 103/11, 67/13 и 123/20), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 2. Уредбе о тарифи републичких административних такса („Службени гласник Републике Српске“ број 108/25) и члана 52. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“ број 2/17) Скупштина општине Нови Град на _____ редовној сједници одржаној дана _____ године, донијела је

О Д Л У К У

о општинским административним таксама

I

Овом Одлуком прописује се и уређује наплата општинске административне таксе за списе и радње у управним и другим стварима у поступку пред органима општине Нови Град и организационим јединицама Општинске управе Општине Нови Град.

II

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе, утврђују се таксеном тарифом, која је саставни дио ове одлуке.

Такса се може наплатити само ако је прописана таксеном тарифом.

III

Таксени обвезник (у даљем тексту: обвезник) је лице по чијем се захтјеву поступак покрене, односно врше радње предвиђене таксеном тарифом.

Ако за исту таксу постоје два или више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

IV

Ако таксеном тарифом није другачије прописано, таксена обавеза настаје:

а) за писмене поднеске – у тренутку када се предају, а за усмено саопштење које се даје на записник – у тренутку кад се записник сачини,

б) за рјешења, дозволе и друге исправе – у тренутку подношења захтјева, односно поднеска за њихово издавање,

в) за управне радње – у тренутку подношења захтјева за извршење тих радњи.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе.

V

Ако је таксеном тарифом прописано да се такса плаћа према вриједности предмета, као основица за обрачунавање таксе узима се вриједност означена у поднеску или исправи.

VI

Ако се исправа за коју се плаћа такса по захтјеву странке издаје у два или више примјерака, за други и сваки наредни примјерак плаћа се такса као за препис или овјеру преписа.

VII

Службено лице које прима таксиран поднесак дужно је поништити налијепљену таксу.

Ако је такса уплаћена накнадно, поништава је службено лице органа које доноси рјешење или другу исправу за коју се плаћа такса.

Такса се поништава штамбиљом "поништено", а у случају да то није могуће – такса се поништава потписом службеног лица из ст. 1. и 2. овог члана.

У рјешењу или другој исправи за коју је такса плаћена мора се означити да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју.

У исправама које се издају без таксе мора се означити у коју сврху се издају и на основу којег прописа су ослобођене од таксе.

Таксе се плаћају у административним таксеним маркама јединствене емисије, или у готовом новцу налогом на рачун Буџета Општине.

Таксени обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу платио (уплатница).

VIII

Ако обвезник не плати таксу (непосредно или поштом) за поднесак који није таксиран, органи који одлучују по захтјеву писменом опоменом упозориће обвезника, који је дужан да плати таксу у року од осам дана од дана пријема опомене и истовремено ће га упознати са посљедицама неплаћања таксе.

IX

Ако у остављеном року из тачке 8. ове одлуке обвезник не плати таксу, органи који одлучују по захтјеву затражиће од Пореске управе Републике Српске (у даљем тексту: Пореска управа) да у складу са прописима којима се уређује порески поступак наплати таксу принудним путем.

X

Ако обвезник има пребивалиште, односно сједиште у иностранству, а таксу није платио у тренутку настанка обавезе, наплата таксе извршиће се прије уручења акта којим је поступак окончан или је извршена управна радња.

XI

Од плаћања таксе ослобођени су:

- а) Република Српска и јединице локалне самоуправе,
- б) фондови и установе у области образовања, науке, културе, физичке културе и социјалне заштите за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности,
- в) организације Црвеног крста,
- г) правна лица основана ради борбе против алкохолизма, наркоманије и других облика зависности, рака и дистрофије за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности,

- д) правна лица основана за заштиту лица са физичким и психичким недостацима и поремећајима за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности,
- ђ) савези глувих и савези слијепих и њихове организације у пословима у вези са рехабилитацијом глувих и слијепих,
- е) инвалидске организације, осим у пословима у вези са вршењем привредне дјелатности,
- ж) инвалиди рата, инвалиди рада и цивилне жртве рата за списе и радње у вези са школовањем у свим школама,
- з) инвалиди који су ослобођени плаћања годишњих накнада за употребу моторних возила у поступку стручног прегледа тих возила ради регистрације,
- и) лица која нису у радном односу за пријаву на конкурс за заснивање радног односа,
- ј) грађани за списе и радње у вези са остваривањем и заштитом права из радног односа,
- к) ученици и студенти за све списе и радње у вези са школовањем до навршених 26 година живота,
- л) ватрогасна друштва и ватрогасне јединице,
- љ) радиоаматери учлањени у Савез радиоаматера Републике Српске,
- м) страна дипломатска и конзуларна представништва у вези са обављањем дипломатских и конзуларних послова, под условом реципроцитета и
- н) грађани који поклањају своју имовину у корист Републике или се одричу права власништва као и за пренос власништва.

