



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

Година XIII – Број 5.

Петак , 29.04. 2005.године
Н О В И Г Р А Д

Страна: 1.

47/

На основу члана 6. а у вези са чланом 7. став 6. Закона о министарским , владиним и другим именовањима Републике Српске ("Сл.гласник РС" број 41/03), члана 12. Статута општине Нови Град ("Сл.гласник општине Нови Град" број 2/00), и члана 86. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град ("Сл.гласник општине Нови Град " број 2/00), Скупштина општине Нови Град је на сједници одржаној дана, 08.04.2005.године донијела

О Д Л У К У

о измјенама и допунама Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Нови Град

Члан 1.

Члан 4. тачка 1. Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовање органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине мијења се и гласи:

"Критеријуми за избор и именовање директора:

- да посједује одговарајући степен стручне спреме ВСС и ВШС друштвеног или техничког смјера зависно од регистроване дјелатности предузећа или установе".

Члан 2.

Члан 8. мијења се и гласи:

"Обавезују се управни одбор предузећа и установа чији је оснивач Скупштина општине да своје статуте и нормативне акте ускладе са овом Одлуком".

Члан 3.

Члан 8. постаје члан 9.

Члан 4.

Остале одредбе остају на снази.

Члан 5.

Одлука о измјенама и допунама Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-89/05
08.04.2005.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јанковић Љиљана, дипл. правник, с.р.

.....
48/

На основу члана 44. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Сл.гласник РС" бр. 96/03 и 14/04) и члана 12. Статута општине Нови Град ("Сл.гласник општине Нови Град" бр. 2/00), Скупштина општине Нови Град је на сједници одржаној 28.04.2005.године д о н и ј е л а

О Д Л У К У
о усвајању Извјештаја о извршењу
Буџета општине Нови Град за период 01.01. до 31.03.2005.г.

Члан 1.

Усваја се Извјештај о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01.2005.г до 31.03.2005.године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-170/05
28.04.2005.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јанковић Љиљана, дипл. правник, с.р.

.....

49/

На основу члана 24. став 1. Закона о подстицању развоја малих и средњих предузећа („Службени гласник РС, број 64/02“), члана 12 и 32. Статута општине Нови Град („Службени гласник општине Нови Град бр.2/00“), Скупштина општине Нови Град на сједници одржаној дана 08.04.2005. године донијела је

ОДЛУКУ
о измјенама и допунама Одлуке о оснивању
Локалне агенције за развој

I

У Одлуци о оснивању Локалне агенције за развој општине Нови Град (Службени гласник општине Нови Град бр. 9/04), врше се сљедеће измјене и допуне:

II

Текст **НАЗИВ ОСНИВАЧА**, се мијења са новим текстом «**I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**», а у члану 1, послје ријечи Нови Град, ставља се тачка и додаје текст (у даљем тексту: Оснивач), и брише се текст « приватна предузећа, банке и микрокредитне организације, остали субјекти и НВО сектор».

Додају се нови чланови 2 , 3. и 4. који гласе:

Члан 2.

« Локална агенција за развој општине Нови Град (у даљем тексту: Агенција) је непрофитна организација, и има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар надлежног регистарског суда у Бањој Луци».

Члан 3.

«Средства за рад Агенције се обезбјеђују из буџета општине Нови Град у износу од 70.000,00 КМ, без обавезе враћања истих Оснивачу, као и из других извора прихода предвиђених Статутом агенције».

Члан 4.

«Оснивач обезбјеђује Агенцији средства и услове за рад, пословне просторије без накнаде, опремање канцеларија са неопходном опремом, материјалне трошкове пословања и лична примања запослених .

Оснивач од Агенције захтијева квалитетно и стручно обављање послова, у складу са позитивним правним прописима.»

III

Додаје се ново поглавље : «**II НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ АГЕНЦИЈЕ**» , и нови чланови 5, 6 , 7 и 8, који гласе:

Члан 5.

Назив агенције гласи: «Локална агенција за развој општине Нови Град».

Скраћени назив гласи: « Локална агенција за развој ».

Члан 6.

Сједиште агенције је у Новом Граду, улица Петра Кочића 2.

Члан 7.

