

На основу члана 2. Закона о систему државне помоћи у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 10/12 и 39/20), члана 2. Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за подршку новооснованих привредних друштава и предузетника („Службени гласник општине Нови Град број“, 3/23), члана 59. Закона о локалној самоуправи РС („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град“, број 2/17) Начелник општине Нови Град о б ј а в љ у ј е

ЈАВНИ ПОЗИВ

за додјелу новчаних подстицаја за подршку новооснованих привредних друштава и предузетника

I

Програм додјеле новчаних подстицаја за подршку новооснованих привредних друштава и предузетника (у даљем тексту: привредни субјекти) спроводи Општина Нови Град (у даљем тексту: Општина) на основу Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за подршку новооснованих привредних друштава и предузетника (у даљем тексту: Правилник), донесеног од стране Начелника општине Нови Град дана 13.04.2023. г., број 01-052-90/23 („Службени гласник општине Нови Град“, број 3/23).

Јавним позивом за додјелу подстицајних средстава утврђују се услови за подношење пријаве, намјена утршка средстава подстицаја и праћење реализације.

II

Подстицајна средства за подршку новооснованих привредних субјеката (у даљем тексту: подстицајна средства) представљају дозвољену државну помоћ, која је усаглашена са правилом *de minimis*, у складу са чланом 2. Закона о систему државне помоћи у БиХ („Службени гласник Босне и Херцеговине“, бр. 10/12 и 39/20) и чланом 2. Уредбе о условима и поступку за додјелу државне помоћи мале вриједности – *de minimis* помоћ („Службени гласник Републике Српске“ бр. 111/20).

Подстицајна средства се обезбјеђују у буџету Општине Нови Град, а додјељиваће се као бесповратна средства за суфинансирање пројеката, по принципу рефундације средстава.

III

Циљ додјеле подстицајних средстава је подстицање развоја привредних субјеката у производним и услужним дјелатностима.

Новоосновани привредни субјекат је привредни субјект који је уписан у књигу пословних субјеката не дуже од једне године.

Под новооснованим привредним субјектима сматрају се и пословне јединице привредних друштава и издвојене јединице предузетника регистрованих на подручју општине Нови Град, а које су уписане у књигу пословних субјеката не дуже од једне године.

Дјелатности привредних субјеката морају бити усклађене са одредбама Уредбе о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 8/14).

IV

Предмет додјеле подстицајних средстава је пројекат који привредни

субјекти пријављују на Јавни позив на одговарајућем обрасцу а који обухвата активности које су почеле од дана оснивања привредног субјекта и окончавају најкасније у року од 60 дана од дана потписивања Уговора о додјели подстицаја.

Прихватљива су сва улагања у опрему, машине и/или алате (половне и нове), код трошкова насталих у периоду из претходног става овог члана.

Према степену завршености пројекти могу бити :

- 1) Реализован (завршен пројекат) подразумева да су пројектне активности завршене до дана подношења пријаве на јавни позив;
- 2) Пројекат чија је реализација у току, који подразумева да су пројектне активности почеле, али нису завршене до дана подношења пријаве на јавни позив;
- 3) Нови пројекат, који подразумева да пројектне активности нису почеле до дана подношења пријаве на јавни позив.

Корисници могу аплицирати само са једним пројектом.

V

Подстицај за подршку новооснованих привредних субјеката ће се додјелити привредним субјектима за оправдане трошкове, у висини до 80% од висине уложених средстава подносиоца пријаве, а која не могу бити већа од 5.000 КМ за производне дјелатности, односно 3.000 КМ за остале дјелатности.

Оправданим трошковима из претходног става овог члана сматрају се трошкови који настају у вези са сљедећим активностима:

- 1) набавка опреме,
- 2) набавка машина и
- 3) набавка алата.

Исти оправдани трошкови не могу бити предмет додјеле подстицајних средстава два пута.