XII

Такса се не плаћа за:

- а) списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности,
- б) поднеске упућене органима за представке и притужбе,
- в) молбе за помиловања и рјешења по тим молбама,
- г) списе и радње у поступку за поврат неправилно наплаћених дажбина,
- д) списе и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова и спискова за кандидовање,
- ђ) списе и радње у поступку усвојења и у поступку за постављање стараоца,
- е) списе и радње у поступку за остваривање законом признатих пореских олакшица,
- ж) списе и радње за додјелу социјалне помоћи и за остваривање других облика социјалне заштите,
- з) списе и радње у поступку за остваривање права бораца,
- и) списе и радње у поступку за остваривање права породица погинулих бораца, а у сврху рјешавања социјалних, здравствених, стамбених и потреба преквалификације, доквалификације и осталог школовања,
- ј) списе и радње у поступку остваривање права инвалида,
- к) списе и радње у поступку остваривања права на пензију и права из здравствене заштите,
- л) списе и радње у поступку оснивања ватрогасних друштава и њихових јединица,
- љ) списе и радње у поступку за остваривање права носилаца одликовања,
- м) списе и радње у поступку за остваривање права на додатак за дјецу,
- н) списе и радње у вези са пријемом поклон – пакета од добротворних организација из иностранства, ако су упућени добротворним организацијама у Републици Српској,
- њ) списе и радње у вези са војним евиденцијама,
- о) списе и радње у вези са признавањем права на повлашћену вожњу грађанима којима то право припада по важећим прописима,

- п) списе и радње у поступку подржављења некретнина по основу национализације, експропријације, арондације, комасације и других видова подржављења,
- р) списе и радње у поступку оснивања установа социјалне заштите,
- с) оригинале диплома, свједочанстава и других исправа о завршеном школовању или класификацији, осим њихових дупликата и превода,
- т) списе и радње у вези са заштитом споменика културе,
- ћ) списе и радње у поступку за сахрану умрлих,
- у) списе и радње у поступку за исправљање грешака у управним и другим актима,
- ф) све врсте пријава и увјерења о регистрацији и одјави регистрације пословних субјеката,
- х) списе и радње у поступку усклађивања евиденција пореских обвезника код Пореске управе,
- ц) захтјеве, молбе, приједлоге и пријаве и
- ч) изводе, увјерење или потврде.

XIII

Од плаћања таксе, поред ослобађања утврђених тачком XI и XII ове одлуке, ослобођени су:

- а) грађани слабог имовног стања односно социјално угрожена лица,
- б) лица којима је, рјешењем надлежног органа, признато својство члана породице погинулих, умрлих, несталих или заробљених бораца, у поступцима за остваривање својих права,
- в) представке и притужбе грађана.

XIV

Грађанима слабог имовног стања односно социјално угроженим лицима, у смислу тачке XIII ове одлуке, сматрају се лица којима је утврђено право на сталну новчану помоћ или право на новчану накнаду за помоћ и туђу његу, у складу са Законом о социјалној заштити и другим прописима, а на основу увјерења Центра за социјални рад.

XV

На остала ослобађања од плаћања административне таксе, као и на друга питања која нису регулисана овом одлуком, примјењиваће се одредбе Закона о административним таксама.

XVI

За списе и радње код органа локалне самоуправе – Општинске управе општине Нови Град, таксе се плаћају по слиједећој Тарифи општинских административних такси.

ТАРИФА
општинских административних такса

I – ПОДНЕСЦИ

Тарифни број 1.

За жалбу против рјешења, које доноси општински орган управе,
из тачке I ове одлуке10,00 КМ

II – РЈЕШЕЊА

Тарифни број 2.

1. За сва рјешења за која није прописана посебна такса10,00 КМ

НАПОМЕНА:

Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више (странака) лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се рјешење доставља.

За рјешења донесена по жалбама не плаћа се такса.

Тарифни број 3.

За списе и радње у вези са регистрацијом предузетника плаћају се таксе у сљедећим износима:

1. За оснивање 30,00 КМ
2. За промјене података уписаних у регистар 20,00 КМ
3. За престанак обављања дјелатности..... 10,00 КМ
4. За припремне радње10,00 КМ
5. За резервацију пословног имена која обухвата регистрацију и брисање..... 15,00 КМ
6. Одобрење за стицање статуса старог заната, умјетничког заната односно домаће радиности..... 30,00 КМ
7. Рјешење о категоризацији угоститељских објеката50,00 КМ

НАПОМЕНА: Ако се захтјев у вези са регистрацијом из тачке 1. – 5. подноси електронским путем, износ таксе умањује се за 50 %.

Тарифни број 4.

Регистрација чамаца/плутајућих објеката и издавање пловидбене дозволе/продужење регистрације..... 10,00 КМ

Тарифни број 5.

Одобрење за продужено радно вријеме.....100,00 КМ

Одобрење за пригодно радно вријеме..... 20,00 КМ

Тарифни број 6.