Одлуку о промјени назива имена, сједишта и дјелатности Агенције доноси Управни одбор агенције, уз сагласност Оснивача.

Члан 8.

Агенција има печат и штамбиљ.

Печат Агенције је округлог облика, пречника 35мм, у који је ћиричним и латиничним писмом уписан текст «Локална агенција за развој Нови Град»

Штамбиљ Агенције је правоугаоног облика, димензија 60х30 мм и садржи текст «Локална агенција за развој Нови Град».

IV

Испред поглавља **ДЈЕЛАТНОСТ АГЕНЦИЈЕ**, додаје се ознака «**III**», а члан 2., постаје члан 9., и допуњује се нови текст, који гласи:

«Шифре дјелатности Агенције:

75131 – Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде, на нивоу државе,

75132 – Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде, на нивоу ентитета,

75134 – Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде, на нивоу регије,

75135 – Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде, на локалном – општинском нивоу,

74130 – Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,

74140 – Пословни и ментмент консалтинг,

74401 – Приређивање сајмова,

74402 – Остале услуге, рекламе и пропаганде,

74500 – Посредовање у запошљавању,

73101 – Истраживање и експериментални развој у природним наукама,

73102 – Истраживање и експериментални развој у техничким и технолошким наукама,

73201 – Истраживање и експериментални развој у друштвеним наукама,

73202 – Истраживање и експериментални развој у хуманистичким наукама.»

Текст «Задаци агенције су:» се мијења у текст; «Агенција обавља стручне и друге послове и то».

Послије тачке 8. истог става, додају се тачке 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 и 16 са сљедећим текстом:

«9. Анализирање положаја и развоја привреде, те подстицање улагања у привредне активности, креирање стимулативног пословног амбијента на подручју локалне заједнице, промоцију предузетништва и иноваторске дјелатности, увођења нових производа, стручне и консалтинг услуге и сл,

10. Идентификација, прикупљање, припрема и израда пројеката из свих области (инфраструктурна подршка, пољопривреда, индустрија, занатство, и сл), који ће омогућити кредите за развој малих и средњих предузећа,

11. Координација активности на плану обезбјеђивања и коришћења средстава за финансирање програма, пројеката и подухвата малих и средњих предузећа, у циљу

запошљавања људи, профитабилности предузећа и економског јачања локалне заједнице, приступ информацијама и ресурсима потребним за успјешно пословање, систем тржишних информација, као и развој задружног предузетништва,

12. Давање подршке за повећање запошљавања, стручно образовање, преквалификацију и доквалификацију радника, тренинге и савјетовања, едукацију и професионално усавршавање, истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,

13. Давање подршке за учествовање на домаћим и међународним сајмовима и специјализованим изложбама у земљи и иностранству, израду промотивног материјала,

14. Праћење, анализирање и извјештавање Скупштине општине о резултатима подстицајних мјера,

15. Сарадња са другим домаћим и међународним агенцијама, асоцијацијама, савез агенција, конзорцији, фондације и сви који имају исте или сличне циљеве и интересе,

16. Обављање и других послова у вези с подстицањем привредног развоја у складу са Законом, Статутом или захтијевом Оснивача».

V

Испред текста **ОРГАНИ УПРАВЉАЊА И ЊИХОВА ОВЛАШЋЕЊА** додаје се «IV»

Члан 3. постаје члан 10. , а иза ријечи директор, додаје се текст:

« Чланове управног и надзорног одбора и директора именује и разрјешава Оснивач.

Мандат чланова Управног и Надзорног одбора и директора траје четири године, и по истеку мандата могу бити поново именовани.

Директор и запослени у Агенцији не могу бити чланови Управног и Надзорног одбора.

Послови из дјелокруга надлежности органа Агенције се одређују Статутом».

Члан 4. постаје члан 11.

Члан 5. постаје члан 12.

Члан 6. постаје члан 13.

VI

Додаје се ново поглавље и члан 14, који гласе:

Додаје се «V **ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ АГЕНЦИЈЕ**», и текст члана 14.

Члан 14.

«Агенцију заступа и представља директор, без ограничења, организује и руководи радом Агенције, предлаже акте које доноси управни одбор, извршава одлуке управног одбора и предузима мјере за њихово спровођење, стара се и одговара за законитост рада и коришћење и располагање имовином Агенције».

