

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА НОВИ ГРАД
НАЧЕЛНИК
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одјељење за просторно уређење
и стамбено - комуналне послове
Одсјек за стамбено - комуналне дјелатности,
имовинско - правне послове и
заштиту животне средине

Број: 03/12-37-19/26

Дана: 11.08.2026. године

Одјељење за просторно уређење и стамбено - комуналне послове Општинске управе општине Нови Град, рјешавајући по захтјеву инвеститора „FIRECAT“ д.о.о. Нови Град, Пољавнице бб, општина Нови Град, за издавање еколошке дозволе за пословни објекат приземне спратности – текстилни погон, а на основу члана 89. и 90. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 79/15 и 70/20), члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/12), и члана 190. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“, број 13/02, 87/07, 50/10 и 66/18), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. ДАЈЕ СЕ ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА инвеститору „FIRECAT“ д.о.о. Нови Град, Пољавнице бб, општина Нови Град, за пословни објекат приземне спратности – текстилни погон, који се налази на адреси Пољавнице бб, општина Нови Град, на земљишној парцели означеној као к.ч. број 558 к.о. Пољавнице (нови премјер).

1.1. Опис постројења и активности

Основна дјелатност предметног постројења је производња радне одјеће и униформи. Објекат је спратности Пр (приземни објекат), хоризонталних габарита 25,40 x 40,60m, трајног карактера.

Поред наведеног пословног објекта, инвеститор „FIRECAT“ д.о.о. Нови Град, је проширио постројење на:

- Складиште за потребе пословног објекта – текстилног погона и
- Надстрешница која физички повезује складиште и пословни објекат – текстилни погон.

Хоризонтални габарити: складиште за потребе пословног објекта – текстилног погона основе правилног облика хоризонталних габарита 12,00 x 18,00m, бруто грађевинске површине $P = 216,00 \text{ m}^2$, а надстрешница која физички повезује пословни објекат – текстилни погон са складиштем основе правилног облика хоризонталних габарита 12,00 x 7,00m, бруто грађевинске површине $84,00 \text{ m}^2$.

Текстилни погон чине сљедећи садржаји:

- Канцеларија (2х),
- Радна хала – простор за кројење,
- Радна хала – простор за шивање,
- Радна хала – простор за пеглање,
- Гардероба,
- Чајна кухиња,

- Складишни простор сировина,
- Складишни простор готових производа,
- Котловница (топловодни котао „THERMOFLUX“ 100 kW),
- Мокри чвор (6х),
- Паркинг простор.

1.2. Инфраструктура

• Саобраћај

Предметна локација има излаз на приступну саобраћајницу која се надовезује на магистрални пут М-14 Нови Град-Костајница, на удаљености око 80 m.

• Снабдијевање водом и канализација

На овом подручју нема изграђених инсталација јавне канализације, те је одводња отпадних вода ријешена изградњом септичке јаме. Септичка јама одговара условима прописаним у Правилнику о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/01).

Површинске отпадне воде од падавина са кровних површина, паркинга и осталих површина испуштају се у околни терен.

Снабдијевање водом је ријешено преко јавне водоводне мреже. Мјесечна потрошња воде износи сса 35 m³.

• Снабдијевање енергијом

За погон радних машина и уређаја у пословном објекту и освјетљење радних просторија и манипулативног простора користи се електрична енергија. Напајање свих потрошача електричном енергијом се врши из електродистрибутивне мреже општине Нови Град, надземним НН водом. Мјесечна потрошња електричне енергије износи сса 2500 kWh.

Пословни објекат се загријава помоћу централног гријања на пелет.

1.3. Опис технолошког процеса

Радна хала је опремљена са просторима за кројење, шивење и пеглање.

Радни процес обухвата сљедеће фазе:

- Пријем, контрола и складиштење сировина,
- Моделирање,
- Шивење предњих и задњих дијелова ногавица, рукава радних одијела и униформи,
- Шивење ојачања на кољенима, лактовима, шивење џепова за алат,
- Визуелна контрола шавова,
- Термичко пеглање, склапање и паковање по величинама,
- Складиштење готових производа.