Добијање лиценце превозника (такси возило)	10,00 КМ
Одобрење за вршење превоза за властите потребе.....	30,00 КМ
Издавање легитимације такси возачима.....	10,00 КМ

Тарифни број 7.

Пољопривредна сагласност о претварању пољопривредног у непољопривредно земљиште.....	10,00 КМ
Процјена штете у пољопривреди.....	20,00 КМ
Одобрење за смјештај покретног пчелињака.....	10,00 КМ

III – ОВЈЕРЕ, ПРЕПИСИ И ПРЕВОДИ

Тарифни број 8.

За овјеру потписа, рукописа и преписа:

1. за овјеру сваког потписа	3,00 КМ
2. за овјеру рукописа или за овјеру преписа од сваког полутабака оригинала	3,00 КМ

НАПОМЕНА:

1. Под полутабаком се подразумијева лист хартије од двије стране нормалног формата или мањег.
2. Ако је рукопис или препис писан на страном језику, за овјеру аутентичности рукописа или преписа плаћа се двострука такса из тачке 2. овог тарифног броја.

Тарифни број 9.

За овјеру превода	3,00 КМ
-------------------------	---------

Тарифни број 10.

За овјеру плана, цртежа, пројекта и слично	10,00 КМ
--	----------

Тарифни број 11.

За овјеравање службених аката или других исправа и за преписивање истих:

1. за преписивање, од полутабака оригинала	3,00 КМ
2. за овјеравање, од полутабака оригинала	3,00 КМ
3. за издавање преписа (фотокопије) документа из архиве, по сваком полутабаку.....	5,00 КМ
4. за увид у списе предмета који се налазе у архиви.....	3,00 КМ
5. за увид у пројектну документацију која се налази у архиви	10,00 КМ

Тарифни број 12.

1. За овјеру уговора плаћа се овјера сваког потписа.....5,00 КМ
2. За овјеру потписа на пуномоћи..... 5,00 КМ

НАПОМЕНА:

1. Сматра се да је извршена овјера уговора кад се овјеравају потписи уговорних страна.
2. Свака измјена садржаја уговора сматра се у таксеном погледу као нови уговор.

IV –ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА

Тарифни број 13.

За рјешавање захтјева за издавање локацијских услова 20,00 КМ

Тарифни број 14.

За одобрење за грађење плаћа се такса по предрачунској вриједности објекта и то:

1. до 50.000,00 КМ..... 100,00 КМ
2. од 50.000,00 КМ до 100.000,00 КМ..... 200,00 КМ
3. преко 100.000,00 КМ- 0,5% на предрачунску вриједност објекта,
али не више од.....10.000,00 КМ
4. Рјешење о легалности објекта.....200,00 КМ
5. Накнадна грађевинска и употребна дозвола 100,00 КМ

Тарифни број 15.

За одобрење за употребу објекта 100,00 КМ

Тарифни број 16.

За рјешавање захтјева за издавање одобрења за постављање
рекламе20,00 КМ

Тарифни број 17.

1. За рјешавање захтјева за издавање еколошке дозволе..... 100,00 КМ
2. За обнављање и ревизију еколошке дозволе 100,00 КМ
3. За одобравање плана активности 50,00 КМ

Тарифни број 18.

За рјешавање захтјева за издавање:

1. водних смјерница 70,00 КМ
2. водне сагласности100,00 КМ
3. водне дозволе150,00 КМ

Тарифни број 19.

За издавање извода из регулационог плана20,00 КМ

Тарифни број 20.

За дато мишљење у вези примјене прописа Општине из надлежности
Одјељења за просторно уређење и стамбено- комуналне послове30,00 КМ

Тарифни број 21.

На поднесак за измјену регулационог плана500,00 КМ

V – РЕГИСТРАЦИЈА ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА

Тарифни број 22.

1. за упис оснивања заједнице у регистар 50,00 КМ
2. за упис статусне промјене и промјене лица овлаштених за заступање
..... 20,00 КМ

VI – СПИСИ И РАДЊЕ У ОБЛАСТИ ГРАЂАНСКИХ СТАЊА

Тарифни број 23.

1. за рјешења о накнадним уписима и исправкама у матичним књигама10,00 КМ
2. за рјешења о промјени личног имена.....30,00 КМ
3. за уписе у матичне књиге на основу исправа иностраног органа 10,00 КМ
4. за уписе забиљешки о промјени података у матичним књигама5,00 КМ

XVII

Надзор над примјеном одредаба ове одлуке врши Одјељење за општу управу.
Унутрашњу контролу примјене прописа о административним таксама врше органи из тачке I ове одлуке, у оквиру свог дјелокруга.

XVIII

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама ("Службени гласник општине Нови Град" број 4/21).

XIX

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Нови Град“.

Број: 02-022- /26
Датум: године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Мирко Шљоковица, дипл. инж. машинства