VII

Додаје се ново поглавље и члан 15 и 16. који гласе:

Додаје се «VI **ОВЛАШЋЕЊА И ОДГОВОРНОСТ У ПРАВНОМ ПРОМЕТУ**»

Члан 15.

«У правном промету са трећим лицима, Агенција иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења».

Члан 16.

«За обавезе настале у правном промету са трећим лицима, Агенција одговара свом својом имовином .

За обавезе Агенције Оснивач одговара до висине својих средстава, које је усмјерио из буџета за пословање Агенције.»

VIII

Испред текста **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ** додаје се ознака «**VII**», и чланови 17 и 18.

Члан 17.

«Општи акти Агенције су Статут, Правилник и друга општа акта.

Статут је општи акт Агенције, којим се ближе уређује дјелокруг рада и унутрашња организација Агенције: надлежност органа, заступање и представљање, права, обавезе и одговорности запослених, начин организовања послова и друга питања од значаја за пословање Агенције.»

Члан 18.

«Надзор над радом Агенције остварује Оснивач давањем сагласности код именовања и разрјешења директора, управног одбора и надзорног одбора, давањем сагласности на Програм рада и Извјештај о пословању».

Члан 7. постаје члан 19., а члан 8. постаје члан 20.

IX

У складу са усвојеним Измјенама и допунама Одлуке о оснивању Локалне агенције за развој, сачиниће се пречишћени текст Одлуке о оснивању Локалне агенције за развој.

Број: 02-022-81/05/1

08.04.2005.године

Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јанковић Љиљана, дипл. правник, с. р.

50/

На основу члана 8 . Закона о министарским , владиним и другим именовањима Републике Српске ("Сл.гласник РС" број 41/03), и чланова 30. и 34. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 101/04) , члана 12.Статута општине Нови Град и члана 86. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град ("Сл. гласник општине Нови Град" број 2/00), Скупштина општине Нови Град је на сједници одржаној дана 08.04.2005.године донијела

О Д Л У К У

**о расписивању јавног конкурса за избор и именовање секретара
Скупштине општине Нови Град**

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање секретара Скупштине општине Нови Град.

Члан 2.

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање секретара Скупштине општине Нови Град прописани су одредбама Закона о локалној самоуправи и Правилником о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе општине Нови Град.

Општи услови за избор и именовање секретара Скупштине општине Нови Град су :

- да је држављанин Републике Српске, односно БиХ,
- да је старији од 18 година,
- да има општу здравствену способност,
- да није отпуштен из државне службе по основу дисциплинске мјере на било ком нивоу власти у БиХ и Републици Српској у периоду од три године прије објављивања јавног конкурса за упражњену функцију,
- да није под оптужбом Међународног суда за ратне злочине у бившој Југославији (члан 9. тачка 1. Устава БиХ),
- да није осуђиван за кривично дјело које их чини неподобним за обављање функције,
- кандидат не може обављати дужност, активности или бити на положају који доводи до сукоба интереса у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске и Законом о сукобу интереса у институцијама власти БиХ.

Члан 3.

Посебни критеријуми за избор и именовање секретара Скупштине општине Нови Град су:

- висока стручна спрема , VII степен, дипломирани правник,
- да има радни стаж у струци најмање 3 године,
- положен стручни испит за рад у управи Републике Српске или правосудни испит,
- посједовање руководних и организационих способности.

Члан 4.

Рок за подношење пријава на конкурс из члана 1. ове Одлуке је 30 дана од дана расписивања јавног конкурса.

Јавни конкурс за избор и именовање секретара Скупштине општине Нови Град објавиће се у "Службеном гласнику РС " и дневном листу " Глас Српске".

Члан 5.

Поступак избора, укључујући и преглед приспјелих пријава на конкурс, обављање интервјуа са кандидатима који су ушли у ужи избор, утврђивање ранг листе, те предлагање кандидата за именовање, у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за провођење поступка за пријем службеника у Општинску управу општине Нови Град.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-88/05
08.04.2005.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јанковић Љиљана, дипл. правник, с.р.