Материјал потребан за производњу (тканина, конач и др.) увози се из Европске уније.

2. ОПИС ПРИРОДЕ И КОЛИЧИНА ПРЕДВИЂЕНИХ ЕМИСИЈА ИЗ ПОСТРОЈЕЊА У СВЕ ДИЈЕЛОВЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (ВАЗДУХ, ВОДА, ЗЕМЉИШТЕ) КАО И ИДЕНТИФИКАЦИЈА ЗНАЧАЈНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

2.1. Емисије у ваздух

На предметној локацији јавља се неколико главних извора загађивања ваздуха:

- емисије гасовитих загађујућих материја из возила при кретању на простору предметне локације (директна веза са бројем возила) – током манипулације возила на предметној локацији емитују се издувни гасови (NO_x, SO_x, CO, CO₂, C_xH_y, HCHO, оксиди олова, бензин, чађ),
- емисије отпадних гасова из котловнице у зимском периоду.

2.2. Емисије у воду и земљиште

Загађења која су последица рада су константна, временски и просторно релативно одређена и резултат су прије свега:

- просипања горива, уља, масти и других токсичних течности из возила,
- таложење издувних гасова,
- одбацивања органских и неорганских отпадака и
- неодржавања септичке јаме.

2.3. Емисије буке и вибрација

Проблематика буке на предметној локацији јавља се као последица кориштења опреме и средстава за рад при технолошком процесу и кретања возила на манипулативним површинама и локалним саобраћајницама. Сам радни процес се одвија у затвореном простору (радним халама) тако да се не очекују повећани нивои буке у околни простор, а како је и показало мјерење интензитета буке на предметној локацији.

Ниједан од уређаја на локацији не ствара вибрације које се могу осјетити у непосредном окружењу.

2.4. Продукција отпада

За правилно управљање отпадом мора се донијети План за управљање отпадом у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Српске", бр. 111/13, 106/15, 2/18 и 16/18, 70/20, 63/21, 65/21). Рјешењем се мора именовати одговорно лице, односно координатор за управљање отпадом.

Током рада предузећа за производњу радних одјела и униформи могућ је настанак мањих количина отпада, којима може доћи до негативних утицаја на околину уколико се не збрињавају на одговарајући начин. Очекује се настанак различитих врста неопасног отпада, који се према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник Републике Српске“, број 19/15 и 79/18) могу сврстати унутар сљедећих група отпада приказаних у Табели бр.1:

Табела бр. 1: Врсте отпада, према каталогу отпада

Шифра	Назив отпада
04	ОТПАДИ ОД ТЕКСТИЛНЕ, КРЗНАРСКЕ И КОЖАРСКЕ ИНДУСТРИЈЕ
04 02	Отпади из текстилне индустрије
04 02 09	Отпади од мјешовитих материјала (импрегнирани текстил, еластомјер, пластомјер)

15	ОТПАД ОД АМБАЛАЖЕ, АПСОРБЕНТИ, КРПЕ ЗА БРИСАЊЕ, МАТЕРИЈАЛИ ЗА ФИЛТРИРАЊЕ И ЗАШТИТНА ОДЈЕЋА, АКО НИЈЕ ДРУГАЧИЈЕ СПЕЦИФИКОВАНО
15 01	Амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)
15 01 01	Папирна и картонска амбалажа
15 01 02	Пластична амбалажа
20	КОМУНАЛНИ ОТПАД (ОТПАД ИЗ ДОМАЋИНСТАВА И СЛИЧАН ОТПАД ИЗ ИНДУСТРИЈЕ, ТРГОВИНЕ И УСТАНОВА), УКЉУЧУЈУЋИ ОДВОЈЕНО САКУПЉЕНЕ ФРАКЦИЈЕ
20 03	Остали комунални отпади
20 03 01	Мијешани комунални отпади
20 03 04	Муљеви из септичких јама

