

На основу члана 77. и члана 78. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16), Начелник општине Нови Град р а с п и с у ј е:

ЈАВНИ КОНКУРС

за пријем службеника у Општинску управу општине Нови Град

I - Расписује се јавни конкурс за пријем службеника у радни однос на неодређено вријеме у Општинску управу општине Нови Град за:

Самосталног стручног сарадника за успостављање, спровођење и развој финансијског управљања и контроле.....1 извршилац,

II – Општи услови:

1. да је држављанин Републике Српске, односно Босне и Херцеговине,
2. да је старији од 18 година,
3. да има општу здравствену способност,
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у општинској управи,
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било ком нивоу власти у БиХ три године прије објављивања конкурса
6. да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која је неспојива са дужношћу службеника у општинској управи.

III – Посебни услови:

ВСС – дипломирани економиста или први циклус студија са звањем дипломирани економиста са најмање 240 ECTS бодова; најмање једна година радног искуства у траженом степену образовања, положен стручни испит за рад у општинској управи и познавање рада на рачунару.

;
IV – Нespoјивост:

Кандидат не може имати неспојивости прописане у Глави IV (члан 43. до члана 47.) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16).

V - Опис послова:

Службеник обавља послове и радне задатке у складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи општине Нови Град.

VI – Потребна документација:

Кандидат је дужан приложити:

- пријаву на прописаном обрасцу (образац број 1. доступан на интернет страници Министарства управе и локалне самоуправе Републике Српске),
- извод из матичне књиге рођених,
- увјерење о држављанству не старије од шест мјесеци,
- овјерену копију дипломе,
- доказ о радном искуству,
- доказ о положеном стручном испиту за рад у органима управе,
- доказ да се против кандидата не води кривични поступак,
- доказ о неосуђиваности.

VII - Доказ о здравственој способности доставиће само избрани кандидат, прије пријема у радни однос.

Пријаве са потребном документацијом се могу доставити лично или путем поште на адресу: Општина Нови Град, Начелник општине, улица Петра Кочића бр. 2, 79220 Нови Град са назнаком: "За јавни конкурс за пријем службеника".

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања конкурса у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Конкурс ће бити објављен у Службеном гласнику Републике Српске, Гласу Српске, на интернет страници Општине Нови Град www.opstina-novigrad.com.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

Сви кандидати који испуњавају опште и посебне услове конкурса биће позвани на интервју. О времену и мјесту спровођењу интервјуа кандидати ће бити благовремено обавијештени.

Број: 01-120-1/20

Датум: 19.02.2020. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Мирослав Дрљача, дипл.инж.шум.