51/

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске ("Сл.гласник Републике Српске" број 41/03), члана 30. и 121. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник Републике Српске" број 101/04), члана 12. Статута општине Нови Град и члана 86. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град ("Сл.гласник општине Нови Град" број 2/00), Скупштина општине Нови Град је на сједници одржаној дана 08.04.2005.године, донијала

О Д Л У К У

о именовању чланова Комисије за провођење поступка за пријем службеника у Административну службу општине Нови Град

I

Именује се Комисија за спровођење поступка за пријем службеника у Административну службу општине Нови Град у слиједећем саставу:

1. Милан Вуковић, председник,
2. Милијана Дакић, члан,
3. Недјељко Згоњанин, члан,
4. Малик Капетановић, члан,
5. Милан Ступар, члан.

II

Задатак Комисије је да у складу са чланом 121. и 122. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 101/4), спроводи прописани поступак за пријем службеника у Административну службу општине Нови Град.

III

Овим рјешењем ставља се ван снаге рјешење број 02-022-48/05 од 25.02.2005.године, објављено у "Сл.гласнику општине Нови Град" број 2/05).

IV

Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-85/05
08.04.2005.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јанковић Љиљана,дипл.правник,с.р.

.....
52/

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник Републике Српске" број 101/04 и 42/05) , 12. Статута општине Нови Град и члана 86. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град (" Службени гласник општине Нови Град " број 2/00), Скупштина општине Нови Град , на 5. редовној сједници одржаној дана 28.04. 2005. године донијела је

ПРАВИЛНИК
о подстицајима у пољопривредној производњи
на подручју општине Нови Град у 2005.години

Члан 1.

Овим Правилником се утврђује начин употребе средстава за подстицање пољопривредне производње у 2005. години на подручју општине Нови Град и прописују услови које мора да испуњава правно лице, предузетник и физичко лице - фармер за остваривање права на новчане подстицаје и регресе, те утврђују поступци за њихово утврђивање: начин исплате подстицаја и регреса, обавезе које мора да испуни корисник средстава, као и потребна документација.

Члан 2.

Из буџета општине Нови Град, из дијела средстава за подстицање пољопривредне производње, одобравају се правним лицима, предузетницима и физичким лицима - фармерима (у даљем тексту: КОРИСНИКУ) подстицајна средства за биљну производњу и регреси за сточарску производњу.

Члан 3.

Новчани подстицаји из члана 1. и 2. овог Правилника исплатиће се кориснику код којег је остварена производња из члана 4. и члана 7., а избор корисника који ће остварити право на кориштење ових средстава, извршиће Комисија коју ће именовати начелник Општине.

МЈЕРЕ ПОДСТИЦАЈА БИЉНЕ ПРОИЗВОДЊЕ

Члан 4.

Подстицајна средства у 2005. години ће се одобравати за:

1. Заснивање и остварење производње :
 - а) стрних житарица
 - б) крмног биља
 - в) лековитог и ароматичног биља
 - г) поврћа на отвореном, те поврћа и цвијећа у пластеницима
2. Подизање засада:
 - а) јагодичастог воћа
 - б) јабучастог, коштичаваог и коштуњичаваог воћа
3. Регистроване произвођаче расада поврћа
4. Регистроване произвођаче садног материјала воћа
5. Набавка специфичне механизације и опреме

Члан 5.

Корисници средстава који ће у 2005. засновати и остварити производње из члана 4. овог Правилника, имају право на кориштење подстицајних средстава само у првој години заснивања производње.

Подстицајна средства из става 1. овог члана, корисници средстава могу да користе ако су засновали и остварили производњу на површини:

1. Производња стрних житарица - површина од 1 ха и више по врсти
2. Производна лековитог и ароматичног биља - површина већа од 0,5 ха
3. Производња површа на отвореном - површина већа од 0,3 ха по врсти
4. Засади јагодичастог воћа - површина већа од 0,2 ха

5. Засади јабучастог коштичавог и коштуњичавог воћа - површина већа од 0,5 ха
6. Регистровану производњу расада поврћа по струку
7. Регистровану производњу садног материјала воћа по произведеној и проданој садници
8. Пластеничку производњу поврћа и цвијећа по м² површине
9. Производња крмног биља- површина од 1 ха и више

Захтјев за кориштење подстицајних средстава из члана 1. с навођењем површине

на којој је производња заснована и остварена (у складу са ставом 2. тачка 1.- 7. овог члана) корисник средстава подноси надлежном органу Општине до 30. новембра текуће године.