3. ОПИС ПРЕДЛОЖЕНИХ МЈЕРА, ТЕХНОЛОГИЈА И ДРУГИХ ТЕХНИКА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ, СМАЊИВАЊЕ, УБЛАЖАВАЊЕ ИЛИ САНАЦИЈУ ШТЕТНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

3.1. Мјере за спречавање емисије у ваздух, бука

- Манипулативни простор одржавати у чистом стању;
- За довоз сировина и одвоз готових производа користити технички исправна транспортна средства која користе ниско сумпорна горива код којих је садржај сумпора испод 1%;
- Сва возила и транспортна средства која долазе у круг предузећа у служби обављања дјелатности требају за вријеме чекања на утовар или истовар и сл. обавезно гасити мотор;
- Адекватном организацијом рада спријечити стварање гужве и застоја;
- Смањити на најмању могућу мјеру емисије загађујућих материја и непријатних мириса у ваздух уз примјену најбоље расположиве технологије;
- У предметном предузећу обезбиједити максимално природно или вјештачко провјетравање;
- Уредити и озеленити све слободне површине које се не користе за манипулацију, уклонити сувишне предмете и отпадни материјал;
- Редовно вршити периодичне прегледе, ремонте и мјере одржавања уређаја и опреме која се користи у предметном објекту;
- У циљу смањења нивоа буке у животној средини, потребно је током одвијања технолошког процеса врата на објектима радних хала држати затворена (отварати по потреби);
- У случају повећаног негативног утицаја буке и прашине на околну средину, правилним одабиром и диспозицијом дрвореда и другог зеленила формирати заштитну баријеру око предметне локације у сврху спречавања ширења буке и прашине, те побољшања визуелног изгледа исте;
- У току љетних мјесеци као и код јачих вјетрова вршити квашење (прскање водом) зоне кретања возила на манипулативном платоу ради спречавања подизања дифузне прашине.

3.2. Мјере за спречавање емисије у воду

- За технолошки процес производње радних одијела и униформи не користи се вода, према томе не постоје отпадне технолошке воде;
- Не дозволити да се функционисањем објекта угрози постојећи режим површинских и подземних вода на третираној локацији;
- Не смије се вршити пролијевање било каквих врста опасних супстанци;
- Радне и манипулативне површине комплетно прекрити водонепропусним застором, како не би дошло до продирања евентуално загађујућих материја у подземне воде;
- Мјерни уређај – водомјер одржавати у исправном стању и мјерити узете количине воде из водоводног система, како је предвиђено Законом о водама („Службени гласник Републике Српске“, број: 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17);
- Атмосферске воде са кровних површина прикупљати олуцима и преко одговарајућег броја сливника одводити у крајњи реципијент;
- Санитарне и фекалне воде из предметног предузећа одводити у септичку јаму у складу са Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/01).

3.3. Мјере за спречавање емисије у земљиште

- Одржавати чистоћу објекта, радних и манипулативних површина и паркинг простора, те извршити озелењавање неискориштених површина на локацији;
- Уклонити сав сувишни материјал и исти одлагати на унапријед дефинисана мјеста;
- Машинска опрема и инсталације морају одговарати важећим стандардима и нормама квалитета са одговарајућим атестима и употребним дозволама;
- Спријечити неконтролисано расипање отпада;
- Комунални отпад који настане у кругу предметног објекта сакупљати у контејнер затвореног типа и предавати надлежној комуналној служби.