Трошкови који нису оправдани и сматрају се неприхватљивим су сљедећи:

- Куповина производа за даљу продају;
- Плате и друге накнаде запослених;
- Куповина сировине и потрошног материјала потребних за обављање дјелатности;
- Одржавање опреме и пословног простора, као и трошкови закупнине за пословни простор;
- Зајмови и рате за отплату кредита, као и репрограм кредита;
- Куповина опреме од физичких лица која нису предузетници и друга плаћања готовим новцем;
- Инсталација (електричне, водоводне и др.);
- Преплате на часописе и стручну литературу;
- Трошкови рекламирања, оглашавања и едукација;
- Набавка основног средства од повезаних лица или повезаних друштава;
- Трошкови који су везани за набавку основног средства, као што су: царински и административни трошкови, трошкови транспорта, шпедиције, складиштења, обуке и др.;
- Трошкови стручних и других испита потребних за обављање дјелатности;
- Куповина или најам/лизинг путничких и доставних возила, приколица и слично;
- Порез на додату вриједност и све остале таксе и накнаде утврђене прописима;
- Рачуни уз које нису приложени докази о плаћању;
- Трошкови одржавања, сервисирања и регистрација возила;
- Куповина телефонских и мобилних уређаја;
- Службена путовања;

- Плаћања путем компензација и цесије;
- Услуге других привредних субјеката.

Сви рачуни морају гласити на подносиоца пријаве и сва плаћања према добављачима морају бити евидентирана кроз платни промет.

Ако је набављена опрема у иностранству, потребно је доставити и припадајућу царинску декларацију.

VI

Подносилац пријаве мора да испуњава следеће услове:

- 1) да је регистрован за обављање дјелатности прије објављивања јавног позива,
- 2) да обавља пословну дјелатност на подручју општине Нови Град,
- 3) да запошљава минимално: привредно друштво 2 радника (директор и најмање 1 радник), односно самостални предузетник 1 радника (укључујући власника) на пуно радно вријеме,
- 4) нема доспјелих а неизмирених дуговања према буџету Општине,
- 5) да је обезбједио властито финансијско учешће у минималном износу од 20% од укупне вриједности предложеног пројекта (без ПДВ-а),
- 6) испуњава и друге услове утврђене јавним позивом.

VII

Пријава за додјелу подстицајних средстава подноси се на Обрасцу 1, уз који се прилаже следећа документација:

- 1) овјерена копија рјешења о регистрацији од надлежног привредног суда (за привредна друштва), односно овјерена копија рјешења о регистрацији оснивања предузетника (за предузетнике),
- 2) оригинал или овјерена копија потврде банке о ликвидности рачуна, не старије од 15 дана од дана расписивања Јавног позива,
- 3) оригинал или овјерена копија потврде о броју запослених радника издата од Пореске управе РС- Подручна јединица Нови Град, која је издата после објављивања јавног позива,
- 4) овјерену копију уговора о раду на неодређено вријеме и копију задње поднешене мјесечне пријаве пореза по одбитку – образац 1002 (није потребно подносити за самосталне предузетнике),
- 5) оригинал или овјерена копија најмање једне понуде или предрачуна за набавку опреме, машина и/или алата (за подносиоца пријава који планирају извршити набавку опреме, машина и/или алата у периоду од дана подношења пријаве на јавни позив),
- 6) овјерене копије рачуна и копије банковног извода подносиоца пријаве- доказ о извршеној исплати средстава за набавку опреме, машина, и/или алата (за подносиоце пријаве који су извршили набавку опреме, машина и/или алата до дана подношења пријаве на јавни позив),
- 7) изјава о примљеним *de minimis* помоћима и другим државним помоћима (Образац 2),
- 8) изјава одговорног лица привредног субјекта, овјерена од надлежног органа јединице локалне самоуправе или нотара, да пројекат са којим учествује у поступку додјеле подстицајних средстава није већ подржан из Буџета Републике Српске или програма других државних институција (Образац 3),
- 9) пореске картице на име подносиоца пријаве и на фирму (у Одјељењу за буџет и финансије овјерити Образац пријаве за додјелу подстицајних средстава).

Достављена документација од стране подносиоца пријаве се не враћа.

VIII

Право на подстицајна средства не могу да остваре привредни субјекти чија се регистрована дјелатност, сходно Уредби о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 8/14), односи на:

- 1) Пољопривреду, шумарство и риболов – подручје А,
- 2) Производњу и снабдјевање електричном енергијом, гасом, паром и климатизација – подручје D,
- 3) Снабдјевање водом; канализација, управљање отпадом и дјелатности санације (ремедијације) животне средине - подручје E,
- 4) Трговину на велико и на мало; поправку моторних возила и мотоцикала - подручје G – осим подподручја „Одржавање и поправка моторних возила“
- 5) Саобраћај и складиштење - подручје H,
- 6) Дјелатности пружања смјештаја, припреме и послуживања хране; хотелијерство и угоститељство – подручје I – осим подподручја „Смјештај“,
- 7) Информације и комуникације – подручје J,
- 8) Финансијске дјелатности и дјелатности осигурања – подручје K,
- 9) Пословање некретнинама – подручје L,
- 10) Стручне, научне и техничке дјелатности – подручје M – осим подподручја „Архитектонске и инжењерске дјелатности; техничко испитивање и анализа“ и дјелатности 74.20 Фотографске дјелатности,
- 11) Административне и помоћне услужне дјелатности – подручје N,
- 12) Јавну управу и одбрану; обавезно социјално осигурање – подручје O,
- 13) Образовање – подручје P,
- 14) Дјелатност здравствене заштите и социјалног рада – подручје Q ,
- 15) Умјетност, забаву и рекреацију – подручје R,
- 16) Остале услужне дјелатности – подручје S – осим подподручја „Поправка рачунара и предмета за личну употребу и домаћинство“ и „Остале личне услужне дјелатности“,
- 17) Дјелатности домаћинства као послодавца – подручје T,
- 18) Дјелатности екстериторијалних организација и органа – подручје U.

Подстицајна средства се не могу додјелити привредним субјектима за активности које се односе на извоз, предност коришћења домаће у односу на увозну робу, куповину возила за терентни саобраћај привредним субјектима који се баве друмским превозом терета путем изнајмљивања или за накнаду, привредним субјектима у сектору угља, као ни привредним субјектима који су у потешкоћама.

Подстицајна средства се не могу додјелити привредним субјектима који су основани послије датума објављивања јавног позива.

Подстицајна средства се не могу додјељивати привредним субјектима који су добили подстицајна средства од Општине у текућој години у којој се расписује јавни позив.

IX

Испуњеност општих услова и оцјењивање предметне пријаве, у сваком појединачном случају утврђује и врши Комисија за реализацију подстицаја за новоосноване привредне субјекте.

Ако је пријава непотпуна, комисија упућује позив привредном субјекту да у року од седам дана од дана достављања позива допуни пријаву са потребним подацима и документима.

Комисија може затражити од привредног субјекта додатна образложења достављене документације по Јавном позиву.

У поступку вредновања узимају се у обзир пријаве које су у складу са овим јавним позивом и које су достављене у прописаном року.

X

Начелник општине на основу приједлога ранг листе Комисије за реализацију подстицаја за новоосноване привредне субјекте доноси Одлуку о одобравању подстицајних средстава (у даљем тексту: Одлука), која се доставља подносиоцима захтјева, којима је одобрена исплата подстицајних средстава (у даљем тексту: корисник подстицајних средстава).

Након доношења Одлуке, Општина са сваким од корисника средстава закључује појединачне уговоре којима се регулишу међусобна права и обавезе.

XI

У случају да привредни субјекат утврди да није у могућности намјенски или у предвиђеном року реализовати пројектне активности, дужан је да најкасније 15 дана прије истека рока за достављање извјештаја упутити Начелнику Општине образложени захтјев и доказе којима потврђује разлоге због којих је спријечен да у предвиђеном периоду изврши реализацију пројектних активности.

Корисник подстицаја може затражити одгађање рока за реализацију пројекта и достављање извјештаја, односно промјену елемената пројекта.

Оправданост разлога из претходног става утврђује Начелник Општине, и ако утврди да је захтјев оправдан, са корисником подстицаја потписује се анекс уговора.

У случају да се утврди да нису основани наводи привредног субјекта у захтјеву из става 1., Општина обавјештењем раскида уговор о додјели подстицаја.

XII

Пријава за додјелу подстицајних средстава се са комплетном документацијом доставља поштом или лично на инфо пулт Општине у затвореној коверти, на адресу: Општина Нови Град, Пријава за подстицајна средства за подршку новооснованих привредних субјеката, Комисија за реализацију подстицаја за новоосноване привредне субјекте, Петра Кочића 2, Нови Град.

Образац пријаве за додјелу подстицајних средстава (Образац 1), образац изјаве о примљеним де minimis помоћима и другим државним помоћима (Образац 2) и образац изјаве одговорног лица привредног субјекта да пројекат са којим учествује у поступку додјеле подстицајних средстава није већ подржан из Буџета Републике Српске или програма других државних институција (Образац 3) се могу преузети са званичне интернет странице Општине: www.opstina-novigrad.com или слањем упита на емаил адресу: ozp@opstina-novigrad.com.

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања Јавног позива.

Број: 01-052-364/25
Датум: 15.09.2025. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Дрљана, дипл. инж. шум.