Уз захтјев се прилаже:

1. доказ о власништву или закупу, обрадивог пољопривредног земљишта,
2. доказ о набавци сјеменског и садног материјала од регистрованог произвођача,
3. фотокопија регистрације произвођача - испоручиоца (за воћарску производњу) , фотокопија рачуна, декларација и увјерења о здравственом стању овог материјала, те увјерење о чистоти сорте,
4. записник општинске Пољопривредне стручне службе, која треба да потврди да је испуњен услов из става 2. овог члана и да је код заснивања и остваривања производње примјењена савремена агротехника и успјешно заснована и остварена производња (контрола плодности земљишта и интензивна узгојна технологија),
5. спецификацију проданих садница воћа и расада поврћа по врстама и сортама, те рачуном који се обавезно издаје приликом продаје,
6. рачун о куповини специфичне механизације с отпремницом добављача,
7. рјешење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о упису у регистар произвођача садног материјала,
8. доказ о продаји или предаји поврћа, тј. рачун или откупни блок

ВИСИНА НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА БИЉНУ ПРОИЗВОДЊУ У 2005 . ГОДИНИ

Члан 6.

Новчани подстицаји из члана 1. овог правилника износе:

- | | |
|--|--------------------|
| 1. регистрована производња расада поврћа | 0,01 КМ/пресадници |
| 2. производња крмног биља..... | 130 КМ/ха |
| 3. производња љековитог и ароматичног биља | 300 КМ/ха |
| 4. производња поврћа на отвореном | 2000 КМ/ха |
| 5. производња јагоде | 1600 КМ/ха |

6. производња засада малине и купине 1600 КМ/ха
7. засади јабучастог, коштичавог и коштуњичавог воћа 1 КМ/ садници
8. регрес за контролу плодности земљишта код заснивања и остварења производње за коју је предвиђен регрес 20 КМ/узорку
9. регистрована производња и продаја садница јабучастог, коштичавог и коштуњичавог воћа 0.50 КМ/садници
10. заснивање пластеничке производње поврћа и цвијећа 2 КМ/м²
11. производња стрних житарица 150 КМ/ха

МЈЕРЕ ПОДСТИЦАЊА СТОЧАРСКЕ ПРОИЗВОДЊЕ

Члан 7.

Овим Правилником се прописују услови и начин кориштења регреса за унапређење сточарске производње и то као реграс за осигурање од штете и угинућа за расплодне јунице познатог поријекла набављене у 2005. години, регрес за млијечно говедарство, набавку селекционисаних матица, квалитетних приплодних грла оваца, коза и свиња, коки носиља, те козије млијеко.

Члан 8.

Корисници средстава који су у 2005. години набавили расплодну стоку, на коју се односе одредбе члана 7., имају право на кориштење регреса утврђено овим Правилником само приликом набавке распложне стоке.

Захтјев за кориштење регреса из члана 7. са навођењем броја набављених грла и количином преданог млијека, корисник средства подноси Начелнику општине до 15. децембра текуће године.

Уз захтјев се прилаже:

1. матични лист (педигре)
2. уговор о куповини
3. рачун
4. регистрација произвођача распложног материјала
5. копија полисе осигурања (само за јунице)
6. потврда прерађивача млијека о преузетим количинама са садржајем масти и бјеланчевина
7. потврда надлежне ветеринарске службе о здравственом стању животиње од које се узима млијеко

ВИСИНА НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА СТОЧАРСКУ ПРОИЗВОДЊУ

Члан 9.