3.4. Мјере за спречавање и смањење чврстог отпада

- Израдити План за управљање отпадом на предметној локацији;
- Све евентуално настале количине отпада разврставати према врстама отпада, сходно Правилнику о врстама отпада и дјелатностима управљања отпадом за које је потребна дозвола и Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник Републике Српске“, број: 19/15), те за тако разврстан отпад пронаћи заинтересована правна/физичка лица, која ће га уколико је то могуће даље искориштавати у циљу поврата корисног материјала;
- Сталним праћењем нових технолошких рјешења и усавршавањем технолошког процеса превентивно дјеловати на смањење продукције настанка отпада и утицаја на животну средину;
- Остатке тканина које настају при производњи предавати трећим лицима као секундарне сировине;
- Чврсти комунални отпад одлагати у водонепропусне контејнере затвореног типа;
- Контејнере поставити на чврсту бетонску подлогу прикладну за одржавање и приступачну за прилаз возилима надлежне комуналне службе;
- Крупни отпад (дрвене орајке и сл.) који настаје у технолошком процесу слагати на палете у слоге или дрвене сандуке ради даље предаје;
- Вршити одвојено прикупљање отпада у складу са Планом управљања отпадом;
- Започети са вођењем евиденције произведених врста отпада на локацији.

3.5. Мјере након затварања постројења

- По животну средину прихватљив начин, користити све расположиве мјере у циљу уклањања отпада;
- У случају затварања предметног предузећа, са локације уклонити сву опрему која се користила у технолошком процесу;
- Уклонити сав отпад који је настао у току рада, нарочито опасан отпад на начин како је то предвиђено Законом;
- Да се предузму неопходне мјере након престанка рада да би се избјегао било какав ризик од загађења и да би се локација на којој се предузеће налази вратила у задовољавајуће стање, што значи да су испуњени сви стандарди квалитета животне средине.

4.

МОНИТОРИНГ

4.1. Табела бр. 2: Мониторинг план

Мониторинг	Детаљи
Квалитет ваздуха	Мониторинг параметара квалитета ваздуха вршити само по налогу инспектора, а према Уредби о условима за мониторинг квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/12). Инсталирано постројење за сагоријевање (котловница) према инсталисаној снази од 100kW према Правилнику о мјерама за спречавање и смањење загађивања ваздуха и побољшање квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Српске“, бр. 3/15, 51/15, 47/16, 16/19) не подлијеже мониторингу загађујућих материја у ваздух.
Мјерење нивоа буке	Мјерење интензитета укупног нивоа буке вршити једном у току трајања еколошке дозволе или по налогу надлежног инспектора, у складу са <i>Правилником о граничним вриједностима интензитета буке</i> („Сл. гласник РС“ бр. 2/2023).
Квалитет отпадне воде	С обзиром да се на локацији не производе технолошке отпадне воде није предвиђен мониторинг вода.
Квалитет земљишта	Само поштовањем и провођењем прописаних мјера рад предметног постројења неће утицати на промјену квалитета земљишта ширег подручја и да није потребно вршити контролу истог.
Мониторинг отпада	Проводити План управљања отпадом и континуирано водити евиденцију отпада.

5. Саставни дио овог Рјешења чине Докази уз захтјев за издавање еколошке дозволе, израђени од стране „Рударско-Технолошког завода“ д.о.о. Приједор, у јуну 2026. године.

6. Еколошка дозвола се издаје на период од 5 (пет) година од дана издавања овог Рјешења. Након истека овог рока надлежни орган ће извршити ревизију еколошке дозволе, на захтјев инвеститора, а у складу са Правилником о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13 и 104/17).

7. Инвеститор „FIRECAT“ д.о.о. Нови Град, Пољавнице бб, општина Нови Град, **ОБАВЕЗАН ЈЕ** да затражи измјену Еколошке дозволе у случају измјене одобрења за грађење, односно измјене или допуне урбанистичке сагласности.

8. У случају да инвеститор планира да промјени природу или функционисање постројења или да изврши проширење постројења које може утицати на животну средину, **ОБАВЕЗАН ЈЕ** је да поступи у складу са чланом 96. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12, 79/15 и 70/20), а којим је прописана обавеза одговорног лица постројења да писаном обавијешћу о истом обавијести надлежни орган за издавање еколошке дозволе.