Регреси из члана 1. овог Правилника износе:

1. регрес за осигурање јуница 180 КМ/ грлу

2. регрес за производњу крављег млијека
(70 и више лит дневно/ фарми).....0,03 КМ/ лит.
3. регрес за набавку селекционисаних матица 3 КМ/
матици
4. регрес за набавку квалитетних приплодних двизица 30 КМ/двизици
5. регрес за набавку квалитетних приплодних овнова 50 КМ/овну
6. регрес за набавку квалитетних приплодних јарица 30 КМ/кози
7. регрес за набавку квалитетних приплодних јарчева 50 КМ/јарцу
8. регрес за набавку квалитетних приплодних назимица .. 30 КМ/назимици
9. регрес за набавку квалитетних приплодних нерастова . 50 КМ/нерасту
10. регрес за набавку коки носилца 0,25 КМ /кљуну
11. регрес за производњу козијег млијека (30 и више лит дневно/фарми)
.0.05 КМ/литри

ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 10.

Инспекцијски надзор над провођењем овог Правилника, врши општинска пољопривредна инспекција (у даљем тексту општински пољопривредни инспектор).

Члан 11.

Општински пољопривредни инспектор провјерава да ли је корисник права на новчани подстицај и регрес испунио Правилником прописане услове за добијање подстицаја.

Члан 12.

Општински пољопривредни инспектор:

1. наређује поврат средстава подстицаја предвиђених овим Правилником,
2. о уоченим неправилностима инспектор обавјештава надлежни орган, тј. Начелника
3. подноси захтјев за покретање прекршајног поступка.

Члан 13.

Корисници средстава подстицаја и други субјекти који учествују у поступку одобравања подстицаја, дужни су да омогуће општинском пољопривредном инспектору

обављање надзора, да му пружи потребне податке и обавјештења, те да му обезбједе услове за несметан рад.

Корисници из става 1. овог члана, дужни су да на захтјев општинског пољопривредног инспектора доставе у одређеном року или их припреми, податке и материјале који су инспектору потреби за обављање послова инспекцијског надзора.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Новчаном казном од 1000 - 5000 КМ казниће се за прекршај одговорно лице у надлежном општинском органу, односно предсједник Комисије, ако омогући добијање средстава подстицаја или регреса, а да корисник не испуњава све услове прописане овим правилником.

Истом казном, казниће се за прекршај и радник Агенције за пружање стручних услуга у пољопривреди, ако кориснику изда записник, а да за то нису испуњени сви услови из члана 5. овог Правилника.

Члан 15.

Новчаном казном од 1000 - 3000 КМ, казниће се за прекршај корисник, ако је остварио подстицај или регрес супротно одредбама овог Правилника.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-171/1/05
28.04.2005.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јанковић Љиљана, дипл. правник, с.р.

53/

На основу члана 22. Породичног закона ("Сл.гласник Републике Српске" број 54/02), члана 12. Статута општине Нови Град и члана 86. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град ("Сл.гласник општине Нови Град" број 2/00), Скупштина општине Нови Град је на сједници одржаној дана 08.04.2005.године, донијела

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о одређивању одборника Скупштине општине Нови Град
који ће присуствовати закључењу брака

I

За закључење бракова у мјесним канцеларијама на подручју општине Нови Град одређују се следећи одборници Скупштине општине Нови Град:

1. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА НОВИ ГРАД

- 1) Никола Граонић
- 2) Новица Пајић
- 3) Зоран Гачић
- 4) Сенад Братић
- 5) Хамдија Талић
- 6) Мирко Шљоковица
- 7) Драган Грубљешић

2. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА ДОЊИ АГИЋИ

- 1) Милан Иванчевић
- 2) Зоран Гачић

3. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА ДОБРЉИН

- 1) Бранислав Ђенић
- 2) Бранислава Чавић
- 3) Маринко Предојевић

4. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА РУДИЦЕ

- 1) Драгомир Царић
- 2) Маринко Предојевић
- 3) Ненад др Шарац

5. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА М.Н.РУЈИШКА

- 1) Слободан Умићевић
- 2) Рајко Ољача
- 3) Рајко Тинтор

6. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА СВОДНА

- 1) Мирјана Вујановић**
- 2) Милијана Макивић**
- 3) Младен Лајшић**

II

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-90/05
08.04.2005.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јанковић Љиљана, дипл. правник, с.р.

54/

На основу члана 12. Статута општине Нови Град и члана 10. и 92. Пословника о раду Скупштине општине Нови Град ("Службени гласник општине Нови Град" број 2/00), Скупштина општине Нови Град, на сједници одржаној дана 08.04.2005.године, донијела је слиједеће

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о верификацији мандата одборника

1. **Рајку Тинтору**, одборнику са листе Српске радикалне странке Републике Српске, а на основу извјештаја Изборне комисије БиХ верификује се мандат одборника Скупштине општине са 08.04.2005.године.

2. Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 02-022-79/05
08.04.2005.године
Нови Град

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јанковић Љиљана, дипл. правник, с.р.

55/

На основу члана 23. и 45.став 1.тачка 4. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" број 10/95), члана 33. Статута општине Нови Град ("Сл.гласник општине Нови Град" број 2/00) и члана 1. и 2.Правилника о условима за вршење дезинфекције, дезинсекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести ("Службени гласник Републике Српске" број 3/96) начелник општине Нови Град, доноси

Н А Р Е Д Б У О ОБАВЕЗНОЈ СИСТЕМАТСКОЈ ДЕРАТИЗАЦИЈИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ НОВИ ГРАД

1. У циљу заштите становништва од појаве и ширења заразних болести које преносе глодари наређује се вршење обавезне систематске дератизације на подручју општине Нови Град.
 - Прољетна фаза систематске дератизације обављаће се од 27.04.2005. до 27.05.2005.године,
 - Јесења фаза систематске дератизације обављаће се од 27.09.2005. до 27.10.2005.године.
2. Систематска дератизација обухвата:
 - приватна домаћинства
 - стамбени фонд,
 - друштвена предузећа,
 - деоничарска друштва,
 - приватна предузећа са статусом правног лица,
 - угоститељске и занатске радње,
 - здравствене установе,
 - предшколске установе,
 - школске установе,
 - вјерске установе,
 - зелене површине,
 - канализациону мрежу,
 - отворене и затворене канале,
 - депоније смећа.
3. Дератизацију ће извршити "ЕКО-БЕЛ" Д.О.О. Бања Лука.
4. Трошкове систематске дератизације за зграде државне управе и објекте којима газдује Општина, прешколске и школске установе, вјерске објекте, социјалне и здравствене установе, јавне зелене површине, обале ријека, канализациону мрежу и депоније смећа плаћа Скупштина општине Нови Град. Остали корисници систематске дератизације сами ће сносити трошкове према званичном цјеновнику даваоца услуге.
5. Санитарна инспекција вршиће надзор над извођењем систематске дератизације.
6. Ова Наредба има се објавити на свим јавним мјестима Новог Града (предузећа, установе, мјесне заједнице) као и у "Службеном гласнику општине Нови Град".

Број: 01-052-242/3/05

Датум: 26.04.2005.године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Вуковић Борислав,дипл.еци.,с.р.

С А Д Р Ж А Ј

	Страна
1. ОДЛУКА о измјенама и допунама Одлуке о утврђивању критеријума за избор и именовања органа управљања у предузећима и установама чији је оснивач Скупштина општине Нови Град.....	1
2. ОДЛУКА о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Нови Град за период 01.01. до 31.03.2005.г.	2
3. ОДЛУКА о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Локалне агенције за развој	3
4. ОДЛУКА о расписивању јавног конкурса за избор и именовање секретара Скупштине општине Нови Град.....	6
5. ОДЛУКА о именовању чланова Комисије за провођење поступка за пријем службеника у Административну службу општине Нови Град	8
6. ПРАВИЛНИК о подстицајима у пољопривредној производњи на подручју општине Нови Град у 2005.години..	9
7. РЈЕШЕЊЕ о одређивању одборника Скупштине општине Нови Град који ће присуствовати закључењу брака	14
8. РЈЕШЕЊЕ о верификацији мандата одборника (Тинтор Рајко).....	16
9. НАРЕДБА о обавезној систематској дератизацији на подручју општине Нови Град	17
10. САДРЖАЈ	18

Ш Т А М П А : СТРУЧНА СЛУЖБА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ Н О В И Г Р А Д

Т И Р А Ж : 60 П Р И М Ј Е Р А К А

ГЛАВНИ И ОДГОВОРНИ УРЕДНИК

ВЕСНА МИЛИНОВИЋ