9. Инвеститор је дужан без одлагања пријавити надлежном органу сваку случајну или непредвиђену незгоду или акцидент који значајно утиче на животну средину.

Образложење

Дана 06.07.2026. године, инвеститор „FIRECAT“ д.о.о. Нови Град, Пољавнице бб, општина Нови Град, поднио је Одјелењу за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општинске управе општине Нови Град, захтјев за издавање еколошке дозволе за пословни објекат приземне спратности – текстилни погон, који се налази на адреси Пољавнице бб, општина Нови Град, на земљишној парцели означеној као к.ч. број 558 к.о. Пољавнице (нови премјер).

У складу са чланом 85. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12, 79/15 и 70/20), приложени су Докази који су израђени од стране „Рударско-Технолошког завода“ д.о.о. Приједор, у јуну 2026. године, институције овлаштене од стране Министарства за просторно уређење грађевинарство и екологију–Бања Лука за обављање дјелатности из области заштите животне средине.

Докази садрже сљедеће цјелине:

- податке о постројењу, одговорном лицу и локацији на којој се постројење налази,
- опис постројења и активности,
- опис основних и помоћних сировина, осталих супстанци и енергије која се користи или коју производи постројење,
- опис извора емисија из постројења,
- опис стања локације на којој се налази постројење,
- опис природе и количине предвиђених емисија из постројења у све дијелове животне средине (ваздух, вода, земљиште), као и идентификацију значајних утицаја на животну средину,
- опис предложених мјера, технологија и других техника за спречавање, или уколико то није могуће, смањење емисија из постројења,
- опис осталих мјера ради усклађивања са основним обавезама одговорног лица, посебно мјера након затварања постројења,
- опис мјера планираних за мониторинг емисија у животну средину,
- опис алтернативних рјешења у односу на предложену локацију и технологију,
- план управљања отпадом.

На основу члана 90. став 7. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12, 79/15 и 70/20), еколошка дозвола се издаје на период од 5 (пет) година, а на основу члана 94. став 1. истог Закона, орган надлежан за издавање еколошке дозволе, сваких 5 (пет) година врши ревизију исте. Обнављање еколошке дозволе врши се на захтјев одговорног лица, који се подноси надлежном органу **најкасније три мјесеца прије истека рока**, на основу члана 5.

Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник Републике Српске“, број: 28/13 и 104/17).

Такође, у складу са чланом 88. став 2. и 4. горе поменутог Закона, обавјештење о поднесеном захтјеву за издавање еколошке дозволе објављено је дана 07.07.2026. године, на огласној табли и званичној интернет страници Општинске управе општине Нови Град, те у законом предвиђеном року од 30 дана није било примједби и мишљења заинтересоване јавности на поднесени захтјев.

Имајући у виду да на основу приложене документације, а уз поштовање предложених мјера заштите, угрожавање квалитета и квантитета животне средине може се свести на дозвољену мјеру, тј. предвиђеним радним процесом неће се угрозити квалитет животне средине, становништво ни природна добра у ближој и даљој околини локације предметног пословног објекта, ријешено је као у диспозитиву овог Рјешења.

Такса на рјешење наплаћена је у износу од 100,00 КМ, Тарифни број 17. тачка 1. Одлуке о општинским административним таксама („Службени гласник општине Нови Град“, број 5/26).

Поука о правном средству:

Против овог рјешења може се изјавити жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема Рјешења путем овог Одјелења писмено, а може се изјавити и усмено на записник. Жалба се таксира са 10,00 КМ административне таксе по Тарифном броју 1. Одлуке о општинским административним таксама („Службени гласник општине Нови Град“, број 5/26).

Обрадила:

Свјетлана Бурсаћ, дипл. еколог



НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Душка Бурђевих, дипл. просторни планер

Доставити:

1. Именовани,
2. Евиденција и
3. Архива